

Manual de Utilização



SESRESOLVE

SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE
RESOLUÇÕES ESTADUAIS DE SAÚDE

Belo Horizonte – 2025



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DE MINAS GERAIS

GOVERNADOR DO ESTADO

Romeu Zema Neto

VICE-GOVERNADOR

Mateus Simões de Almeida

SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE

Fábio Baccheretti Vitor

SECRETÁRIA DE ESTADO ADJUNTA DE SAÚDE

Poliana Cardoso Lopes

CHEFE DE GABINETE

Marina Queiros Cury

SUBSECRETÁRIA DE GESTÃO E FINANÇAS

Thamiris Aguiar Maciel

SUPERINTENDENTE DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Larissa Cristina de Aguiar Gomes Costa

DIRETOR DE CONVÊNIOS E RESOLUÇÕES

Breno Ribeiro Idiel e Cruz

Elaborado por:

Alejandro Antônio Ferreira Rezende

Filipe Galgani Gomes

Gabriel Alonso Silva Mattos

SUMÁRIO

1. Processos	4
2. Cadastrar Estratégia ou Projeto de Saúde	6
3. Cadastrar Indicadores	10
a) Suspensão:.....	14
4. Montar Grupo de Beneficiários.....	16
5. Cadastrar Informações da Resolução	21
a) Incluir CNES	28
6. Cadastrar Termo de Adesão	32
7. Disponibilizar Termo de Adesão	36
a) Bloquear/Desbloquear Beneficiários	41
8. Login do Beneficiário	45
9. Login SES	50
10. Alteração de Resolução	54
a) Cadastrar Termo Aditivo	60
11. Monitoramento de Resoluções.....	66
a. Coleta de Dados	68
i. Iniciando Monitoramento	70
ii. Editando as Datas do Monitoramento.....	71
iii. Realizando a Coleta de Dados	72
b. Ciência ou Recurso sobre os Resultados Apurados	76
c. Análise e Deliberação da Comissão Macrorregional	80

1. PROCESSOS

Cadastro de Estratégias ou Projetos de Saúde

O Cadastro de Estratégias ou Projetos de Saúde é o processo no qual são cadastrados os dados iniciais da Estratégia ou do Projeto de Saúde, bem como são vinculados os usuários que irão atuar junto àquela Estratégia ou Projeto.

Cadastro de Indicadores:

O Cadastro de Indicadores é o processo no qual os indicadores são cadastrados para determinada Estratégia ou Projeto de Saúde, permitindo que seja possível o teste das fórmulas e seu aperfeiçoamento, se for o caso. Além disso, nessa etapa é possível realizar o cadastro das faixas de desempenho possíveis para aquele indicador, caso as possua.

Cadastro de Resoluções:

O cadastro de Resoluções é o processo no qual são inseridos os dados da Resolução SES/MG.

Formalização de Termos de Adesão:

A formalização é o processo em que são disponibilizados para assinatura dos beneficiários os termos de Adesão às Resoluções de financiamento e diretrizes de saúde das Estratégias ou Projetos de Saúde.

Monitoramento de Indicadores:

O Monitoramento de Indicadores é o processo em que o Gestor da Política/Área Técnica disponibiliza ao Beneficiário o período para a Validação dos Resultados e informa os resultados dos indicadores oficiais e/ou dispensa o resultado dos indicadores.

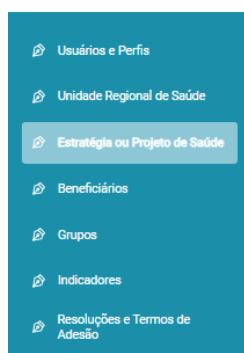
Validação de Resultados:

A validação de resultados é o processo através do qual o Gestor de Beneficiário declara ou valida os resultados dos indicadores conforme desempenho no período de monitoramento.

2. CADASTRAR ESTRATÉGIA OU PROJETO DE SAÚDE



Clicar em Estratégia ou Projeto de Saúde



É possível clicando no Menu da lateral esquerda também

🏠 / ESTRATÉGIA OU PROJETO DE SAÚDE Cadastrar

Estratégia ou Projeto de Saúde

Gerenciar Estratégia ou Projeto de Saúde

Filtro de Pesquisa

Nº RESOLUÇÃO	SUBSECRETARIA	TIPO	NOME
Nº Resolução	Selecione	Selecione	Nome
DESCRIÇÃO	COMISSÃO MACRORREGIONAL (CMA)	BLOCO	
Descrição	Selecione	Selecione	

Limpar Pesquisar

Essa tela mostra os filtros para pesquisar as Estratégias ou Projetos de Saúde e abaixo os resultados encontrados no sistema.

Resultados Encontrados							
Nº RESOLUÇÃO	SUBSECRETARIA	TIPO	NOME	COMISSÃO MACRORREGIONAL (CMA)	DESCRIÇÃO	BLOCO	AÇÕES
10111	SUBGF - SUBSECRETARIA DE GESTÃO E FINANÇAS	ESTRATÉGIA DE SAÚDE	EMENDAS PARLAMENTARES	COMISSÃO DE ACESSO AOS SERVIÇOS DE SAÚDE	EMENDAS PARLAMENTARES	GESTÃO ESTRATÉGICA DE SAÚDE	
8879	SUBGF - SUBSECRETARIA DE GESTÃO E FINANÇAS	PROJETO DE SAÚDE	LEI 171	COMISSÃO DE ACESSO AOS SERVIÇOS DE SAÚDE	REGULAMENTAÇÃO DA LC171, DEFININDO FLUXOS DE TRABALHO	CONTA ESPECÍFICA	
9043	SUBR - SUBSECRETARIA DE REGIONALIZAÇÃO	PROJETO DE SAÚDE	PROCONSÓRCIO	COMISSÃO DE REDES DE ATENÇÃO À SAÚDE	REGRAS DE FINANCIAMENTO PARA INCENTIVO FINANCEIRO	CONTA ESPECÍFICA	
8357	SUBRAS - SUBSECRETARIA DE REDES DE ATENÇÃO À SAÚDE	PROJETO DE SAÚDE	ATUALIZAÇÃO REGRAS COFINANCIAMENTO TRATAMENTO DE QUEIMADOS	COMISSÃO DE REDES DE ATENÇÃO À SAÚDE	ATUALIZAÇÃO DAS REGRAS DE COFINANCIAMENTO COMPLETO	CONTA ESPECÍFICA	
10139	SUBVS - SUBSECRETARIA DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	ESTRATÉGIA DE SAÚDE	VIGIMINAS	COMISSÃO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	REGULAMENTA O SISTEMA ESTADUAL DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	VIGILÂNCIA EM SAÚDE	
8428	SUBASS - SUBSECRETARIA DE ACESSO A SERVIÇOS DE SAÚDE	ESTRATÉGIA DE SAÚDE	FARMÁCIA DE MINAS	COMISSÃO DE ACESSO AOS SERVIÇOS DE SAÚDE	POLÍTICA ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA FARMACÉUTICA NO A	ASSISTÊNCIA FARMACÉUTICA	
10023	SUBRAS - SUBSECRETARIA DE REDES DE ATENÇÃO À SAÚDE	ESTRATÉGIA DE SAÚDE	POLÍTICA CONTINUADA DE COFINANCIAMENTO ESTADUAL PARA AS EQUIPES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA PRISIONAL	COMISSÃO DE REDES DE ATENÇÃO À SAÚDE	POLÍTICA CONTINUADA DO COFINANCIAMENTO ESTADUAL DA	ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	
	SUBR - SUBSECRETARIA DE REGIONALIZAÇÃO	ESTRATÉGIA DE SAÚDE	UBS	COMISSÃO DE ACESSO AOS SERVIÇOS DE SAÚDE	EDHHTD	ATENÇÃO HOSPITALAR	
258963	SUBRAS - SUBSECRETARIA DE REDES DE ATENÇÃO À SAÚDE	ESTRATÉGIA DE SAÚDE	VACINAS CONTRA PARALISIA INFANTIL MENORES DE 16 ANOS	COMISSÃO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE	VACINA CONTRA PARALISIA INFANTIL EM ESCOLAS PARA A	CONTA ESPECÍFICA	
9521	SUBASS - SUBSECRETARIA DE ACESSO A SERVIÇOS DE SAÚDE	ESTRATÉGIA DE SAÚDE	PROGRAMA ESTADUAL DE TRIAGEM AUDITIVA NEONATAL	COMISSÃO DE ACESSO AOS SERVIÇOS DE SAÚDE	PROGRAMA ESTADUAL DE TRIAGEM AUDITIVA NEONATAL	ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	

Itens por página: 10 1 - 10 de 10 |< > >|

Para Cadastrar uma nova Estratégia ou Projeto de Saúde, clicar em Cadastrar

Cadastrar

Estratégia ou Projeto de Saúde

Cadastrar informações

Informações da Estratégia ou Projeto de Saúde

Nº RESOLUÇÃO*

Inserir nº da resolução

SUBSECRETARIA*

Selecione

TIPO*

Selecione

NOME*

Inserir nome

DESCRIÇÃO*

Inserir uma descrição

COMISSÃO MACRORREGIONAL (CMA)*

Selecione

Inserir o Nº da Resolução, referente à Estratégia ou Projeto de Saúde

Selecionar qual é a Subsecretaria correspondente

SUBRAS - Subsecretaria de Redes de Atenção à Saúde

SUBVS - Subsecretaria de Vigilância em Saúde

SUBASS - Subsecretaria de Acesso a Serviços de Saúde

SUBGF - Subsecretaria de Gestão e Finanças

SUBR - Subsecretaria de Regionalização

O Tipo, se é Estratégia ou Projeto de Saúde

TIPO*

Selecione

Estratégia de Saúde

Projeto de Saúde

Inserir o "Nome" da Estratégia ou Projeto de Saúde. Ex: "Vigiminas"; "Valora". Após, selecionar qual é a Comissão Macrorregional que ela fará parte:

COMISSÃO MACRORREGIONAL (CMA)*

Selezione

- Comissão de Redes de Atenção à Saúde
- Comissão de Vigilância em Saúde
- Comissão de Acesso aos Serviço de Saúde

Após o Cadastro das Informações, vincular os Usuários que farão a Gestão da Estratégia ou Projeto de Saúde

Pesquisar Usuários para Vincular à Estratégia ou Projeto de Saúde

CPF: Informe o CPF

NOME DO USUÁRIO: Nome do Usuário

MASP/MATRÍCULA MGS: Nº do masp ou matrícula

CARGO: Selezione

TELEFONE: Ex.: (91)99999-9999

E-MAIL: Ex.: user@email.com

PERFIL DO USUÁRIO: Selezione

STATUS CADASTRO: Selezione

CPF	NOME DO USUÁRIO	MASP MATRÍCULA	CARGO	TELEFONE	E-MAIL	PERFIL DO USUARIO	STATUS DO CADASTRO	AÇÕES
-----	-----------------	----------------	-------	----------	--------	-------------------	--------------------	-------

Itens por página: 5 0 de 0 |< < > >|

Ao clicar em aparecerá a lista de todos os usuários disponíveis para a Vinculação.

CPF	NOME DO USUÁRIO	MASP MATRÍCULA	CARGO	TELEFONE	E-MAIL	PERFIL DO USUARIO	STATUS DO CADASTRO	AÇÕES
476.403.326-72	FLÁVIO RICARDO ARAÚJO NERY	54210	SERVIDOR PÚBLICO/EMPREGADO PÚBLICO	(31) 3131-3134	FLAVIONERY@PRODEMGE.GOV.BR	ADMINISTRADOR	ATIVO	+
118.992.866-32	BRUNO PIOVESAN	123987	SERVIDOR PÚBLICO/EMPREGADO PÚBLICO	(31) 3333-3333	BRUNO.PERUZZA@PRODEMGE.GOV.BR	ÁREA TÉCNICA	ATIVO	+
093.276.926-83	MELISSA DIAS QUEIROZ	7553761	SERVIDOR PÚBLICO/EMPREGADO PÚBLICO	(31) 3916-0684	MELISSA.QUEIROZ@SAUDE.MG.GOV.BR	ÁREA TÉCNICA	ATIVO	+
123.294.306-12	HUGO DILHERMANDO DE SOUZA LACERDA	598237	SERVIDOR PÚBLICO/EMPREGADO PÚBLICO	(31) 3916-0668	HUGO.LACERDA@SAUDE.MG.GOV.BR	ÁREA TÉCNICA	ATIVO	+
103.347.846-62	WILLIANE DO NASCIMENTO MENDES	14634596	SERVIDOR PÚBLICO/EMPREGADO PÚBLICO	(31) 3915-9841	WILLIANE.MENDES@SAUDE.MG.GOV.BR	ÁREA TÉCNICA	ATIVO	+

Itens por página: 5 1 - 5 de 20 |< < > >|

Ao clicar em "Itens por página" você pode selecionar para aparecerem mais resultados na tela.

Itens por página: 5 1 - 5 de 20 |

10

50

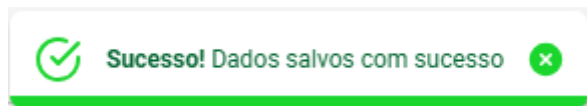
Encontrando o Usuário desejado, clicar no ícone de  para Vincular o usuário.

CPF	NOME DO USUÁRIO	MASP MATRÍCULA	CARGO	TELEFONE	E-MAIL	PERFIL DO USUARIO	STATUS DO CADASTRO	AÇÕES
538.541.286-49	MARIA APARECIDA RODRIGUES SOARES	12049219	SERVIDOR PÚBLICO/EMPREGADO PÚBLICO	(31) 3915-9940	APARECIDA.SOARES@SAUDE.MG.GOV.BR	ÁREA TÉCNICA	ATIVO	
129.419.456-95	CÉSAR AUGUSTO CASTRO ALVES MARTINS	7552862	SERVIDOR PÚBLICO/EMPREGADO PÚBLICO	(31) 3916-0508	CESAR.MARTINS@SAUDE.MG.GOV.BR	ÁREA TÉCNICA	ATIVO	
125.016.536-96	RUDAH AMBRIZI GEBARA	14789978	SERVIDOR PÚBLICO/EMPREGADO PÚBLICO	(31) 3916-0519	RUDAH.GEBARA@SAUDE.MG.GOV.BR	ÁREA TÉCNICA	ATIVO	

Feito isso, clicar no botão

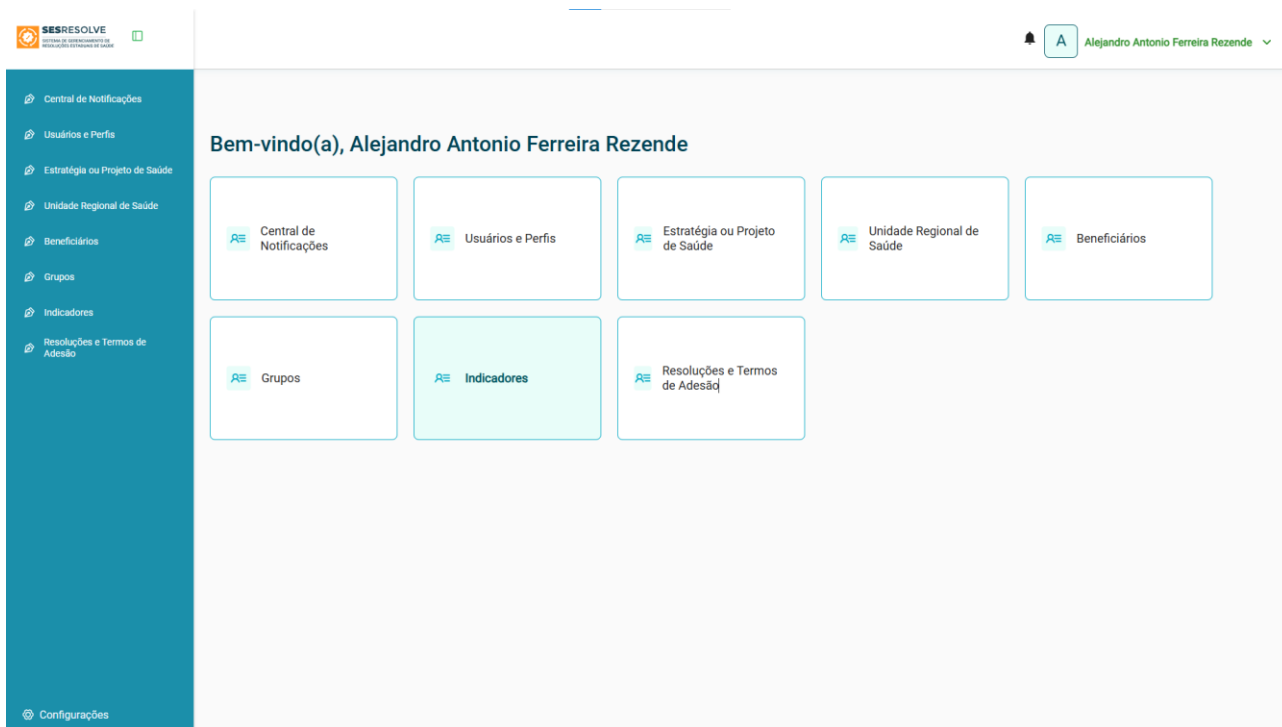


E a Estratégia ou Projeto de Saúde será cadastrado com sucesso.

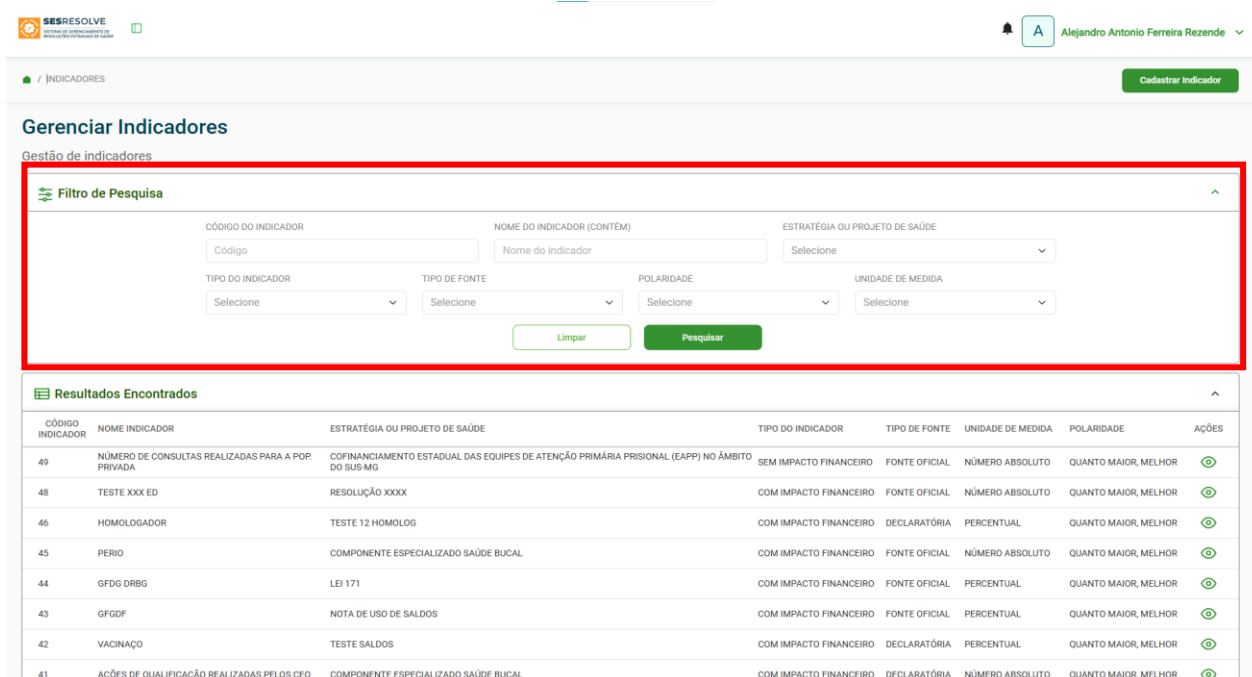


3. CADASTRAR INDICADORES

Utilizando a Barra Lateral ou a Tela Inicial, você irá navegar para a aba de Indicadores.



Nesta tela, você pode verificar os diversos indicadores já cadastrados no sistema. Para isso você pode fazer uso de diversos filtros de pesquisa, conforme indicado na imagem, para filtrar melhor os resultados e encontrar indicadores que sejam mais próximos à sua realidade.



Clicando no Símbolo do "Olho" você pode expandir as informações dos indicadores e ver mais detalhes sobre ele.

CÓDIGO INDICADOR	NOME INDICADOR	ESTRATÉGIA OU PROJETO DE SAÚDE	TIPO DO INDICADOR	TIPO DE FONTE	UNIDADE DE MEDIDA	POLARIDADE	AÇÕES
49	NÚMERO DE CONSULTAS REALIZADAS PARA A POP. PRIVADA	COFINANCIAMENTO ESTADUAL DAS EQUIPES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA PRISIONAL (EAPP) NO ÂMBITO DO SUS-MG	SEM IMPACTO FINANCEIRO	FONTE OFICIAL	NÚMERO ABSOLUTO	QUANTO MAIOR, MELHOR	

Indicador "NÚMERO DE CONSULTAS REALIZADAS PARA A POP. PRIVADA DE LIBERDADE "

Lembrete: O indicador deve estar validado pela Assessoria Estratégica (AEST) para ser cadastrado!

Informações do indicador

Copiar Indicador

ESTRATÉGIA OU PROJETO DE SAÚDE

CÓDIGO INDICADOR

49

NOME DO INDICADOR

DESCRIÇÃO

NÚMERO DE CONSULTAS REALIZADAS PARA A POP. PRIVADA DE LIBERDADE

Número total de consultas realizadas por profissional médico da Equipe de Atenção P

TIPO DO INDICADOR

TIPO DE FONTE

Sem impacto financeiro

Fonte Oficial

Fonte Oficial

SISAB - Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica

POLARIDADE

FAIXA DE DESEMPENHO

Quanto maior, melhor

0

Faixa de Desempenho

Clicando no botão "Cadastrar Indicador", você é levado à tela de Cadastro de Indicadores, onde pode inserir as informações sobre seu indicador, a estratégia ou projeto de saúde ao qual ele está vinculado e diversas outras informações importantes para a correta identificação do Indicador, incluindo a informação de quem é responsável pela informação dos valores das variáveis para o caso de indicadores declaratórios.

Cadastrar Indicadores

Lembrete: O indicador deve estar validado pela Assessoria Estratégica (AEST) para ser cadastrado!

Informações do indicador

Copiar Indicador

ESTRATÉGIA OU PROJETO DE SAÚDE *

CÓDIGO INDICADOR

Selecione

NOME DO INDICADOR *

DESCRIÇÃO *

Nome do indicador

Descrição

TIPO DO INDICADOR *

TIPO DE FONTE *

Selecione

Selecione

POLARIDADE

FAIXA DE DESEMPENHO

Selecione

Selecione

Faixa de Desempenho

Nesta mesma tela, é possível cadastrar as faixas de desempenho de seu indicador, com o mínimo de 0 faixas e o máximo de 10 faixas.

Nela você cadastra os limites inferiores e superiores da faixa de desempenho, indicando o valor % ou financeiro a ser pago no caso de estar localizado dentro daquela faixa de desempenho.

A interface 'Faixa de Desempenho' apresenta dois blocos de entrada, um para 'Faixa 1' e outro para 'Faixa 2'. Cada bloco contém um menu suspenso para selecionar o tipo de faixa, um botão 'Inserir', um campo de texto para 'Cota a Pagar' e um botão 'Inserir' adicional. Uma mensagem de erro em vermelho indica que os campos são obrigatórios.

Nela, há diversos símbolos para consideração das faixas, que estão descritos a seguir:

- > - Maior que: o valor tem de ser um número maior que o valor atingido
- < - Menor que: o valor tem de ser um número menor que o valor atingido
- >= - Maior ou igual que: o valor deverá ser igual ou superior ao valor mínimo atingido
- <= - Menor ou igual que: o valor deverá ser igual ou inferior ao valor mínimo atingido
- <> - Diferente: o valor deverá ser diferente do valor atingido
- == - Igual: o valor deverá ser exatamente aquele

Descendo a tela, chegamos ao momento de cadastrar as informações de seu indicador, o nome das variáveis, a fórmula de cálculo, a Unidade de medida vinculada a ela e um teste de cálculo, para verificar se sua fórmula cadastrada está correspondendo ao valor que você buscar atingir.

A interface 'Incluir Fórmula de Cálculo' é dividida em seções. A primeira seção, 'NOME DA VARIÁVEL', possui um campo de texto com o placeholder 'Variável' e um botão 'Adicionar Campo'. A segunda seção, 'Definir Fórmula de Cálculo', contém um campo 'FÓRMULA DE CÁLCULO *' com o exemplo 'variavel_1 * variabel_2 / variabel_3' e um menu suspenso 'UNIDADE DE MEDIDA *' com a opção 'Número Absoluto'. A terceira seção, 'Testar Cálculo', apresenta um campo 'RESULTADO' com o placeholder 'Resultado' e dois botões, 'Calcular' e 'Limpar'.

IMPORTANTE: As fórmulas aqui cadastradas funcionam assim como o Excel, então basta escrever a fórmula do tipo "A+B*C", com A, B e C sendo as variáveis de sua fórmula, conforme imagem abaixo.

Incluir Fórmula de Cálculo

NOME DA VARIÁVEL

Variável

Adicionar Campo

VARIÁVEL 1

A

VARIÁVEL 2

B

VARIÁVEL 3

C

Definir Fórmula de Cálculo

FÓRMULA DE CÁLCULO *

A+B*C

UNIDADE DE MEDIDA *

Número Absoluto

Testar Cálculo

Variável 1

10

Variável 2

5

Variável 3

20

RESULTADO

110.00

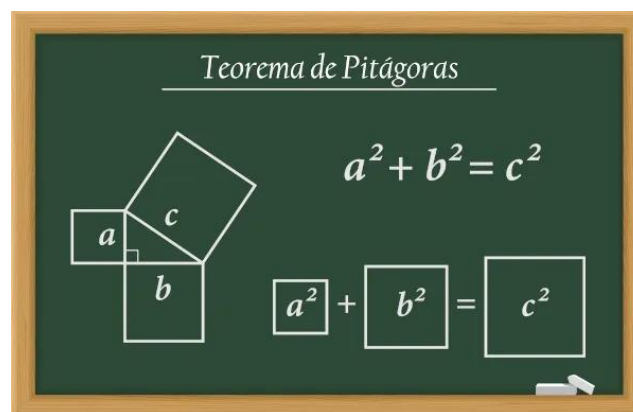
Calcular

Limpar

BOAS PRÁTICAS:

Fórmulas de indicadores devem ser fáceis de serem lidas e aplicadas.

Simplificando:



Ambos os textos demonstram a mesma coisa, a mesma informação, um sendo mais descritivo e o outro utilizando-se da representação matemática para explicitar o Teorema de Pitágoras. Perceba como é mais fácil e rápido lermos $A^2+B^2=C$

Recomenda-se que não sejam utilizados nomes compridos demais para as variáveis, fazendo uso de siglas e ou reduções, para permitir a identificação do significado daquela variável, de forma a permitir a verificação da fórmula de forma mais fácil e rápida.

Exemplo prático:

Fórmula de cálculo:

Quantidade apresentada de consulta médica especializada com CBO do profissional médico otorrinolaringologista no quadrimestre

Meta pactuado de consulta médica especializada com CBO do profissional médico otorrinolaringologista no quadrimestre x100

Simplificar para:

Consulta_CBO / Meta_Consulta *100

Incluir Fórmula de Cálculo

NOME DA VARIÁVEL

Variável

Adicionar Campo

VARIÁVEL 1
CONSULTA_CBO

VARIÁVEL 2
META_CONSULTA

Definir Fórmula de Cálculo

FÓRMULA DE CÁLCULO *

UNIDADE DE MEDIDA *

CONSULTA_CBO

Número Absoluto

a) Suspensão:

Caso o indicador, tenha previsibilidade de suspensão, adicionar a Variável T (tempo), na formula, e dividir por 120 (dias), que é o tempo de um quadrimestre, ou o tempo a ser monitorado.

Com isso, caso tenha suspensão, adicionar o número de dias de efetivo atendimento (dias sem suspensão) no período, que o valor ficará correto.

+ Incluir Fórmula de Cálculo

NOME DA VARIÁVEL

Variável

Adicionar Campo

VARIÁVEL 1
LEITOS



VARIÁVEL 2
ANO



VARIÁVEL 3
T



Definir Fórmula de Cálculo

FÓRMULA DE CÁLCULO *

((LEITOS/ANO)*100)*T/120

UNIDADE DE MEDIDA *

Número Absoluto

Testar Cálculo

Variável 1

100

Variável 2

100

Variável 3

60

RESULTADO

50.00

Calcular

Limpar

Voltar

Salvar

Caso não tenha tido Suspensão, adicionar o valor total de dias do período, no caso do exemplo 120 (Variável 3)

+ Incluir Fórmula de Cálculo

NOME DA VARIÁVEL

Variável

Adicionar Campo

VARIÁVEL 1
LEITOS



VARIÁVEL 2
ANO



VARIÁVEL 3
T



Definir Fórmula de Cálculo

FÓRMULA DE CÁLCULO *

((LEITOS/ANO)*100)*T/120

UNIDADE DE MEDIDA *

Número Absoluto

Testar Cálculo

Variável 1

100

Variável 2

100

Variável 3

120

RESULTADO

100.00

Calcular

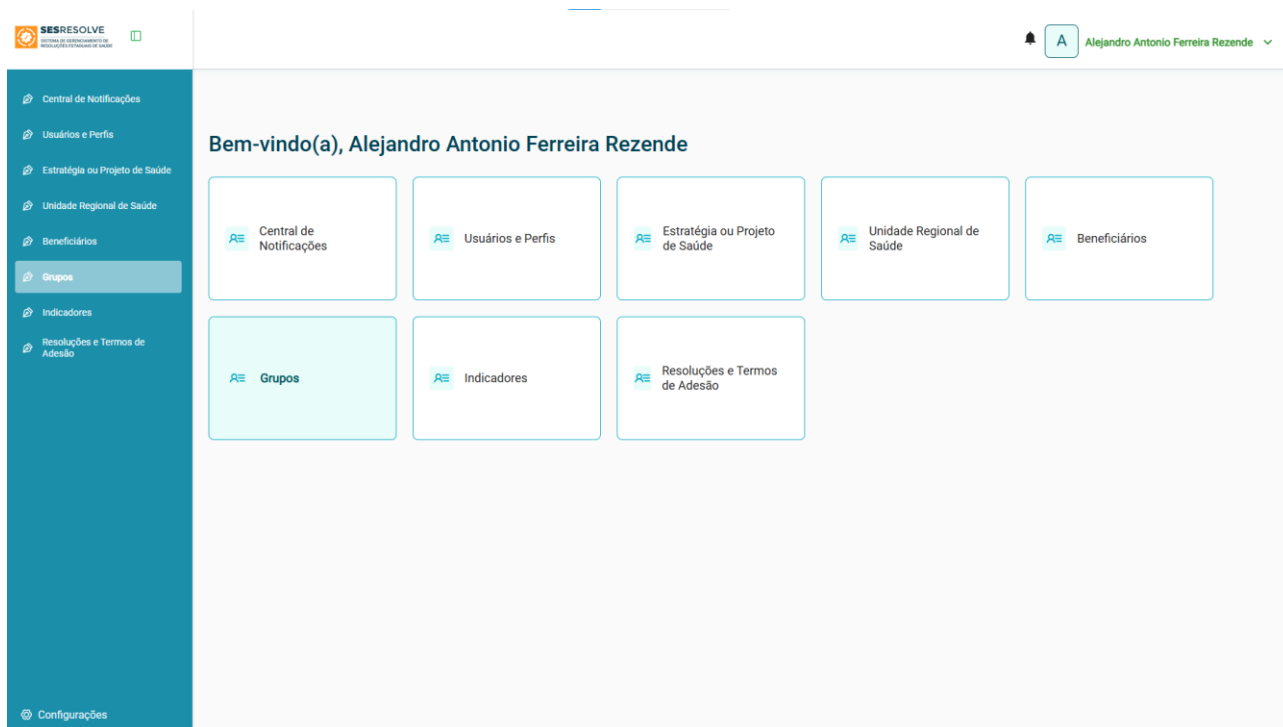
Limpar

Voltar

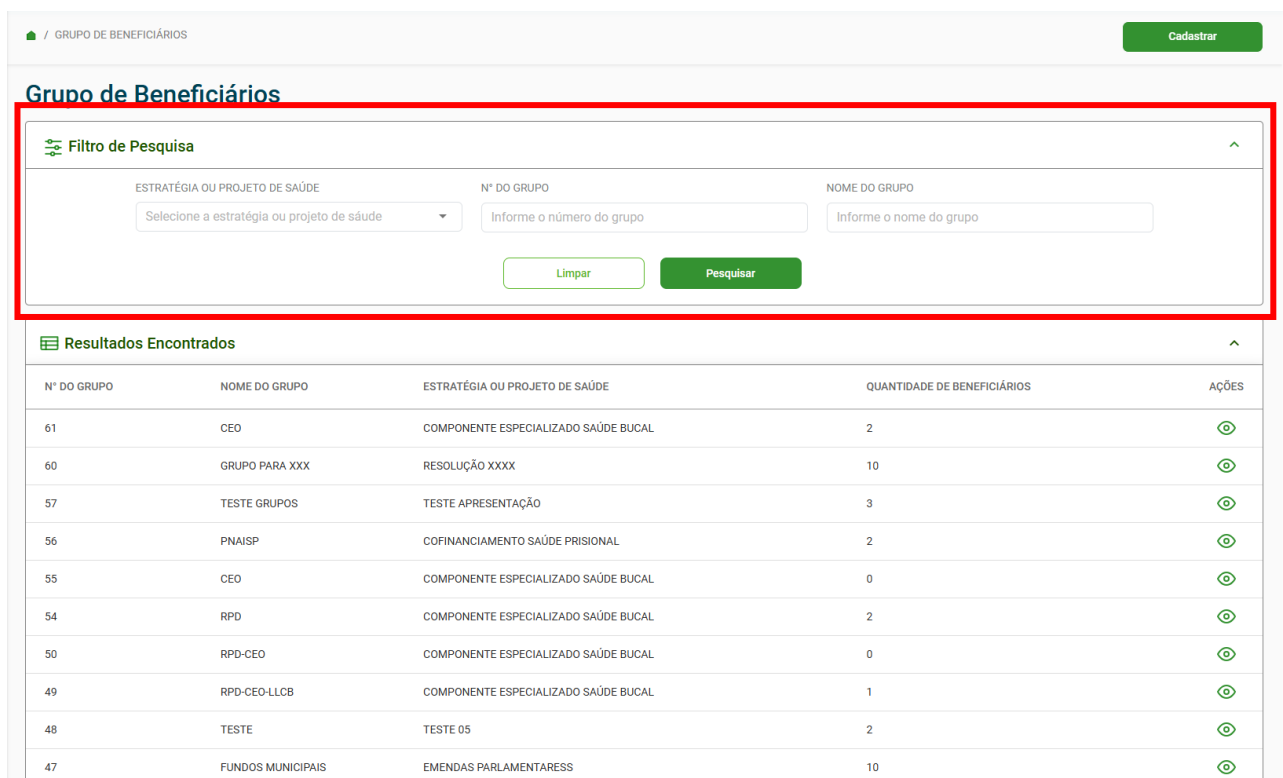
Salvar

4. MONTAR GRUPO DE BENEFICIÁRIOS

Utilizando a Barra Lateral ou a Tela Inicial, você irá navegar para a aba de Grupos.



Nesta tela, você pode pesquisar os grupos já criados por Estratégia ou Projeto de Saúde, pelo número de identificação do grupo ou por seu nome.



Para criar um novo Grupo, você deverá clicar em Cadastrar, no canto superior direito da tela, que te levará para a tela a seguir:

A interface 'Criar Grupo de Beneficiários' apresenta uma barra de navegação superior com o caminho 'GRUPO DE BENEFICIÁRIOS / CRIAR GRUPO' e botões 'Cancelar' e 'Salvar'. O título principal é 'Criar Grupo de Beneficiários'. Abaixo, há uma seção 'Informações do Grupo' com campos para 'Nº do Grupo', 'Nome do Grupo' (com placeholder 'Insira o nome do grupo'), 'Estratégia ou Projeto de Saúde' (menu suspenso com placeholder 'Selecione') e 'Descrição do Grupo' (com placeholder 'Insira a descrição do grupo..'). Abaixo dos campos, há uma barra de ações com os botões: 'Remover Selecionado', 'Upload De Arquivo', 'Copiar Grupo' e 'Inserir Manualmente'. Abaixo desta seção, há uma aba 'Beneficiários' que atualmente exibe a mensagem: 'Não há nada por aqui. Você não possui Beneficiários vinculados'.

Nesta tela, você irá inserir o nome de seu grupo, vincular a qual Estratégia ou Projeto de Saúde ele irá possuir interface, bem como adicionar uma descrição para ele.

Você poderá incluir os beneficiários manualmente, clicando no botão "Inserir

Inserir Manualmente +

Manualmente", que te levará à seguinte tela, onde você poderá aplicar diversos filtros ou pesquisas para chegar ao resultado desejado para o grupo.

Inserir Beneficiário

Realize a pesquisa e escolha os beneficiários para inserção

Filtro de Pesquisa

TIPO BENEFICIÁRIO
Selecione

CÓDIGO DO MUNICÍPIO
Código do município

NOME DO MUNICÍPIO
Nome do município

UNIDADE REGIONAL DE SAÚDE
Selecione

MACRORREGIÃO
Selecione

MICRORREGIÃO
Selecione

NATUREZA JURÍDICA
NATUREZA JURÍDICA

SITUAÇÃO
Selecione

CNPJ
00.000.000/0000-00

RAZÃO SOCIAL
Razão Social

NOME FANTASIA
NOME FANTASIA

Limpar

Pesquisar

Resultados Encontrados									
☐	CÓDIGO MUNICÍPIO	NOME MUNICÍPIO	URS	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	TIPO BENEFICIÁRIO	NATUREZA JURÍDICA	SITUAÇÃO	AÇÕES
☐	3100104	ABADIA DOS DOURADOS	UBERLÂNDIA	88.593.103/0003-30	PREFEITURA DE MONTE CARMELO	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	IRREGULAR	
☐	3100104	ABADIA DOS DOURADOS	UBERLÂNDIA	12.498.121/0001-94	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABADIA DOS DOURADOS	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL	IRREGULAR	
☐	3100104	ABADIA DOS DOURADOS	UBERLÂNDIA	18.593.111/0001-14	PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	IRREGULAR	
☐	3100203	ABAETÉ	SETE LAGOAS	11.943.989/0001-93	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABAETÉ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL	IRREGULAR	
☐	3100203	ABAETÉ	SETE LAGOAS	18.296.632/0001-14	PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETÉ	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	IRREGULAR	

Clicando na caixinha na linha de rótulos de colunas, você seleciona todos os beneficiários disponíveis após a filtragem

Resultados Encontrados									
☐	CÓDIGO MUNICÍPIO	NOME MUNICÍPIO	URS	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	TIPO BENEFICIÁRIO	NATUREZA JURÍDICA	SITUAÇÃO	AÇÕES
☐	3100104	ABADIA DOS DOURADOS	UBERLÂNDIA	88.593.103/0003-30	PREFEITURA DE MONTE CARMELO	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	IRREGULAR	
☐	3100104	ABADIA DOS DOURADOS	UBERLÂNDIA	12.498.121/0001-94	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABADIA DOS DOURADOS	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL	IRREGULAR	
☐	3100104	ABADIA DOS DOURADOS	UBERLÂNDIA	18.593.111/0001-14	PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	IRREGULAR	
☐	3100203	ABAETÉ	SETE LAGOAS	11.943.989/0001-93	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABAETÉ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL	IRREGULAR	
☐	3100203	ABAETÉ	SETE LAGOAS	18.296.632/0001-14	PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETÉ	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	IRREGULAR	

Após selecionar seus beneficiários, basta descer a tela e clicar em “Inserir Selecionados”

☒	CÓDIGO MUNICÍPIO	NOME MUNICÍPIO	URS	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	TIPO BENEFICIÁRIO	NATUREZA JURÍDICA	SITUAÇÃO	AÇÕES
☒	3100104	ABADIA DOS DOURADOS	UBERLÂNDIA	88.593.103/0003-30	PREFEITURA DE MONTE CARMELO	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	IRREGULAR	
☒	3100104	ABADIA DOS DOURADOS	UBERLÂNDIA	12.498.121/0001-94	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABADIA DOS DOURADOS	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL	IRREGULAR	
☒	3100104	ABADIA DOS DOURADOS	UBERLÂNDIA	18.593.111/0001-14	PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	IRREGULAR	
☒	3100203	ABAETÉ	SETE LAGOAS	11.943.989/0001-93	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABAETÉ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL	IRREGULAR	
☒	3100203	ABAETÉ	SETE LAGOAS	18.296.632/0001-00	PREFEITURA MUNICIPAL DE ABAETÉ	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	IRREGULAR	
☒	3100302	ABRE CAMPO	MANHUAÇU	13.954.517/0001-61	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABRE CAMPO	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL	IRREGULAR	
☒	3100302	ABRE CAMPO	MANHUAÇU	18.837.278/0001-83	PREFEITURA MUNICIPAL DE ABRE CAMPO	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	IRREGULAR	
☒	3100401	ACAÍACA	PONTE NOVA	13.656.532/0001-23	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ACAÍACA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL	IRREGULAR	
☒	3100401	ACAÍACA	PONTE NOVA	18.295.287/0001-90	PREFEITURA MUNICIPAL DE ACAÍACA	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	IRREGULAR	
☒	3100500	AÇUCENA	CORONEL FABRICIANO	14.731.550/0001-95	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE AÇUCENA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL	IRREGULAR	

Itens por página: 10 1 - 10 de 1991

Cancelar Inserir Selecionados

Além disso, na tela de Beneficiários é possível realizar o download da Planilha modelo de Beneficiários

Beneficiários
CNES

/ BENEFICIÁRIOS
Download Planilha

Beneficiários

Buscar Beneficiários

Filtro de Pesquisa

TIPO BENEFICIÁRIO
Selecione

CÓDIGO DO MUNICÍPIO
Código do município

NOME DO MUNICÍPIO
Nome do município

UNIDADE REGIONAL DE SAÚDE
Selecione

MACRORREGIÃO
Selecione

MICRORREGIÃO
Selecione

NATUREZA JURÍDICA
NATUREZA JURÍDICA

SITUAÇÃO
Selecione

CNPJ
00.000.000/0000-00

RAZÃO SOCIAL
Razão Social

NOME FANTASIA
NOME FANTASIA

Limpar
Pesquisar

Resultados Encontrados

CÓDIGO MUNICÍPIO	NOME MUNICÍPIO	URS	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	TIPO BENEFICIÁRIO	NATUREZA JURÍDICA	SITUAÇÃO	AÇÕES
3100104	ABADIA DOS DOURADOS	UBERLÂNDIA	88.593.103/0003-30	PREFEITURA DE MONTE CARMELO	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	IRREGULAR	
3100104	ABADIA DOS DOURADOS	UBERLÂNDIA	12.498.121/0001-94	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABADIA DOS DOURADOS	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL	IRREGULAR	
3100104	ABADIA DOS DOURADOS	UBERLÂNDIA	18.593.111/0001-14	PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	IRREGULAR	

Realizando seu download (excel) e, posterior exclusão das linhas com beneficiários que não fazem parte de sua política, pode-se realizar o upload

Upload De Arquivo 

desta planilha na tela de criação de grupo, no botão pode-se gerar um grupo à partir do upload de um arquivo em Excel.

Após formar seu grupo, basta clicar em Salvar, no canto superior da tela, e estará pronto seu grupo para utilização em sua Estratégia ou Projeto de Saúde.

Na sequência, aparecerá uma tela informando quaisquer erros que tenham no arquivo do upload realizado. Caso não haja erros, essa tela aparecerá, porém vazia, como na imagem abaixo.

Erros upload XLS Beneficiários

Código de Municípios inválidos

CNPJs Inválidos ou não encontrados na base de dados

Fechar

5. CADASTRAR INFORMAÇÕES DA RESOLUÇÃO

Informações da Resolução

Estratégia ou Projeto de Saúde*

Nº da Resolução*

Data da Publicação*

Início da Vigência da Resolução*

POLÍTICA CONTINUADA DE PROMOÇÃO DA SAÚDE ▾

10090

10/05/2025

10/05/2025

Fim da Vigência da Resolução*

Valor Global*

Revoga Resolução?

Nº Resolução a ser Revogada*

10/05/2030

R\$ 2.320.000,00

Não ▾

Nº Resolução

Upload Documento

Informações dos Arquivos

NOME DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO	EXTENSÃO	DATA INSERÇÃO	USUÁRIO RESPONSÁVEL	AÇÕES	DOCUMENTO
----------------	----------------	----------	---------------	---------------------	-------	-----------

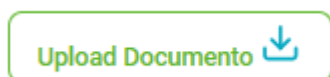
Itens por página: 10 0 de 0 < >

Inserir as informações da Resolução:

- Qual é a Estratégia ou Projeto de Saúde
- Nº da Resolução
- Data da Publicação
- Início da Vigência da Resolução
- Fim da Vigência da Resolução
- Valor Global
- Revoga a Resolução? (É uma alteração que revoga a resolução anterior)
- Nº da Resolução a ser Revogada (se for o caso anterior)

Após inserir os dados da Resolução, fazer o Upload do Documento da Base Legal, referente à Resolução cadastrada, ou seja, o Upload da Resolução.

Clicar no botão "Upload Documento"



Irá abrir a tela para selecionar o arquivo:

Upload de Arquivos

Selecione um arquivo para upload.


Selecione e envie um arquivo.

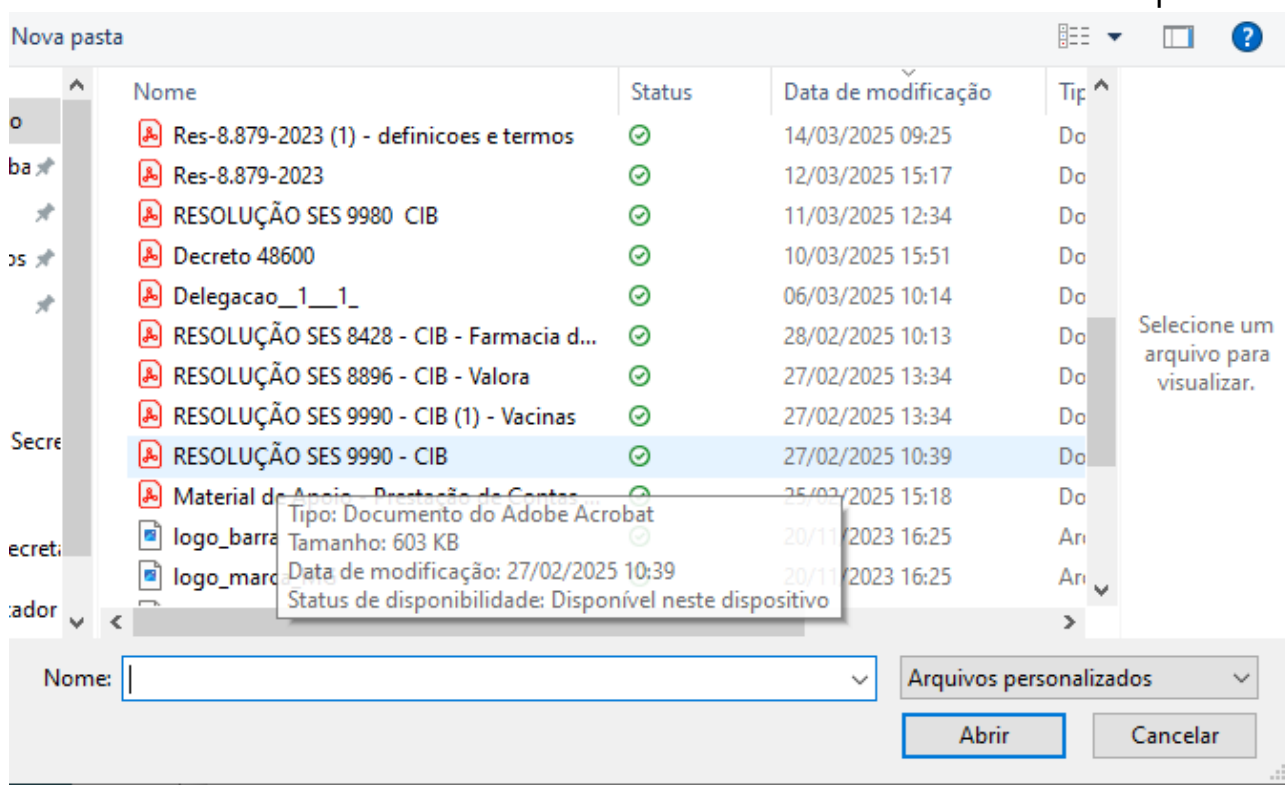
Arquivos

NOME DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO	EXTENSÃO	DATA INSERÇÃO	USUÁRIO RESPONSÁVEL	AÇÕES	DOCUMENTO
Itens por página: 10 0 de 0 < >						

Cancelar

Adicionar

Clicar em “Selecione e envie um arquivo” e localizar o arquivo da Base Legal em seu computador.



Após selecionar o arquivo correto da Base Legal, clicar em Abrir.

Nesse campo só será permitido selecionar arquivos em PDF.

O arquivo ficará com seus dados detalhados com Nome do Documento, Tipo do Documento (Resolução), Extensão (.PDF), Data de Inserção, Usuário Responsável.

Além disso são disponíveis duas ações, remover o documento  e fazer download do documento 

Arquivos						
NOME DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO	EXTENSÃO	DATA INSERÇÃO	USUÁRIO RESPONSÁVEL	AÇÕES	DOCUMENTO
RESOLUÇÃO SES 9990 - CIB.PDF	RESOLUÇÃO	.PDF	16/06/2025	GABRIEL ALONSO SILVA MATTOS	 	
Itens por página: 10 1 - 1 de 1 < >						

CancelarAdicionar

Após conferir as informações e o arquivo, clicar em

Adicionar

Ao adicionar, o arquivo ficará em “Informações dos Arquivos”

Informações dos Arquivos						
NOME DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO	EXTENSÃO	DATA INSERÇÃO	USUÁRIO RESPONSÁVEL	AÇÕES	DOCUMENTO
RESOLUÇÃO SES 9990 - CIB.PDF	RESOLUÇÃO	.PDF	16/06/2025	GABRIEL ALONSO SILVA MATTOS	 	
Itens por página: 10 1 - 1 de 1 < >						

Após adicionar o arquivo da Base Legal, você deve Incluir os Beneficiários que poderão ser contemplados pela Resolução.

Clicar em “Incluir Beneficiários” para adicionar os Beneficiários individualmente, ou “Incluir Grupo de Beneficiários, para incluir vários beneficiários simultaneamente, com o grupo pré-cadastrado.

Para a inclusão com o Grupo de Beneficiários clicar em

Incluir Grupo De Beneficiários 

Pesquisar o Grupo pela Estratégia ou Projeto de Saúde, ou pelo Nº do Grupo ou pelo Nome do Grupo, ou pelos resultados na lista.

Ao encontrar o Grupo desejado, clicar no quadrado à esquerda e selecionar o grupo 

Adicionar Beneficiários do Grupo

Realize a pesquisa e escolha os grupos de beneficiários para inserção dos beneficiários na resolução

Filtro de Pesquisa

ESTRATÉGIA OU PROJETO DE SAÚDE
Selecione a estratégia ou projeto de saúde

Nº DO GRUPO
Informe o número do grupo

NOME DO GRUPO
Informe o nome do grupo

Limpar

Pesquisar

Resultados Encontrados

	Nº DO GRUPO	NOME DO GRUPO	ESTRATÉGIA OU PROJETO DE SAÚDE	QUANTIDADE DE BENEFICIÁRIOS	AÇÕES
☒	29	FUNDOS MUNICIPAIS	PROGRAMA MINEIRO DE IMUNIZAÇÕES (PMI)	853	
☐	28	UTI PED	UTI PEDI	10	
☐	27	LC171	LEI 171	53	

Após selecionar o grupo desejado, clicar em “Atrelar Grupo Beneficiários”

Atrelar Grupo
Beneficiários

Os beneficiários irão aparecer na lista de “Beneficiários e Indicadores”

Pode-se conferir se o total de beneficiários está de acordo com o informado na Base Legal no campo “Total Beneficiários”

Total Beneficiários

853

Beneficiários e Indicadores						
☐	CÓDIGO IBGE	MUNICÍPIO	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	TOTAL PLANEJADO	
☐	3165537	SARZEDO	11.284.561/0001-86	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SARZEDO	R\$ 0,00	
☐	3150208	PIEDADE DE PONTE NOVA	13.240.860/0001-44	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIEDADE DE PONTE NOVA	R\$ 0,00	
☐	3171204	VESPASIANO	13.440.895/0001-27	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE VESPASIANO	R\$ 0,00	
☐	3134004	ITINGA	12.936.294/0001-47	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITINGA	R\$ 0,00	
☐	3108701	BRÁS PIRES	11.328.974/0001-15	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BRÁS PIRES	R\$ 0,00	
☐	3108800	BRAÚNAS	11.517.350/0001-46	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE BRAÚNAS	R\$ 0,00	
☐	3139904	MARIA DA FÉ	11.923.567/0001-56	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARIA DA FÉ	R\$ 0,00	
☐	3129202	HELIODORA	11.714.781/0001-00	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE HELIODORA	R\$ 0,00	
☐	3168705	TIMÓTEO	10.654.076/0001-94	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE TIMÓTEO	R\$ 0,00	
☐	3161809	SÃO GONÇALO DO PARÁ	11.845.432/0001-10	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO GONÇALO DO PARÁ	R\$ 0,00	
Itens por página: 10 1 - 10 de 853 < > >						

Após atrelar os Beneficiários, Incluir Indicador em Massa, clicando no quadrado ao lado do Código IBGE:

☐

CÓDIGO IBGE

Após todos selecionados ☒ clicar em Incluir Indicador Em Massa

Incluir Indicador Em Massa

Adicionar Indicadores

Pesquise e selecione os indicadores que deseja atrelar ao termo

Filtro de Pesquisa

CÓDIGO DO INDICADOR

Código

NOME DO INDICADOR (CONTÉM)

Nome do indicador

ESTRATÉGIA OU PROJETO DE SAÚDE

Selecione

TIPO DO INDICADOR

Selecione

TIPO DE FONTE

Selecione

POLARIDADE

Selecione

UNIDADE DE MEDIDA

Selecione

Limpar

Pesquisar

Resultados Encontrados

☐	CÓDIGO INDICADOR	NOME INDICADOR	ESTRATÉGIA OU PROJETO DE SAÚDE	TIPO DO INDICADOR	TIPO DE FONTE	UNIDADE DE MEDIDA	POLARIDADE	AÇÕES
☐	17	CMS+LOA+PS	LEI 171	SEM IMPACTO FINANCEIRO	DECLARATÓRIA	NÚMERO ABSOLUTO	QUANTO MAIOR, MELHOR	
☐	16	VACINAS PARA TODOS	UBS	COM IMPACTO FINANCEIRO	FONTE OFICIAL	NÚMERO ABSOLUTO	QUANTO MAIOR, MELHOR	
☐	15	DIARIA LEITO CLINICO TIPO 1A	ATUALIZAÇÃO REGRAS COFINANCIAMENTO TRATAMENTO DE QUEIMADOS	SEM IMPACTO FINANCEIRO	FONTE OFICIAL	NÚMERO ABSOLUTO	QUANTO MAIOR, MELHOR	
☐	14	INDICADOR UBS 1	UBS	COM IMPACTO FINANCEIRO	DECLARATÓRIA	NÚMERO ABSOLUTO	QUANTO MAIOR, MELHOR	
☐	13	PERCENTUAL DE USUÁRIO ATENDIDOS COM PROCEDIMETNOS	PROGRAMA ESTADUAL DE TRIAGEM AUDITIVA NEONATAL	COM IMPACTO FINANCEIRO	FONTE OFICIAL	NÚMERO ABSOLUTO	QUANTO MAIOR, MELHOR	
☐	12	ELABORAÇÃO DE PLANOS DE AÇÃO MUNICIPAIS E RELATÓRI	PROGRAMA MINEIRO DE IMUNIZAÇÕES (PMI)	COM IMPACTO FINANCEIRO	FONTE OFICIAL	NÚMERO ABSOLUTO	QUANTO MAIOR, MELHOR	
☐	11	AUMENTO DE DOSES DE VACINA DA FEBRE AMARELA APLICA	PROGRAMA MINEIRO DE IMUNIZAÇÕES (PMI)	SEM IMPACTO FINANCEIRO	FONTE OFICIAL	NÚMERO ABSOLUTO	QUANTO MAIOR, MELHOR	
☐	10	AÇÕES DE VACINAÇÃO EXTRAMUROS REALIZADAS NO MUNICI	PROGRAMA MINEIRO DE IMUNIZAÇÕES (PMI)	COM IMPACTO FINANCEIRO	FONTE OFICIAL	NÚMERO ABSOLUTO	QUANTO MAIOR, MELHOR	

É possível adicionar um indicador pesquisando na lista de todos os indicadores, ou filtrando por:

- Código do Indicador
- Nome do Indicador
- Estratégia ou Projeto de Saúde
- Tipo do Indicador
- Tipo de Fonte
- Polaridade
- Unidade de Medida

Após localizar os indicadores da Resolução, pré-cadastrados, apertar no botão "Atrelar Indicadores e Voltar"

☒	12	ELABORAÇÃO DE PLANOS DE AÇÃO MUNICIPAIS E RELATÓRI	PROGRAMA MINEIRO DE IMUNIZAÇÕES (PMI)	COM IMPACTO FINANCEIRO	FONTE OFICIAL	NÚMERO ABSOLUTO	QUANTO MAIOR, MELHOR	
☒	11	AUMENTO DE DOSES DE VACINA DA FEBRE AMARELA APLICA	PROGRAMA MINEIRO DE IMUNIZAÇÕES (PMI)	SEM IMPACTO FINANCEIRO	FONTE OFICIAL	NÚMERO ABSOLUTO	QUANTO MAIOR, MELHOR	
☒	10	AÇÕES DE VACINAÇÃO EXTRAMUROS REALIZADAS NO MUNICI	PROGRAMA MINEIRO DE IMUNIZAÇÕES (PMI)	COM IMPACTO FINANCEIRO	FONTE OFICIAL	NÚMERO ABSOLUTO	QUANTO MAIOR, MELHOR	

Atrelar Indicadores E Voltar

Após atrelar os indicadores é possível inserir a Meta e o valor financeiro, a ser repassado, caso o beneficiário atinja a Meta, clicando na seta ao lado direito, na linha que tem as descrições do Beneficiário

☐	CÓDIGO IBGE	MUNICÍPIO	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	TOTAL PLANEJADO		
☐	3160900	SÃO BRÁS DO SUAÇUI	11.263.187/0001-32	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO BRÁS DO SUAÇUI	R\$ 0,00		
☐	3100203	ABAETÉ	11.943.989/0001-93	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABAETÉ	R\$ 0,00		

☐	3160900	SÃO BRÁS DO SUAÚÍ	11.263.187/0001-32	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO BRÁS DO SUAÚÍ	R\$ 210.000,00		
NOME DO INDICADOR	CÁLCULO	UNIDADE DE MEDIDA	TIPO DA FONTE	POLARIDADE	META	VALOR META	FAIXA DE DESEMPENHO
AÇÕES DE VACINAÇÃO EXTRAMUROS REALIZADAS NO MUNICÍPIO.		NÚMERO ABSOLUTO	FONTE OFICIAL	QUANTO MAIOR, MELHOR	2	R\$ 100.000,00	VER TODAS AS FAIXAS
AUMENTO DE DOSES DE VACINA DA FEBRE AMARELA APLICADAS NO PERÍODO DE FEVEREIRO A ABRIL DE 2025 NO ESTADO DE MINAS GERAIS.	DOSES	NÚMERO ABSOLUTO	FONTE OFICIAL	QUANTO MAIOR, MELHOR	500	R\$ 100.000,00	VER TODAS AS FAIXAS
ELABORAÇÃO DE PLANOS DE AÇÃO MUNICIPAIS E RELATÓRIOS DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES PARA AMPLIAÇÃO DA COBERTURA VACINAL (CV).	PLANO+RELATORIO	NÚMERO ABSOLUTO	FONTE OFICIAL	QUANTO MAIOR, MELHOR	2	R\$ 10.000,00	VER TODAS AS FAIXAS

Além da forma demonstrada acima, pode-se realizar a indicação de Metas em Massa para os beneficiários, selecionando o botão “Incluir Indicador Em

Incluir Meta Em Massa

Massa”

Nesta tela você poderá definir a meta padrão para todos os indicadores selecionados.

Preencher Meta de Indicador em Massa



Preencha a meta dos(s) indicador(es).

CÓDIGO DO INDICADOR	NOME DO INDICADOR	TIPO DA FONTE	BENEFICIÁRIOS	META
46	• HOMOLOGADOR	TIPO NÃO INFORMADO	10	

Cancelar

Após inserir os valores de Meta e Valor Meta de todos os Beneficiários e Indicadores clicar em “Próximo” na parte superior da tela.

Limpar

Cancelar

Proximo

Com isso, ira abrir a tela de Cronograma e Monitoramento.

No Cronograma de Desembolso, é possível escolher a Periodicidade de Pagamento (Único e Parcelado), o Número de Parcelas (Mensal, Bimestral, Trimestral, Quadrimestral, Semestral e Anual)

Parcela *

Selecione

Mensal

Bimestral

Trimestral

Quadrimestral

Semestral

Anual

A Data de Início de Pagamento, a Data de Fim de Pagamento e a Quantidade de Parcelas.

Cronograma de Desembolso

Periodicidade de Pagamento * Parcela * Início de Pagamento* Fim de Pagamento *

Parcelado Quadrimestral 10/09/2025 10/01/2029

Quantidade de Parcelas *

11

2025		
Setembro		
R\$ 19.090,91		
2026		
Janeiro	Maio	Setembro
R\$ 19.090,91	R\$ 19.090,91	R\$ 19.090,91
2027		
Janeiro	Maio	Setembro
R\$ 19.090,91	R\$ 19.090,91	R\$ 19.090,91
2028		
Janeiro	Maio	Setembro
R\$ 19.090,91	R\$ 19.090,91	R\$ 19.090,91

Já no Monitoramento dos Indicadores, é possível cadastrar a Periodicidade de Monitoramento em "Tipo de Monitoramento" com as opções de Quinzenal, Mensal, Bimestral, Trimestral, Quadrimestral, Semestral e Anual.

Tipo de Monitoramento *

Quadrimestral

Quinzenal

Mensal

Bimestral

Trimestral

Quadrimestral

Semestral

Anual

Após determinar a Periodicidade de Monitoramento, adicionar a Data de Início de Monitoramento.

A tabela irá calcular e mostrar os Meses que irão ocorrer o Monitoramento dos Indicadores

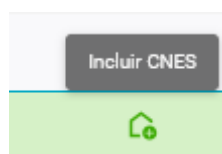
The screenshot shows a web interface titled "Monitoramento dos Indicadores". At the top, there are two fields: "Tipo de Monitoramento" with a dropdown menu set to "Quadrimestral", and "Início de Monitoramento" with a date input field set to "10/08/2025". Below these fields is a table with the following structure:

Ano	Meses de monitoramento
2025	Agosto, Dezembro
2026	Abril, Agosto, Dezembro
2027	Abril, Agosto, Dezembro
2028	Abril, Agosto, Dezembro
2029	Abril

a) Incluir CNES

Após incluir o Fundo Municipal de Saúde dos Municípios que irão assinar o Termo de Adesão, você pode incluir as Entidades de Saúde que possuem CNES, para terem o indicador monitorado posteriormente no Monitoramento de Indicadores.

Para adicionar basta selecionar o Município e clicar no ícone de Casa "Incluir CNES"



Beneficiários e Indicadores					
Incluir Indicador Em Massa Incluir Meta Em Massa					
☐	Código Município	CNPJ	Razão Social	Total Planejado Parcela	
☐	3100104 - Abadia dos Dourados	12.498.121/0001-94	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE ABADIA DOS DOURADOS	R\$ 5.000.000,00	
Indicador: TOTAL PROCEDIMENTOS MEDICOS Tipo da Fonte: Fonte Oficial Meta: 10 Valor Meta: R\$ 5.000,00 Ver Faixas de Desempenho Incluir CNES					
☒	3106200 - Belo Horizonte	11.728.239/0001-07	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	R\$ 5.000.000,00	
Indicador: TOTAL PROCEDIMENTOS MEDICOS Tipo da Fonte: Fonte Oficial Meta: 10 Valor Meta: R\$ 5.000,00 Ver Faixas de Desempenho					
Itens por página: 10 1 - 2 de 2					

Clicar em Pesquisar e encontrar o Estabelecimento que deseja atrelar CNES

Adicionar CNES

Pesquise e selecione os CNES que deseja atrelar ao beneficiário

Filtro de Pesquisa

MUNICÍPIO

Belo Horizonte

NÚMERO CNES

Código do CNES

NOME DO ESTABELECIMENTO

Informe o nome do estabelecimento

Limpar

Pesquisar

Resultados Encontrados

☐	MUNICÍPIO	CNES	NOME DO ESTABELECIMENTO
Itens por página: 10 0 de 0			

Cancelar

Atrelar CNES E Voltar

Ao encontrar os Estabelecimentos desejados, clicar no quadrado lateral para selecionar e apertar em Atrelar CNES e voltar

☒	BELO HORIZONTE	2192896	HOSPITAL METROPOLITANO ODILON BEHRENS HOB
☒	BELO HORIZONTE	7866801	HOSPITAL METROPOLITANO DOUTOR CELIO DE CASTRO HMDCC
☐	BELO HORIZONTE	4841069	HOSPITAL MEDSENIOR PAMPULHA
☐	BELO HORIZONTE	0027898	HOSPITAL MATERMED

Com isso será adicionado o CNES ao Beneficiário

☒	3106200 - Belo Horizonte	11.728.239/0001-07	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	R\$ 5.000.000,00			
Indicador: TOTAL PROCEDIMENTOS MEDICOS Tipo da Fonte: Fonte Oficial Meta: 10 Valor Meta: R\$ 5.000,00 Ver Faixas de Desempenho							
☐	CNES: 2192896	Nome: HOSPITAL METROPOLITANO ODILON BEHRENS HOB			Total Planejado CNES: R\$ 0,00		
☐	CNES: 7866801	Nome: HOSPITAL METROPOLITANO DOUTOR CELIO DE CASTRO HMDCC			Total Planejado CNES: R\$ 0,00		
Itens por página: 10 1 - 2 de 2							

Você pode incluir o Indicador em Massa, selecionando todos de uma vez

☒	↳ Indicador: TOTAL PROCEDIMENTOS MEDICOS	Tipo da Fonte: Fonte Oficial
☒	↳ CNES: 2192896	Nome: HOSPITAL METROPOLITANO ODILON BEHRENS HOB
☒	↳ CNES: 7866801	Nome: HOSPITAL METROPOLITANO DOUTOR CELIO DE CASTRO HMDCC

Incluir Indicador Em Massa 

ou Adicionar Indicador separadamente, clicando no botão 

Selecione o Indicador desejado e clique em Atrelar Indicadores e Voltar

Adicionar Indicadores

Pesquise e selecione os indicadores que deseja atrelar ao termo

 Filtro de Pesquisa

CÓDIGO DO INDICADOR

Código

NOME DO INDICADOR (CONTÉM)

proc

ESTRATÉGIA OU PROJETO DE SAÚDE

Selecione

TIPO DO INDICADOR

Selecione

TIPO DE FONTE

Selecione

POLARIDADE

Selecione

UNIDADE DE MEDIDA

Selecione

Limpar

Pesquisar

 Resultados Encontrados

CÓDIGO INDICADOR	NOME INDICADOR	ESTRATÉGIA OU PROJETO DE SAÚDE	TIPO DO INDICADOR	TIPO DE FONTE	UNIDADE DE MEDIDA	POLARIDADE
☐ 48	TOTAL PROCEDIMENTOS PEDIATRICOS	TESTE UPA	COM IMPACTO FINANCEIRO	FONTE OFICIAL	PERCENTUAL	QUANTO MAIOR, MELHOR
☐ 34	INDICADOR 05: PERCENTUAL DE PROCESSOS DO CEAF REGI	FARMÁCIA DE MINAS	COM IMPACTO FINANCEIRO	FONTE OFICIAL	PERCENTUAL	QUANTO MAIOR, MELHOR
☒ 29	TOTAL PROCEDIMENTOS MEDICOS	TESTE UPA	COM IMPACTO FINANCEIRO	FONTE OFICIAL	PERCENTUAL	QUANTO MAIOR, MELHOR

Itens por página: 10 1 - 3 de 3

Atrelar Indicadores E Voltar



Sucesso! Indicadores incluídos com sucesso!



Os indicadores serão inseridos, e agora você deverá indicar a Meta e o Valor Meta para cada Estabelecimento CNES adicionado

Atente-se que os valores serão somados ao Beneficiário principal, que é quem assina o Termo de Adesão, na maioria das vezes os Fundos Municipais.

Então caso os valores sejam separados para cada Estabelecimento de Saúde, você deverá deixar o valor Meta do FMS como R\$ 0,00, ou não inserir o indicador para o FMS, apenas para o CNES.

☐	3106200 - Belo Horizonte	11.728.239/0001-07	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	R\$ 5.000.000,00
	↳ Indicador: TOTAL PROCEDIMENTOS MEDICOS	Tipo da Fonte: Fonte Oficial	Meta: 10	Valor Meta: R\$ 0,00
☐	↳ CNES: 2192896	Nome: HOSPITAL METROPOLITANO ODILON BEHRENS HOB	Total Planejado CNES: R\$ 2.500.000,00	
	↳ Indicador: TOTAL PROCEDIMENTOS MEDICOS	Tipo da Fonte: Fonte Oficial	Meta: 10	Valor Meta: R\$ 2.500.00
☐	↳ CNES: 7866801	Nome: HOSPITAL METROPOLITANO DOUTOR CELIO DE CASTRO HMDCC	Total Planejado CNES: R\$ 2.500.000,00	
	↳ Indicador: TOTAL PROCEDIMENTOS MEDICOS	Tipo da Fonte: Fonte Oficial	Meta: 10	Valor Meta: R\$ 2.500.00

Próximo

Após adicionar e conferir todos os dados, clicar em Próximo na parte superior direita da tela.

Preencher ou conferir os dados do Cronograma de Desembolso e Monitoramento de Indicadores e Salvar a Resolução

Editar Informações da Resolução

Resolução

Cronograma e Monitoramento

Cronograma de Desembolso

Periodicidade de Pagamento *

Único

Início de Pagamento*

30/09/2025

Total Planejado

R\$ 10.000.000,00

Monitoramento dos Indicadores

Tipo de Monitoramento *

Único

Início de Monitoramento*

30/09/2025

Salvar

6. CADASTRAR TERMO DE ADESÃO



Clicar em Resoluções e Termos de Adesão

Resultados Encontrados						
NÚMERO DA RESOLUÇÃO	STATUS DA RESOLUÇÃO	DATA DA PUBLICAÇÃO	ESTRATÉGIA/PROJETO DE SAÚDE	BENEFICIÁRIOS	STATUS DE ADESÃO	AÇÕES
3423	VIGÊNCIA NÃO INICIADA	12/06/2025	UTI PEDI	10	TERMO NÃO CADASTRADO	
10111	VIGENTE	01/05/2025	EMENDAS PARLAMENTARES	5	TERMO NÃO CADASTRADO	
1234	VIGÊNCIA NÃO INICIADA	11/06/2025	LEI 171	3	TERMO NÃO CADASTRADO	

Encontrar a Resolução que deseja cadastrar o Termo

Clicar no ícone de Termo de Adesão



Nº DA RESOLUÇÃO	DATA DA PUBLICAÇÃO	STATUS	TIPO RESOLUÇÃO	PERÍODO ADESÃO	STATUS PERÍODO	BENEFICIÁRIOS	ADESÃO REALIZADA	RECUSA DE ADESÃO	BENEFICIÁRIOS BLOQUEADOS	PENDENTE ASSINATURA	AÇÕES
10111	01/05/2025	VIGENTE	RESOLUÇÃO MÃE -		STATUS INDEFINIDO	0	0	0	0	0	

Itens por página: 10 1 - 1 de 1 < > >|

Na próxima tela clicar em Adicionar Termo de Adesão



Cadastrar Termo de Adesão

Informações da Resolução

Estratégia/Projeto de Saúde
EMENDAS PARLAMENTARES

Número da resolução
10111

Data da Publicação
01/05/2025

Início Vigência Resolução
01/05/2025

Fim Vigência Resolução
01/05/2026

Informações do Termo de Adesão

Código do Termo

Prazo Inicial Assinatura Termo Adesão*

Prazo Final Assinatura Termo Adesão*

dd/mm/aaaa

dd/mm/aaaa

Texto do Termo

TERMO ADITIVO

O município de [nomeMunicipio].

Pelo presente instrumento, por intermédio de [NOME DO BENEFICIÁRIO], inscrito no [CNPJ], doravante denominado BENEFICIÁRIO, formaliza sua adesão à [Nome da Estratégia ou Projeto de Saúde], assina a ciência da Resolução de Alteração N° XXXX/2025** e demais normativas aplicáveis.

Este termo entra em vigor na data de sua assinatura e permanecerá válido enquanto perdurarem as condições estabelecidas pela Resolução n° XXXX/2025, podendo ser rescindido por qualquer das partes mediante comunicação formal.

E, por estarem justos e acordados, assinam o presente termo.

Irá abrir o modelo de Termo de Adesão, com as informações da Resolução e Informações do Termo

Nas Informações do Termo, cadastrar o Prazo Inicial de Assinatura do Termo de Adesão e o Prazo Final de Assinatura do Termo de Adesão

Clicar no ícone de Calendário  e selecionar a data

Prazo Inicial Assinatura Termo Adesão*

Prazo Final Assinatura Termo Adesão*

10/05/2025

dd/mm/aaaa

Mostrar seletor de datas

Prazo Inicial Assinatura Termo Adesão*

Prazo Final Assinatura Termo Adesão*

10/05/2025

dd/mm/aaaa

maio de 2025

D	S	T	Q	Q	S	S
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

Limpar

Hoje

Após o cadastro das datas, incluir os Beneficiários para assinatura do Termo de Adesão

Incluir Beneficiário +

Inserir Beneficiário

Realize a pesquisa e escolha os beneficiários para inserção

Filtro de Pesquisa

TIPO BENEFICIÁRIO
Selecione

CÓDIGO DO MUNICÍPIO
Código do município

NOME DO MUNICÍPIO
Nome do município

UNIDADE REGIONAL DE SAÚDE
Selecione

MACRORREGIÃO
Selecione

MICRORREGIÃO
Selecione

NATUREZA JURÍDICA
NATUREZA JURÍDICA

SITUAÇÃO
Selecione

CNPJ
00.000.000/0000-00

RAZÃO SOCIAL
RAZÃO SOCIAL

NOME FANTASIA
NOME FANTASIA

Limpar

Pesquisar

Resultados Encontrados

☐	CÓDIGO MUNICÍPIO	NOME MUNICÍPIO	URS	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	TIPO BENEFICIÁRIO	NATUREZA JURÍDICA	SITUAÇÃO	AÇÕES
☐	3165537	SARZEDO	BELO HORIZONTE	11.284.561/0001-86	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SARZEDO	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL	IRREGULAR	

Ao clicar em Inserir Beneficiário, abrirá a tela para pesquisar os beneficiários que devem assinar o Termo de Adesão. O Sistema já puxa automaticamente todos os beneficiários que foram cadastrados na Resolução.

☐	CÓDIGO MUNICÍPIO	NOME MUNICÍPIO	URS	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	TIPO BENEFICIÁRIO	NATUREZA JURÍDICA	SITUAÇÃO	AÇÕES
☐	3165537	SARZEDO	BELO HORIZONTE	11.284.561/0001-86	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SARZEDO	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL	IRREGULAR	

Pesquisar o Beneficiário que deseja incluir, ou localizá-lo na lista e clicar no quadrado do lado esquerdo para selecionar o Beneficiário

☐	CÓDIGO MUNICÍPIO	NOME MUNICÍPIO	URS	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	TIPO BENEFICIÁRIO	NATUREZA JURÍDICA	SITUAÇÃO	AÇÕES
☒	3165537	SARZEDO	BELO HORIZONTE	11.284.561/0001-86	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SARZEDO	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL	IRREGULAR	

Após selecionar os Beneficiários desejados, ir para o final da página que clicar em Inserir Selecionados

Cancelar

Inserir Selecionados

Ao inserir os Beneficiários desejados, eles irão aparecer listados no quadro abaixo, com:

- a descrição do total de Beneficiários que estão cadastrados para assinar o termo
- Código do Município,
- Nome do Município,
- CNPJ do Beneficiário,
- Razão Social do Beneficiário,
- Tipo de Beneficiário
- Status de Bloqueado ou não Bloqueado para assinar o Termo de Adesão.

Total de Beneficiários: 853

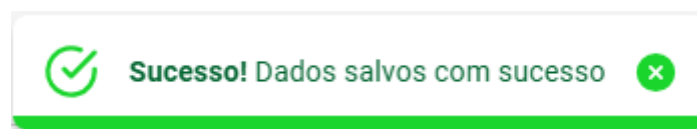
 Beneficiários Para Assinatura do Termo de Adesão

☐	CÓDIGO MUNICÍPIO	NOME MUNICÍPIO	CNPJ BENEFICIÁRIO	RAZÃO SOCIAL BENEFICIÁRIO	TIPO BENEFICIÁRIO	BLOQUEADO
☐	3165537	SARZEDO	11.284.561/0001-86	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SARZEDO	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO
☐	3120870	CURRAL DE DENTRO	11.399.952/0001-46	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CURRAL DE DENTRO	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO
☐	3111606	CAMPOS GERAIS	11.399.269/0001-09	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAMPOS GERAIS	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO
☐	3118304	CONSELHEIRO LAFAIETE	10.720.208/0001-39	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CONSELHEIRO LAFAIETE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO
☐	3140704	MATEUS LEME	03.704.943/0001-93	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MATEUS LEME	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO
☐	3139102	MADRE DE DEUS DE MINAS	11.890.482/0001-19	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MADRE DE DEUS DE MINAS	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO
☐	3141504	MENDES PIMENTEL	11.563.099/0001-56	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MENDES PIMENTEL	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO
☐	3133204	ITANHOMI	11.807.318/0001-03	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITANHOMI	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO
☐	3146701	PALMA	21.423.797/0001-00	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PALMA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO
☐	3103207	ARAÇAJÍ	11.728.277/0001-51	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ARAÇAJÍ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO

Itens por página: 10 1 - 10 de 853 |< < > >|

Concluído esse processo, clicar em Salvar, na parte superior da tela à direita

Será exibida a mensagem que os dados foram salvos com sucesso!



7. DISPONIBILIZAR TERMO DE ADESÃO

Para Disponibilizar um Termo de Adesão, encontrar a Resolução cadastrada na lista e clicar em Termo de Adesão 

10424	VIGENTE	13/09/2025	POLÍTICA VACINA MAIS MINAS	2	TERMO NÃO CADASTRADO	—	  
-------	---------	------------	----------------------------	---	----------------------	---	---

Na tela de Gerenciar Termos de Adesão clicar em Adicionar Termo de Adesão

AÇÕES

Irá para a tela de Cadastrar Termo de Adesão

Cadastrar Termo de Adesão

Informações da Resolução

Estratégia/Projeto de Saúde

Política Vacina Mais Minas

Número da resolução

10424

Data de Publicação

13/09/2025

Início Vigência Resolução

13/09/2025

Fim Vigência Resolução

13/09/2028

Informações do Termo de Adesão

Código do Termo

Prazo Inicial Assinatura Termo Adesão*

dd/mm/aaaa

Prazo Final Assinatura Termo Adesão*

dd/mm/aaaa

Texto do Termo

TERMO DE ADESÃO

Pelo presente instrumento, [NOME DO BENEFICIÁRIO], inscrito no [CNPJ], doravante denominado BENEFICIÁRIO, formaliza sua adesão à(o) tipo da política Estratégia ou Projeto de Saúde [Nome da Estratégia ou Projeto de Saúde], conforme as disposições da Resolução nº [XXXX/2025] e demais normativas aplicáveis.

O BENEFICIÁRIO declara estar ciente e de acordo com as diretrizes, objetivos e condições estabelecidas, comprometendo-se a cumprir as exigências previstas para sua participação na referida resolução.

O recurso financeiro deste termo perfaz o valor global de R\$[xxx], a ser repassado conforme regras da Resolução de referência.

Este termo entra em vigor na data de sua assinatura e permanecerá válido enquanto perdurarem as condições estabelecidas pela Resolução nº [XXXX/2025], limitado a 60 meses, podendo ser rescindido por qualquer das partes mediante comunicação formal.

Em testemunha do presente, assinamos o presente termo:

Inserir o Prazo Inicial Assinatura Termo Adesão e Prazo Final Assinatura Termo Adesão, que é o período que o Termo ficará disponível para Assinatura

Prazo Inicial Assinatura Termo Adesão*

dd/mm/aaaa

Prazo Final Assinatura Termo Adesão*

dd/mm/aaaa

Após cadastrar o Prazo de Assinatura, incluir os Beneficiários que irão assinar o Termo de Adesão, com o botão Incluir Beneficiário

Resultados Encontrados									
☐	CÓDIGO MUNICÍPIO	NOME MUNICÍPIO	URS	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	TIPO BENEFICIÁRIO	NATUREZA JURÍDICA	SITUAÇÃO	AÇÃO
☐	3112505	CAPIM BRANCO	SETE LAGOAS	11.540.262/0001-65	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CAPIM BRANCO	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL	IRREGULAR	
☐	3139003	MACHADO	ALFENAS	10.521.537/0001-50	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL	REGULAR	
Itens por página: 10									1 - 2 de 2
									< >

Irão aparecer os Beneficiários cadastrados na Resolução.

Basta selecionar e clicar em Inserir Selecionados

Inserir Selecionados

Resultados Encontrados		
☒	CÓDIGO MUNICÍPIO	NOME MUNICÍPIO
☒	3112505	CAPIM BRANCO
☒	3139003	MACHADO

Salvar

Clicar em Salvar

Após Salvar, você poderá conferir as informações na tela de Visualizar Termo

Visualizar Termo

Informações da Resolução

Estratégia ou Projeto de Saúde	Número da Resolução	Data da Publicação	Início Vigência Resolução	Fim Vigência Resolução
PORTFÓLIO DE INVESTIMENTOS	1415	10/09/2025	10/09/2025	30/09/2025

Informações do Termo de Adesão

Código do Termo	Status do Período de Adesão	Prazo Início Assinatura do Termo de Adesão	Prazo Fim Assinatura do Termo de Adesão
71	Aberto	22/09/2025	27/04/2026

Texto do Termo de Adesão

Termo de Adesão

Pelo presente instrumento, [NOME DO BENEFICIÁRIO], inscrito no [CNPJ], doravante denominado [NOME DO BENEFICIÁRIO], formaliza sua adesão à/ao [ESTRATÉGIA ou PROJETO de SAÚDE] [Nome da Estratégia ou Projeto de Saúde], conforme as disposições da Resolução nº [XXXX/2025] e demais normativas aplicáveis.

O [NOME DO BENEFICIÁRIO] declara estar ciente e de acordo com as diretrizes, objetivos e condições estabelecidas, comprometendo-se a cumprir as exigências previstas para sua participação na referida resolução.

O recurso financeiro deste termo perfaz o valor global de R\$[xxx], a ser repassado conforme regras da Resolução de referência.

Este termo entra em vigor na data de sua assinatura e permanecerá válido enquanto perdurarem as condições estabelecidas pela Resolução nº [XXXX/2025], limitado a 60 meses, podendo ser rescindido por qualquer das partes mediante comunicação formal.

E, por estarem justos e acordados, assinam o presente termo.

[MUNICÍPIO do BENEFICIÁRIO], [Data Assinatura/Recusa Termo]
NOME RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA

Após conferir os dados você pode Editar, caso queira, ou se estiver tudo certo, clicar no botão Formalizar Termo para disponibilizar o Termo para assinatura.

Formalizar Termo

Irá aparecer uma mensagem de confirmação para Formalizar o Termo de Adesão:

Formalizar Termo de Adesão



Ao formalizar o termo da Resolução 1415, o prazo de liberação para assinatura será no período de 22/09/2025 a 27/04/2026 e todos os 3 beneficiários serão notificados automaticamente. Você confirma todas as informações inseridas?

Cancelar

Sim, Confirmo

Caso os dados estejam corretos basta apertar em Sim, confirmo.

Aparecerá outra mensagem para confirmar novamente, já que após a formalização, **não poderá mais Editar nenhuma informação na Resolução, a não ser por meio de Alteração de Resolução.**

Caso esteja certo disso, apertar em SIM para formalizar o Termo de Adesão

Atenção!

Deseja formalizar o Termo de Adesão?

Sim

Não

Apertando em SIM aparecerá a mensagem:



Sucesso! Termo formalizado com sucesso!



E assim você poderá verificar o Termo, na tela Resoluções e Termos de Adesão

Na tabela de Gerenciar Termos de Adesão, irão aparecer todas essas informações:

- N° da Resolução
- Data da Publicação
- Status
- Tipo de Resolução
- Período de Adesão (Data para Assinatura)
- Status do Período de Adesão
- Beneficiários (Quantitativo Total)
- Adesão Realizada (Quanto Beneficiários assinaram)
- Recusa de Adesão (Quanto Beneficiários recusaram)

- Beneficiários Bloqueados (Quantos não podem assinar)
- Pendente Assinatura (Quantos ainda não assinaram)

Nº DA RESOLUÇÃO	DATA DA PUBLICAÇÃO	STATUS	TIPO RESOLUÇÃO	PERÍODO ADEÇÃO	STATUS PERÍODO	BENEFICIÁRIOS	ADEÇÃO REALIZADA	RECUSA DE ADEÇÃO	BENEFICIÁRIOS BLOQUEADOS	PENDENTE ASSINATURA	AÇÕES
9999	01/06/2025	VIGENTE	RESOLUÇÃO MÃE	01/06/2025 - 30/06/2025	ABERTO	870	0	0	0	870	 

Além disso, possuo duas ações disponíveis:

AÇÕES



Visualizar Termo  e Monitorar Termo 

Ao clicar em Monitorar Termo

Ao visualizar o Termo, é possível Prorrogar o Prazo para Assinatura, caso algum beneficiário ainda queira assinar tal termo, porém perdeu o prazo.

Prorrogar Prazo Para Assinatura

Clicar em Prorrogar Prazo Para Assinatura e inserir as informações do novo prazo que sera disponibilizado para o Beneficiário realizar a Adesão.

Prorrogar Prazo para Período de Adesão do Termo

Complete os campos para definir novas datas de início e fim de período de adesão do termo

Novo Período Para Adesão (Data Início) *

01/06/2025

Novo Período Para Adesão (Data Final) *

30/06/2025

junho de 2025

D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12

Limpar

Hoje

Prorrogação

Clicar no ícone de Calendário  e selecionar o Novo Período para Adesão (Data Início) e Novo Período Para Adesão (Data Final)

Status do Período de Adesão

Não Formalizado

Justificativa para Prorrogação *

Informe a justificativa para Prorrogação

Informar uma Justificativa para a Prorrogação e clicar em Salvar para o novo prazo começar a ser vigente.

Justificativa para Prorrogação *

Beneficiários XXXX e YYYY perderam o prazo e solicitaram prorrogação para Assinatura

Cancelar

Salvar

Irá aparecer a mensagem de confirmação:



Sucesso! Dados salvos com sucesso



E o Período de Prorrogação estará detalhado na tela de Visualizar Termo

Período de Prorrogação					
NOVO PERÍODO PARA ADESÃO (DATA INÍCIO)	NOVO PERÍODO PARA ADESÃO (DATA FINAL)	STATUS DO PERÍODO PRORROGADO	JUSTIFICATIVA	USUÁRIO RESPONSÁVEL	DATA
01/06/2025	30/06/2025	NÃO FORMALIZADO	BENEFICIÁRIOS XXXX E YYYY PERDERAM O PRAZO E SOLICITARAM PRORROGAÇÃO PARA ASSINATURA	GABRIEL ALONSO SILVA MATTOS	12/06/2025

Itens por página: 10 1 - 1 de 1 |< < > >|

Após conferência dos dados, Formalizar Prorrogação de Prazo Para Assinatura

Formalizar Prorrogação De Prazo Para Assinatura

Ao clicar em Formalizar Prorrogação de Prazo para Assinatura, irá aparecer uma mensagem para confirmar a formalização.

Clicar em "Sim, Confirmo" caso todas informações estejam corretas.

Formalizar Prorrogação



Ao formalizar a prorrogação do período de adesão, todos os usuários atrelados ao termo serão notificados. Tem certeza que deseja formalizar a prorrogação do período de adesão para 01/06/2025 à 30/06/2025.

Cancelar

Sim, Confirmo

Irá aparecer mais uma mensagem para confirmar a Formalização da Formalização, e caso esteja certo disso, clicar em SIM

Atenção!

Deseja formalizar a Prorrogação?

Sim

Não

Com isso, aparecerá a mensagem de confirmação:



Sucesso! Formalizado com sucesso!



O Status do Período Prorrogado irá se modificar para "Aberto"

Período de Prorrogação

NOVO PERÍODO PARA ADESÃO (DATA INÍCIO)	NOVO PERÍODO PARA ADESÃO (DATA FINAL)	STATUS DO PERÍODO PRORROGADO	JUSTIFICATIVA	USUÁRIO RESPONSÁVEL	DATA
01/06/2025	30/06/2025	ABERTO	BENEFICIÁRIOS XXXX E YYYY PERDERAM O PRAZO E SOLICITARAM PRORROGAÇÃO PARA ASSINATURA	GABRIEL ALONSO SILVA MATTOS	12/06/2025

E ao clicar em Voltar para a tela de Gerenciar Termos de Adesão, o Status constará como "Prorrogado".

Nº DA RESOLUÇÃO	DATA DA PUBLICAÇÃO	STATUS	TIPO RESOLUÇÃO	PERÍODO ADESÃO	STATUS PERÍODO	BENEFICIÁRIOS	ADESÃO REALIZADA	RECUSA DE ADESÃO	BENEFICIÁRIOS BLOQUEADOS	PENDENTE ASSINATURA	AÇÕES
10111	01/05/2025	VIGENTE	RESOLUÇÃO MÃE	10/05/2025 - 30/05/2025	PRORROGADO	853	0	0	0	853	

Itens por página: 10 1 - 1 de 1 |< < > >|

a) Bloquear/Desbloquear Beneficiários

Para Bloquear ou Desbloquear Beneficiários de assinar o termo, clicar em Monitorar Termo.



Bloquear:

Selecione os Beneficiários desejados na lista, ou pesquisando com os filtros.

☒	CÓDIGO MUNICÍPIO	NOME MUNICÍPIO	CNPJ BENEFICIÁRIO	RAZÃO SOCIAL BENEFICIÁRIO	TIPO BENEFICIÁRIO	STATUS ASSINATURA	RESPONSÁVEL ASSINATURA	BLOQUEADO	DATA STATUS
☒	3160900	SÃO BRÁS DO SUAÇÚ	11.263.187/0001-32	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO BRÁS DO SUAÇÚ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	SANDRA APARECIDA EVANGELISTA	NÃO	
☒	3100203	ABAETÉ	11.943.989/0001-93	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABAETÉ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	CELIA LAGE DE OLIVEIRA	NÃO	
☒	3115409	CATAS ALTAS DA NORUEGA	13.376.313/0001-90	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CATAS ALTAS DA NORUEGA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	APARECIDA ROSA DA SILVA	NÃO	
☐	3129806	IBIRITÉ	02.914.038/0001-03	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE IBIRITÉ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	CARINA BITARÊS	NÃO	
☐	3142304	MOEDA	13.152.474/0001-09	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MOEDA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	ALICE MARIA VASCONCELOS ALVES	NÃO	

Clique em

Bloquear Beneficiários

Irá aparecer a mensagem para confirmar o bloqueio do Beneficiário:

Atenção!

Tem certeza que deseja bloquear o beneficiário?

Sim

Não

Para confirmar clique em SIM

Irá aparecer a mensagem de confirmação:



Sucesso! Bloqueado com sucesso!



Ao bloquear algum beneficiário, irá aparecer na tabela de “Informações da Resolução e Termo de Adesão” a quantidade de Beneficiários Bloqueados:

Informações da Resolução e Termo de Adesão

Resolução

9992

Data da Publicação

10/05/2025

Estratégia ou Projeto de Saúde

PROGRAMA MINEIRO DE IMUNIZAÇ

Beneficiários da Resolução

853

Código do Termo

12

Vigência da Resolução

10/05/2025 a 10/05/2029

Período de Adesão

10/05/2025 a 20/06/2025

Período de Adesão Promogado

Status do Período de Adesão

Aberto

TOTAL DE BENEFICIÁRIOS

849

TERMOS ASSINADOS

0

TERMOS RECUSADOS

0

PERDA DE PRAZO

0

BENEFICIÁRIOS BLOQUEADOS

3

RESCISÃO DE TERMO

0

E na tabela de “Beneficiários para Assinatura do Termo” a coluna “Bloqueado” também mudará para SIM, e a coluna Data Status mostrará a data de bloqueio.

☐ CÓDIGO MUNICÍPIO	NOME MUNICÍPIO	CNPJ BENEFICIÁRIO	RAZÃO SOCIAL BENEFICIÁRIO	TIPO BENEFICIÁRIO	STATUS ASSINATURA	RESPONSÁVEL ASSINATURA	BLOQUEADO	DATA STATUS
☐ 3160900	SÃO BRÁS DO SUAÚÍ	11.263.187/0001-32	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO BRÁS DO SUAÚÍ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	SANDRA APARECIDA EVANGELISTA	SIM	16/06/2025
☐ 3100203	ABAETÉ	11.943.989/0001-93	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABAETÉ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	CELIA LAGE DE OLIVEIRA	SIM	16/06/2025
☐ 3115409	CATAS ALTAS DA NORUEGA	13.376.313/0001-90	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CATAS ALTAS DA NORUEGA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	APARECIDA ROSA DA SILVA	SIM	16/06/2025
☐ 3129806	IBIRITÉ	02.914.038/0001-03	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE IBIRITÉ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	CARINA BITARÃES	NÃO	
☐ 3142304	MOEDA	13.152.474/0001-09	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MOEDA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	ALICE MARIA VASCONCELOS ALVES	NÃO	

Desbloqueio:

Para realizar o desbloqueio, selecionar os beneficiários bloqueados que deseja desbloquear:

☐ CÓDIGO MUNICÍPIO	NOME MUNICÍPIO	CNPJ BENEFICIÁRIO	RAZÃO SOCIAL BENEFICIÁRIO	TIPO BENEFICIÁRIO	STATUS ASSINATURA	RESPONSÁVEL ASSINATURA	BLOQUEADO	DATA STATUS
☒ 3160900	SÃO BRÁS DO SUAÚÍ	11.263.187/0001-32	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO BRÁS DO SUAÚÍ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	SANDRA APARECIDA EVANGELISTA	SIM	16/06/2025
☒ 3100203	ABAETÉ	11.943.989/0001-93	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABAETÉ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	CELIA LAGE DE OLIVEIRA	SIM	16/06/2025
☐ 3115409	CATAS ALTAS DA NORUEGA	13.376.313/0001-90	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CATAS ALTAS DA NORUEGA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	APARECIDA ROSA DA SILVA	SIM	16/06/2025
☐ 3129806	IBIRITÉ	02.914.038/0001-03	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE IBIRITÉ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	CARINA BITARÃES	NÃO	
☐ 3142304	MOEDA	13.152.474/0001-09	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MOEDA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	ALICE MARIA VASCONCELOS ALVES	NÃO	

Após selecionar, clicar em

Desbloquear Beneficiários

Írá aparecer a mensagem de confirmação de desbloqueio:

Atenção!

Tem certeza que deseja desbloquear o beneficiário?

Sim

Não

Aperte SIM para desbloquear e irá aparecer a mensagem confirmando:

✓

Sucesso! Desloqueado com sucesso!

✕

Com isso, a coluna Bloqueado, na tabela “Beneficiários para Assinatura do Termo” voltará a constar como “Não” e o Beneficiário poderá novamente assinar o termo.

☐ CÓDIGO MUNICÍPIO	NOME MUNICÍPIO	CNPJ BENEFICIÁRIO	RAZÃO SOCIAL BENEFICIÁRIO	TIPO BENEFICIÁRIO	STATUS ASSINATURA	RESPONSÁVEL ASSINATURA	BLOQUEADO	DATA STATUS
☒ 3160900	SÃO BRÁS DO SUAÇUI	11.263.187/0001-32	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO BRÁS DO SUAÇUI	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	SANDRA APARECIDA EVANGELISTA	NÃO	16/06/2025
☐ 3100203	ABAETÉ	11.943.989/0001-93	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABAETÉ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	CELIA LAGE DE OLIVEIRA	NÃO	16/06/2025
☐ 3115409	CATAS ALTAS DA NORUEGA	13.376.313/0001-90	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CATAS ALTAS DA NORUEGA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	APARECIDA ROSA DA SILVA	NÃO	16/06/2025
☐ 3129806	IBIRITÉ	02.914.038/0001-03	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE IBIRITÉ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	CARINA BITARÃES	NÃO	
☐ 3142304	MOEDA	13.152.474/0001-09	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE MOEDA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO ASSINADO	ALICE MARIA VASCONCELOS ALVES	NÃO	

8. LOGIN DO BENEFICIÁRIO

A tela de Login para o Beneficiário utiliza o Login via GovBR, de forma que todo responsável legal pelo Fundo Municipal de Saúde, por um Consórcio Público de Saúde ou entidade prestadora de serviços no âmbito do SUS, conforme cadastro no CAGEC, poderá logar no sistema e ver as informações do CNPJ vinculado ao seu CPF, via CAGEC.

**SESRESOLVE**
SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE
RESOLUÇÕES ESTADUAIS DE SAÚDE

CPF

Senha
 
[Esqueceu sua senha?](#)
ENTRAR

Outras opções de identificação:
[Entrar com gov.br](#)
[Entrar com certificado digital](#)
[Ajuda](#)
[Usuário Bloqueado?](#)

[Entrar com gov.br](#)

Clicar em

Após Login, o beneficiário pode escolher qual o CNPJ ele está vendo as informações, caso possua mais de um CNPJ vinculado ao seu nome, e realizar a troca entre eles:

Dom Silvério 18.297.226/0002-42 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE ✓

Dom Silvério 18.297.226/0002-42 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

Dom Silvério 18.297.226/0001-61 - PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM SILVÉRIO Trocar ↻

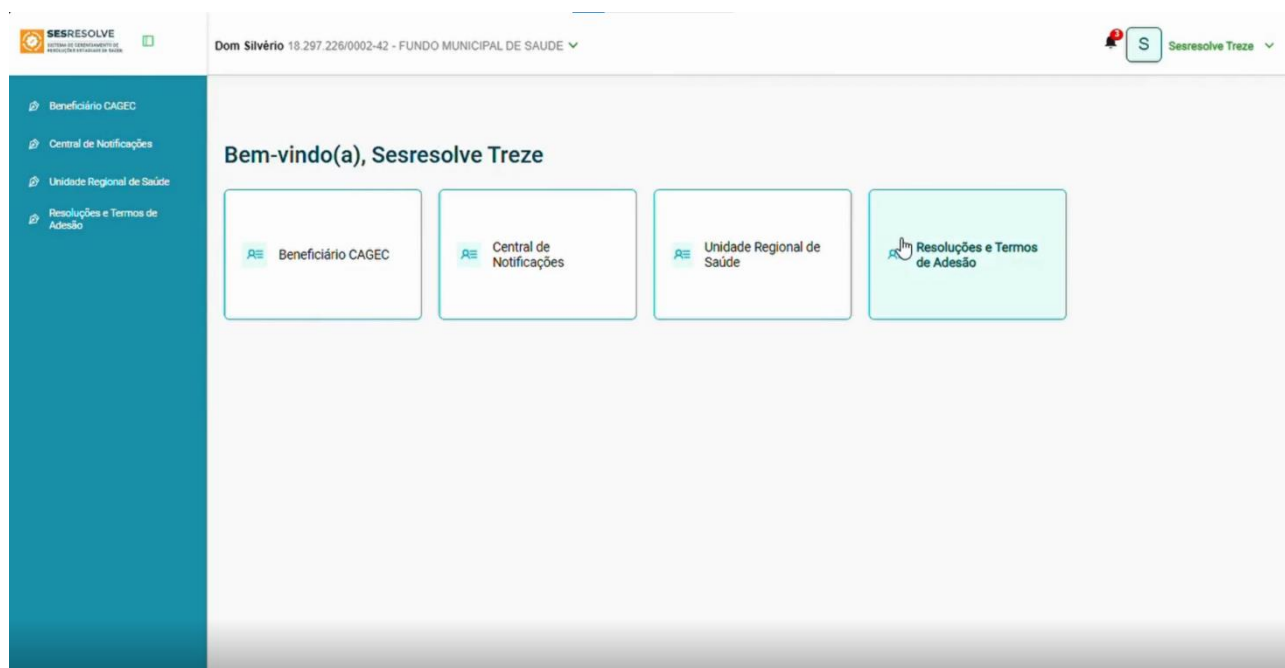
Clicando no "Sino", o beneficiário pode ver todas as notificações enviadas à ele, sejam elas relacionadas a novos Termos disponíveis para assinatura, Termos de adesão com o prazo de assinatura atrasado, entre outros.

Após o Clique, o usuário é direcionado à sua Central de Notificações, onde pode verificar suas pendências, bem como sinalizá-las como "Lido" ou "Não lido".



NOTIFICAÇÃO	STATUS	DATA	AÇÕES
☐ NOTIFICAÇÃO DE TERMO - SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE MG	NÃO LIDA	25/07/2025 16:23:06	
☐ NOTIFICAÇÃO DE TERMO - SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE MG	NÃO LIDA	25/07/2025 16:58:00	
☐ NOTIFICAÇÃO DE TERMO - SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE MG	NÃO LIDA	25/07/2025 15:54:45	

Utilizando a tela inicial, ou o menu lateral, o beneficiário poderá verificar as Resoluções e Termos de Adesão disponíveis para sua assinatura.



Após clicar, ele será redirecionado à seguinte tela, onde poderá fazer a gestão das Resoluções e Termos de Adesão que é signatário.

SESRESOLVE SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE RESOLUÇÕES E TERMOS DE ADESÃO

Dom Silvério 18.297.226/0002-42 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

S Sesresolve Treze

Beneficiário CAGED
Central de Notificações
Unidade Regional de Saúde
Resoluções e Termos de Adesão

/ RESOLUÇÃO

Gerenciar Resolução e Termos de Adesão

Resoluções e Termos de Adesão

Filtro de Pesquisa

Número da Resolução: Informe o número da resolução
Data da Publicação: dd/mm/aaaa
Início Vigência Resolução: dd/mm/aaaa
Fim Vigência Resolução: dd/mm/aaaa
Estratégia/Projeto de Saúde: Selecione a estratégia ou projeto d...
Status da Adesão: Selecione
Status da Resolução: Selecione
Beneficiários: 00.000.000/0000-00

Limpar Pesquisar

Resultados Encontrados

NÚMERO DA RESOLUÇÃO	STATUS DA RESOLUÇÃO	DATA DA PUBLICAÇÃO	ESTRATÉGIA/PROJETO DE SAÚDE	BENEFICIÁRIOS	STATUS DE ADESÃO	AÇÕES
10000045	VIGENTE	24/07/2025	SALDOS	1	ABERTO	  
003	VIGENTE	25/07/2025	COMPONENTE ESPECIALIZADO SAÚDE BUCAL	1	ABERTO	  
1000045	VIGENTE	25/07/2025	SALDOS	1	ABERTO	  
100045	VIGENTE	25/07/2025	SALDOS	1	ABERTO	  
77	VIGÊNCIA NÃO INICIADA	25/07/2025	COFINANCIAMENTO SAÚDE PRISIONAL	2	TERMO NÃO CADASTRADO	  
10173	CADASTRO NÃO FINALIZADO	26/05/2025	ARBOVÍRUS E NAS DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS AGUAS	9	TERMO NÃO CADASTRADO	  

Clicando no Olho , ele pode ver detalhes sobre a Resolução à que faz jus:

/ RESOLUÇÃO / VISUALIZAÇÃO

Voltar

Visualizar Resolução

Informações da Resolução

Status da Resolução: Vigente
Estratégia ou Projeto de Saúde: SALDOS
Número da Resolução: 10000045
Data da Publicação: 24/07/2025
Início Vigência Resolução: 24/07/2025
Fim Vigência Resolução: 31/07/2026
Valor Global: R\$ 1.000,00
Total Planejado: R\$ 1.000,00
Revoga Resolução?: Não

Informações dos Arquivos

NOME DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO	EXTENSÃO	DATA INSERÇÃO	USUÁRIO RESPONSÁVEL	DOCUMENTO
PROPOSTA RESOLUÇÃO NOVO DECRETO - VF 1.0.PDF	RESOLUÇÃO	PDF	25/07/2025	ALEJANDRO ANTONIO FERREIRA REZENDE	

Itens por página: 10 1 - 1 de 1

Beneficiários e Indicadores

CÓDIGO IBGE	MUNICÍPIO	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	TOTAL PLANEJADO
-------------	-----------	------	--------------	-----------------

Já clicando na folha , ele pode analisar as informações do Termo de Adesão àquela Resolução SES.

[RESOLUÇÃO E TERMOS DE ADESÃO](#) / TERMOS DE ADESÃO Voltar

Gerenciar Termos de Adesão

Nº DA RESOLUÇÃO	DATA DA PUBLICAÇÃO	STATUS	TIPO RESOLUÇÃO	PERÍODO ADESÃO	STATUS PERÍODO	STATUS ADESÃO	AÇÕES
10000045	24/07/2025	VIGENTE	RESOLUÇÃO MÃE	24/07/2025 À 31/07/2025	ABERTO	AGUARDANDO ASSINATURA	

Itens por página: 10 1 - 1 de 1 |< < > >|

Ao clicar no símbolo do “Lápis”  , o Beneficiário é levado para poder “Aceitar e Assinar o Termo de Adesão” ou “Recusar Termo de Adesão”.

[RESOLUÇÃO E TERMOS DE ADESÃO](#) / TERMOS DE ADESÃO Voltar

Gerenciar Termos de Adesão

Nº DA RESOLUÇÃO	PERÍODO	STATUS ADESÃO	AÇÕES
10000045		AGUARDANDO ASSINATURA	

Itens por página: 10 1 - 1 de 1 |< < > >|

Termo de Adesão ✕

Existe um termo de adesão com assinatura pendente. Deseja assinar o termo de adesão?

Termo de Adesão

O município de Dom Silvério.

Pelo presente instrumento, por intermédio de FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, inscrito no 18.297.226/0002-42, doravante denominado BENEFICIÁRIO, formaliza sua adesão à SALDOS, conforme as disposições da Resolução nº 10000045 e demais normativas aplicáveis.

O BENEFICIÁRIO declara estar ciente e de acordo com as diretrizes, objetivos e condições estabelecidas, comprometendo-se a cumprir as exigências previstas para sua participação na referida resolução.

Este termo entra em vigor na data de sua assinatura e permanecerá válido enquanto perdurarem as condições estabelecidas pela Resolução nº 10000045, podendo ser rescindido por qualquer das partes mediante comunicação formal.

E, por estarem justos e acordados, assinam o presente termo.

[Data Assinatura/Recusa Termo]
SESRESOLVE TREZE

[Clique aqui para realizar o download da resolução](#) 

[Aceitar e Assinar Termo de Adesão](#)

[Recusar Termo de Adesão](#)

Após assinatura do Termo pelo Beneficiário, ele poderá clicar no Símbolo da  , para verificar seu termo de Adesão, realizar o download do Termo, da Resolução e/ou Solicitar a Rescisão do Termo de Adesão junto à SES. Após clicar neste botão, ele receberá a mensagem para entrar em contato com a SES para pedir a rescisão de seu termo de Adesão.

Termo de Adesão



O município de Dom Silvério,

Pelo presente instrumento, por intermédio de FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE, inscrito no 18.297.226/0002-42, doravante denominado BENEFICIÁRIO, formaliza sua adesão à SALDOS, conforme as disposições da Resolução n° 10000045 e demais normativas aplicáveis.

O BENEFICIÁRIO declara estar ciente e de acordo com as diretrizes, objetivos e condições estabelecidas, comprometendo-se a cumprir as exigências previstas para sua participação na referida resolução.

Este termo entra em vigor na data de sua assinatura e permanecerá válido enquanto perdurarem as condições estabelecidas pela Resolução n° 10000045, podendo ser rescindido por qualquer das partes mediante comunicação formal.

E, por estarem justos e acordados, assinam o presente termo.

25/07/2025

SESRESOLVE TREZE

[Clique aqui para realizar o download da resolução](#) 

[Clique aqui para realizar o download do termo](#) 

Rescindir Termo De Adesão



Termo de Adesão



O município de Dom Silvério,

Pelo presente instrumento, por intermédio de FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE, inscrito no 18.297.226/0002-42, doravante denominado B 00045 e

O BENEFICIÁRIO
se a cumprir a

Este termo ent
pela Resolução

E, por estarem

25/07/2025

SESRESOLVE

[Clique aqui para realizar o download da resolução](#) 

[Clique aqui para realizar o download do termo](#) 

Atenção

Para rescindir o termo de adesão da resolução você deve entrar em contato com a Secretaria do Estado de Saúde

Ok



Rescindir Termo De Adesão

9. LOGIN SES

Enviar os dados de Cadastro para o email sesresolve@saude.mg.gov.br

- CPF:
- Nome:
- Matrícula:
- Tel:
- Email:
- Perfil:

(Área Técnica Cadastro, Área Técnica Monitoramento, Unidade Regional de Saúde, Área Gestora Nível Central, Coordenador de CMA, Membro de CMA, Supervisor do Monitoramento, Visitante SES)

Pode ser acessado com a mesma senha do SEI.

Entrar com Login e Senha



The login form is enclosed in a light gray border. It contains two input fields: one for 'CPF' with the placeholder text 'Digite seu CPF' and one for 'Senha' (password) with the placeholder text 'Digite sua senha' and a blue eye icon to toggle visibility. Below the password field is a blue link that says 'Esqueceu sua senha?'. At the bottom of the form is a blue button with the text 'ENTRAR' in white capital letters.

Na seleção de Unidades, Selecionar SES 1321



The interface shows a window titled 'Seleção de Unidades' with a lock icon on the top left and an upward arrow on the top right. Below the title is a search bar with the placeholder text 'SELECIONE...' and a magnifying glass icon. Below the search bar is a table with three columns: 'SIGLA', 'CODIGO', and 'NOME'.

SIGLA	CODIGO	NOME
SERVIPUB	SERVIPUB	SERVIÇOS PÚBLICOS - CIDADÃO
SES	1321	SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE
SES	SEC_SES	SECRETARIA ESTADUAL DE SAUDE

Caso não consiga logar, para primeiro acesso, clicar em "Esqueceu sua Senha?"

**SESRESOLVE**
SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE
RESOLUÇÕES ESTADUAIS DE SAÚDE

CPF

Senha

 
[Esqueceu sua senha?](#)

ENTRAR

Outras opções de identificação:

Entrar com gov.br

Entrar com certificado digital

 [Ajuda](#)

 [Usuário Bloqueado?](#)

Na próxima tela, adicionar seu CPF e clicar em Buscar

BUSCAR

 SISTEMA de
SEGURANÇA Corporativo

 Definição de nova senha

Será definida uma nova senha para seu usuário.

Por favor digite seu CPF para continuar:

BUSCAR

Escolha uma das opções abaixo para prosseguir com a redefinição de senha:

- ☐ E-mail principal (*****@saude.mg.gov.br)
- ☐ Perguntas secretas

Clicar em E-mail principal, digitar seu e-mail e clicar em Solicitar

Confirmação do e-mail principal:

SOLICITAR

Estando o e-mail correto, você irá receber a informação de confirmação.

INFORMAÇÃO



O procedimento para troca de senha foi enviado para o e-mail principal com sucesso.

OK

Buscar no seu email, o email para redefinir a senha

Solicitação de Recuperação de Senha

Prezado(a)

Informamos que foi solicitado uma alteração de senha para o SSC - SISTEMA DE SEGURANÇA CORPORATIVO, vinculado ao e-mail @saude.mg.gov.br.

Para prosseguir com o processo de alteração de senha favor clicar no seguinte link:

[REDEFINIR SENHA](#)

Se o link acima não estiver funcionando, favor copiar e colar o seguinte link na URL do seu navegador:

<https://ssc.prodemge.gov.br/ssc-tdp-frontend/recuperacaosenha/recuperacaosenha.zul?key=>

Caso não tenha realizado nenhuma solicitação para alteração de senha, favor desconsiderar este e-mail.

Obs: será solicitado recadastro de senha.

A senha deve conter pelo menos 8 caracteres, deve ser composta de caracteres de 3 das 4 categorias seguintes: ao menos um caractere maiúsculo (A-Z), ao menos um caractere minúsculo (a-z), ao menos um dígito (0-9), ao menos um caractere não alfabético (do teclado) (ex: !\$@%...). A senha não deve conter mais de 2 caracteres idênticos consecutivos, deve ser diferente das últimas 5 senhas utilizadas e deve ser alterada em no máximo 90 dias. Há distinção entre letras maiúsculas e minúsculas.

E-MAIL GERADO AUTOMATICAMENTE PELO SISTEMA, FAVOR NÃO RESPONDER

Atenciosamente,
Equipe SSC

Criar nova Senha e Salvar

 Definição de nova senha

* Usuário (CPF):

* Nova senha:

Fora das regras

* Confirmação da nova senha:

Regras para nova senha

Deve conter pelo menos 8 caracteres.

Deve ser composta de caracteres de 3 das 4 categorias seguintes:

- Ao menos um caractere maiúsculo (A-Z)
- Ao menos um caractere minúsculo (a-z)
- Ao menos um dígito (0-9)
- Ao menos um caractere não alfabético (do teclado) (ex.!\$@%.,)

Não deve conter mais de 2 caracteres idênticos consecutivos.

Há distinção entre maiúsculas e minúsculas.

Com a nova senha criada, entrar com o Login e Senha na parte da esquerda da Tela

CPF

Senha



[Esqueceu sua senha?](#)

10. ALTERAÇÃO DE RESOLUÇÃO

Para cadastrar uma Alteração de Resolução, você deve ir no Menu "Resoluções e Termos de Adesão"



Aperte o botão **Pesquisar** para aparecerem todas as Resoluções cadastradas.

RESOLUÇÃO

Cadastrar

Gerenciar Resolução e Termos de Adesão

Resoluções e Termos de Adesão

Filtro de Pesquisa

Número da Resolução

Informe o número da resolução

Data da Publicação

dd/mm/aaaa

Início Vigência Resolução

dd/mm/aaaa

Fim Vigência Resolução

dd/mm/aaaa

Estratégia/Projeto de Saúde

Selecione a estratégia ou projeto d...

Status da Adesão

Selecione

Status da Resolução

Selecione

Beneficiários

00.000.000/0000-00

Limpar

Pesquisar

Resultados Encontrados

NÚMERO DA RESOLUÇÃO	STATUS DA RESOLUÇÃO	DATA DA PUBLICAÇÃO	ESTRATÉGIA/PROJETO DE SAÚDE	BENEFICIÁRIOS	STATUS DE ADESÃO	AÇÕES
Itens por página: 10 0 de 0 < < > >						

Clicar em Informações de Resolução para visualizar os detalhes da Resolução

001	VIGÊNCIA FINALIZADA	21/07/2025	FARMÁCIA DE MINAS	1	TERMO NÃO CADASTRADO	
9678	VIGENTE	21/08/2024	ARBOVIROSES E NAS DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS AGUDAS	10	ENCERRADO	
1258	VIGENTE	18/07/2025	MAMOGRAFIAS PARA TODAS	2	ENCERRADO	

Itens por página: 10 11 - 20 de 20 |< < > >|

RESOLUÇÃO / VISUALIZAÇÃO

Cadastrar AlteraçãoEditarVoltar

Visualizar Resolução

Informações da Resolução

Status da Resolução

Vigente

Estratégia ou Projeto de Saúde

ARBOVIROSES E NAS DOENÇAS TF

Número da Resolução

9678

Data da Publicação

21/08/2024

Início Vigência Resolução

21/07/2025

Fim Vigência Resolução

31/12/2026

Valor Global

R\$ 120.393.631,05

Revoga Resolução?

Não

Informações dos Arquivos

NOME DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO	EXTENSÃO	DATA INSERÇÃO	USUÁRIO RESPONSÁVEL	DOCUMENTO
RESOLUÇÃO SES 9678 - CIB - ARBOVIROSES.PDF	RESOLUÇÃO	PDF	21/07/2025	GABRIEL ALONSO SILVA MATTOS	

Itens por página: 101 - 1 de 1

Beneficiários e Indicadores

CÓDIGO IBGE	MUNICÍPIO	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	TOTAL PLANEJADO
3100906	ÁGUAS FORMOSAS	11.481.957/0001-13	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ÁGUAS FORMOSAS	R\$ 80.257,50

NOME DO INDICADOR	TIPO DA FONTE	META	VALOR META
-------------------	---------------	------	------------

Nas informações da Resolução clicar em “Cadastrar Alteração”

Cadastrar Alteração

Na tela de Cadastrar Alteração da Resolução, você pode editar as informações da Resolução que a Alteração traz.

Pode ser:

- Alterar Vigência da Resolução
- Modificar Valor
- Revogar Resolução
- Incluir Beneficiário
- Incluir Grupo de Beneficiários
- Editar Meta de Beneficiário
- Editar Valor Meta de Beneficiário
- Incluir Indicador para Beneficiário(s)

Cadastrar Alteração da Resolução

1

Resolução

2

Cronograma e Monitoramento

Informações da Resolução

Estratégia ou Projeto de Saúde

ARBOVIROSES E NAS DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS

Nº da Resolução*

9678

Data da Publicação*

21/08/2024

Início da Vigência da Resolução*

21/07/2025

Fim da Vigência da Resolução*

31/12/2026

Valor Global*

R\$ 120.393.631,05

Total Planejado*

R\$ 778.813,90

Revoga Resolução?

Não

Nº Resolução a ser Revogada*

Nº Resolução

Informações da Alteração da Resolução

Nº da Resolução*

Nº da Resolução

Campo obrigatório.

Data de Publicação*

dd/mm/aaaa

Síntese*

Síntese

0/500

Após, é necessário inserir as Informações da Alteração da Resolução, com o Nº da Resolução de Alteração, a Data de Publicação, e a Síntese, sendo um resumo do que a Alteração está alterando.

Informações da Alteração da Resolução

Nº da Resolução*

Nº da Resolução

Campo obrigatório.

Data de Publicação*

dd/mm/aaaa

Síntese*

Síntese

0/500

No botão de Upload, adicione os arquivos para a Alteração da Resolução, como o texto da nova Resolução, ou a Nota Técnica que está baseando as alterações realizadas



Adicionar arquivos para alteração da resolução.

Upload de Arquivos

Selecione um arquivo para upload.



Selecione e envie um arquivo.

Arquivos

NOME DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO	EXTENSÃO	DATA INSERÇÃO	USUÁRIO RESPONSÁVEL	AÇÕES	DOCUMENTO
RESOLUÇÃO SES 9678 - CIB - ARBOVIROSES.PDF	RESOLUÇÃO	PDF	21/07/2025	GABRIEL ALONSO SILVA MATTOS		

Itens por página: 10

1 - 1 de 1

Cancelar

Adicionar

Selecione e envie um arquivo

Upload de Arquivos

Selecione um arquivo para upload.


Selecione e envie um arquivo.

Arquivos

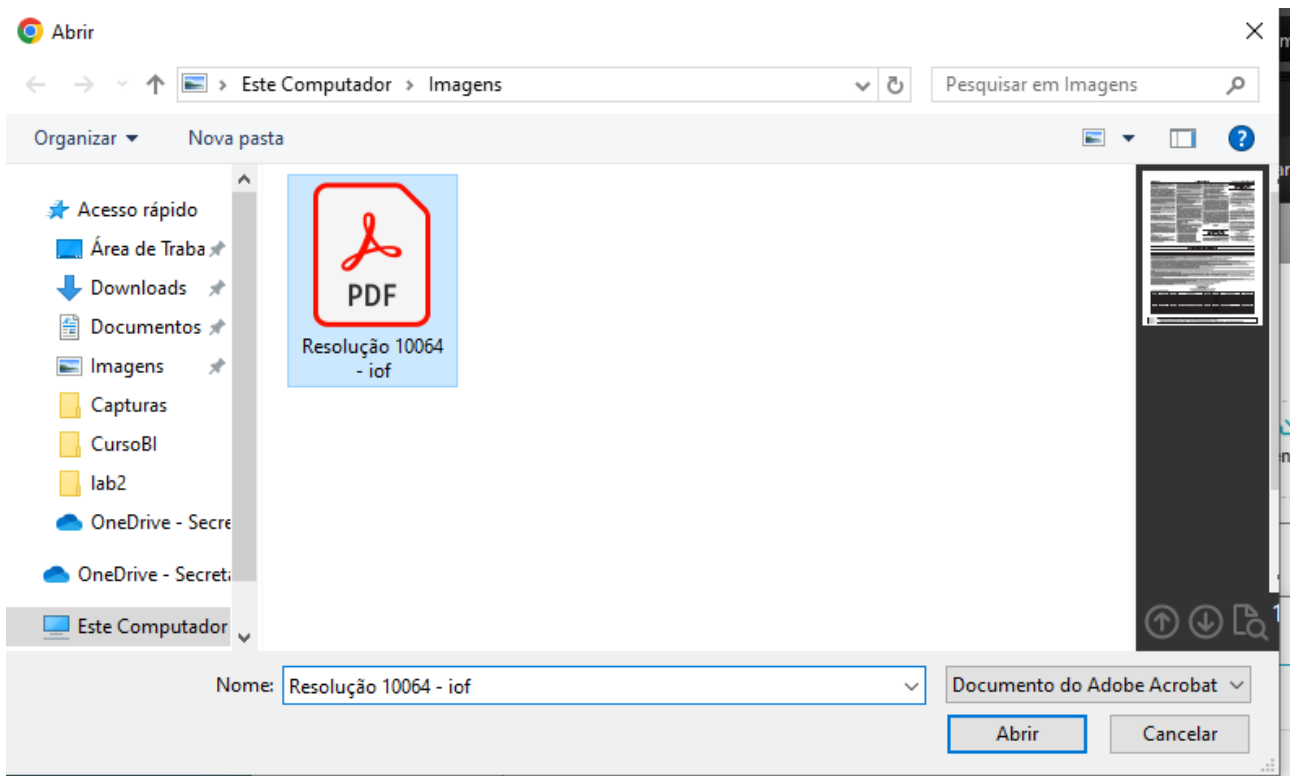
NOME DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO	EXTENSÃO	DATA INSERÇÃO	USUÁRIO RESPONSÁVEL	AÇÕES	DOCUMENTO
RESOLUÇÃO SES 9678 - CIB - ARBOVIROSES.PDF	RESOLUÇÃO	PDF	21/07/2025	GABRIEL ALONSO SILVA MATTOS	 	

Itens por página: 10 1 - 1 de 1

Cancelar

Adicionar

No seu Computador, selecione o documento desejado, clique em Abrir e ele irá constar como "Alteração da Resolução"



Arquivos						
NOME DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO	EXTENSÃO	DATA INSERÇÃO	USUÁRIO RESPONSÁVEL	AÇÕES	DOCUMENTO
RESOLUÇÃO SES 9678 - CIB - ARBOVIROSES.PDF	RESOLUÇÃO	PDF	21/07/2025	GABRIEL ALONSO SILVA MATTOS		
RESOLUÇÃO 10064 - IOF.PDF	ALTERAÇÃO DA RESOLUÇÃO	PDF	04/08/2025	GABRIEL ALONSO SILVA MATTOS		
Itens por página: 10 1 - 2 de 2  						

Cancelar

Adicionar

Clicar em Adicionar

Adicionar

Realizar a Alteração Necessária nos Beneficiários, Indicadores, Metas, etc direto no cadastro da Resolução, diretamente nos campos que serão alterados.

Ex: Incluir Beneficiário

Incluir Grupo De Beneficiários

Incluir Beneficiários

O campo "Valor da Meta" corresponde ao valor financeiro que o beneficiário irá receber, em cada parcela, após o atingimento da meta pactuada, preenchido no campo "Meta"

Inserir os beneficiários selecionados

Total de Beneficiários: 3

Beneficiários e Indicadores

Incluir Indicador Em Massa

Incluir Meta Em Massa

☐	Código Município	CNPJ	Razão Social	Total Planejado Parcela		
☐	3100203 - Abaeté	11.943.989/0001-93	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABAETÉ	R\$ 2.003.000,00		
	↳ Indicador: 10045	Tipo da Fonte: Declaratória	Meta: 100	Valor Meta: R\$ 1.000,00	Ver Faixas de Desempenho	
☐	↳ CNES: 2155885	Nome: LABORATORIO SAO LUCAS		Total Planejado CNES: R\$ 1.002.000,00		
	↳ Indicador: META EMENDA	Tipo da Fonte: Declaratória	Meta: 100	Valor Meta: R\$ 1.000,00		
	↳ Indicador: PERCENTUAL DE MANUTENÇÃO DA PRODUÇÃO DE INTERNAÇÕES/PROCEDIMENTOS HOSPITALARES	Tipo da Fonte: Fonte Oficial	Meta: 10	Valor Meta: R\$ 1.000,00	Ver Faixas de Desempenho	
	↳ Indicador: ATIVIDADES COLETIVAS EM ATIVIDADE FÍSICA E PRÁTICAS CORPORAIS OFERTADAS PELO PROGRAMA ACADEMIA DA SAÚDE DO MUNICÍPIO.	Tipo da Fonte: Fonte Oficial	Meta: 10	Valor Meta: R\$ 1.000,00		
☐	↳ CNES: 2127199	Nome: UNIDADE BASICA DE SAUDE FELICIANA LAGE		Total Planejado CNES: R\$ 1.000.000,00		

Ex: Alterar Valor Global

Informações da Resolução

Estratégia ou Projeto de Saúde

Nº da Resolução*

Data da Publicação*

Início da Vigência da Resolução*

PORTFÓLIO DE INVESTIMENTOS

1415

10/09/2025

10/09/2025

Fim da Vigência da Resolução*

Valor Global*

Total Previsto Parcela*

Revoga Resolução?

Nº Resolução a ser Revogada*

30/09/2025

R\$ 100.000,00

R\$ 2.005.000,00

Não

Nº Resolução

Se apertar em Cancelar nada será salvo, **para salvar qualquer alteração clicar em Próximo e Salvar**

Com todas as alterações feitas, clicar em Próximo

Próximo

Cronograma de Desembolso

Periodicidade de Pagamento *

Parcelado

Parcela *

Quadrimestral

Início de Pagamento*

07/10/2024

Fim de Pagamento *

31/07/2025

Quantidade de Parcelas *

3

2024

Outubro

RS 259.604,63

2025

Fevereiro

RS 259.604,63

Junho

RS 259.604,63

Monitoramento dos Indicadores

Tipo de Monitoramento *

Anual

Início de Monitoramento *

18/11/2024

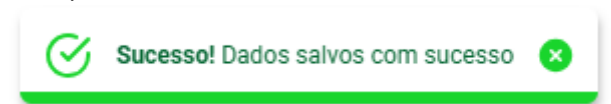
2024

Irá abrir a Tela de Cronograma de Desembolso e Monitoramento de Indicadores

É possível modificá-los, caso a Alteração esteja alterando:

- Periodicidade de Pagamento
- Parcela
- Início de Pagamento
- Fim de Pagamento
- Tipo de Monitoramento
- Início de Monitoramento

Com as alterações feitas, clicar em Salvar



Caso não seja feita nenhuma alteração no Cronograma de Desembolso nem no Monitoramento de Indicadores, **Salvar do mesmo jeito.**

Após a Alteração salva, irá aparecer o quadro com as Informações da Alteração da Resolução

Visualizar Resolução

Informações da Resolução

Status da Resolução

Vigente

Estratégia ou Projeto de Saúde

ARBOVIROSES E NAS DOENÇAS TF

Número da Resolução

9678

Data da Publicação

21/08/2024

Início Vigência Resolução

21/07/2025

Fim Vigência Resolução

31/12/2026

Valor Global

R\$ 778.813,90

Revoga Resolução?

Não

Informações da Alteração da Resolução

Nº DA RESOLUÇÃO	DATA DE PUBLICAÇÃO	SÍNTESE DA ALTERAÇÃO
9679	04/08/2025	Altera Meta de Beneficiários para 91

Itens por página: 10 1 - 1 de 1

a) Cadastrar Termo Aditivo

GERENCIAR RESOLUÇÃO / TERMO DE ADESAO

Voltar

Gerenciar Termos de Adesão

Nº DA RESOLUÇÃO	DATA DA PUBLICAÇÃO	STATUS	TIPO RESOLUÇÃO	PERÍODO ADESAO	STATUS PERÍODO	BENEFICIÁRIOS	ADESAO REALIZADA	RECUSA DE ADESAO	BENEFICIÁRIOS BLOQUEADOS	PENDENTE ASSINATURA	AÇÕES
9678	21/08/2024	VIGENTE	RESOLUÇÃO MÃE	21/07/2025 - 22/07/2025	ENCERRADO	10	0	0	0	10	 
9679	04/08/2025	VIGENTE	ALTERAÇÃO DA RESOLUÇÃO	-		0	0	0	0	0	

Itens por página: 10 1 - 2 de 2

Clique em Adicionar Termo Aditivo 

Irá abrir a tela de Cadastrar Termo Aditivo

RESOLUÇÃO E TERMO DE ADESAO / CADASTRAR TERMO ADITIVO

Cancelar Salvar

Cadastrar Termo Aditivo

Informações Da Resolução Mãe

Estratégia/Projeto de Saúde

ARBOVIROSES E NAS DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS AGUDAS

Número da resolução

9678

Data da Publicação

21/08/2024

Início Vigência Resolução

21/07/2025

Fim Vigência Resolução

31/12/2026

Informações Da Resolução Alteração

Número da Resolução

9679

Data da Publicação

04/08/2025

Síntese da Alteração

Altera Meta de Beneficiários para 91

Informações do Termo Aditivo

Código do Termo

Prazo Inicial Assinatura Termo Adesão*

dd/mm/aaaa

Prazo Final Assinatura Termo Adesão*

dd/mm/aaaa

Texto do Termo

Pelo presente instrumento, por intermédio de [NOME DO BENEFICIÁRIO], inscrito no [CNPJ], doravante denominado BENEFICIÁRIO, formaliza sua adesão à [Nome da Estratégia ou Projeto de Saúde], conforme as disposições da Resolução de Alteração Nº XXXX/2025** e demais normativas aplicáveis.

Este termo entra em vigor na data de sua assinatura e permanecerá válido enquanto perdurarem as condições estabelecidas pela Resolução nº XXXX/2025, podendo ser rescindido por qualquer das partes mediante comunicação formal.

E, por estarem justos e acordados, assinam o presente termo.

Nessa tela, irão aparecer Informações da Resolução Mãe como qual é a Estratégia/Projeto de Saúde, Número da Resolução-Mãe. Data da Publicação,

Início Vigência Resolução e Fim da Vigência Resolução.

Temos também as Informações da Resolução de Alteração, com o Número da Resolução de Alteração, Data da Publicação e Síntese da Alteração;

Na parte de Informações do Termo Aditivo, deve se cadastrar o Prazo Inicial para Assinatura do Termo de Adesão e o Prazo Final para Assinatura.

Total de Beneficiários: 0

Remover Beneficiários

Bloquear Beneficiários

Desbloquear Beneficiários

Incluir Beneficiário

Beneficiários para Assinatura do Termo Aditivo

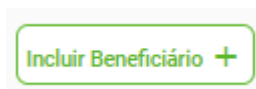
É necessário cadastrar pelo menos um Beneficiário para cadastrar o Termo!

Não há nada por aqui

Vincule um Beneficiário ao Termo Aditivo através do botão "Incluir Beneficiário"

Você deve Incluir os Beneficiários que irão assinar esse Termo Aditivo, no

botão "Incluir Beneficiário"



Inserir Beneficiário

Realize a pesquisa e escolha os beneficiários para inserção

Filtro de Pesquisa

TIPO BENEFICIÁRIO

Selecione

CÓDIGO DO MUNICÍPIO

Código do município

NOME DO MUNICÍPIO

Nome do município

UNIDADE REGIONAL DE SAÚDE

Selecione

MACRORREGIÃO

Selecione

MICRORREGIÃO

Selecione

NATUREZA JURÍDICA

NATUREZA JURÍDICA

SITUAÇÃO

Selecione

CNPJ

00.000.000/0000-00

RAZÃO SOCIAL

Razão Social

NOME FANTASIA

NOME FANTASIA

Limpar

Pesquisar

Resultados Encontrados

	CÓDIGO MUNICÍPIO	NOME MUNICÍPIO	URS	CNPJ	RAZÃO SOCIAL	TIPO BENEFICIÁRIO	NATUREZA JURÍDICA	SITUAÇÃO	AÇÕES
☐	3100104	ABADIA DOS DOURADOS	UBERLÂNDIA	88.593.103/0003-30	PREFEITURA DE MONTE CARMELO	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	IRREGULAR	
☐	3100104	ABADIA DOS DOURADOS	UBERLÂNDIA	12.498.121/0001-94	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABADIA DOS DOURADOS	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA MUNICIPAL	IRREGULAR	
☐	3100104	ABADIA DOS DOURADOS	UBERLÂNDIA	18.593.111/0001-14	PREFEITURA MUNICIPAL DE ABADIA DOS DOURADOS	MUNICÍPIO	MUNICÍPIO	IRREGULAR	

Inclua todos os Beneficiários que serão alterados pela Alteração da Resolução, pesquisando nos filtros e clicando em "Inserir Seleccionados"

Inserir Seleccionados

Beneficiários para Assinatura do Termo Aditivo							⤴
☐	CÓDIGO MUNICÍPIO	NOME MUNICÍPIO	CNPJ BENEFICIÁRIO	RAZÃO SOCIAL BENEFICIÁRIO	TIPO BENEFICIÁRIO	BLOQUEADO	
☐	3100906	ÁGUAS FORMOSAS	11.481.957/0001-13	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ÁGUAS FORMOSAS	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO	
☐	3100609	ÁGUA BOA	11.639.303/0001-75	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ÁGUA BOA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO	
☐	3100203	ABATÉ	11.943.989/0001-93	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABATÉ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO	
☐	3100104	ABADIA DOS DOURADOS	12.498.121/0001-94	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABADIA DOS DOURADOS	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO	
☐	3100708	ÁGUA COMPRIDA	12.647.550/0001-86	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ÁGUA COMPRIDA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO	
☐	3100401	ACAIACA	13.656.532/0001-23	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ACAIACA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO	
☐	3100807	AGUANIL	13.353.761/0001-79	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE AGUANIL	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO	
☐	3100302	ABRE CAMPO	13.954.517/0001-61	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABRE CAMPO	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO	
☐	3100500	AÇUCENA	14.731.550/0001-95	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE AÇUCENA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO	
☐	3101102	AIMORÉS	97.520.031/0001-05	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE AIMORÉS	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	NÃO	

Eles irão constar na lista de Beneficiários para Assinatura do Termo Aditivo

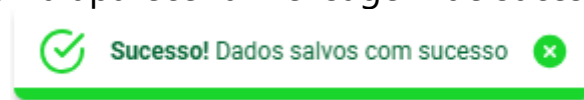
Conferir, se todos estão inseridos corretamente.

A coluna de Bloqueado, deve constar como “Não” para o Beneficiário conseguir realizar a assinatura do Termo Aditivo.

Clicar em Salvar

Salvar

Estando tudo correto irá aparecer a mensagem de sucesso no cadastro:



Com isso, você irá conseguir visualizar o Termo Aditivo na mesma tela que você gerencia o Termo de Adesão

GERENCIAR RESOLUÇÃO

TERMO DE ADEÇÃO

Voltar

Gerenciar Termos de Adesão

Nº DA RESOLUÇÃO	DATA DA PUBLICAÇÃO	STATUS	TIPO RESOLUÇÃO	PERÍODO ADEÇÃO	STATUS PERÍODO	BENEFICIÁRIOS	ADEÇÃO REALIZADA	RECUSA DE ADEÇÃO	BENEFICIÁRIOS BLOQUEADOS	PENDENTE ASSINATURA	AÇÕES
9678	21/08/2024	VIGENTE	RESOLUÇÃO MÃE	21/07/2025 - 22/07/2025	ENCERRADO	10	0	0	0	10	🔍 📄
9679	21/08/2024	VIGENTE	ALTERAÇÃO DA RESOLUÇÃO	03/07/2025 - 03/08/2025	ENCERRADO	10	0	0	0	10	🔍

Itens por página: 10

1 - 2 de 2

[|](#) [<](#) [>](#) [|](#)

Clique para Visualizar o Termo Aditivo cadastrado novamente e vá em

Formalizar Termo

RESOLUÇÃO E TERMO DE ADESÃO / VISUALIZAR TERMO ADITIVO

Formalizar TermoExcluirEditarVoltar

Visualizar Termo Aditivo

1

Informações da Resolução Mãe

Estratégia/Projeto de Saúde ARBOVIROSES E NAS DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS AGUDAS	Número da resolução 9678	Data da Publicação 21/08/2024	Início Vigência Resolução 21/07/2025	Fim Vigência Resolução 31/12/2026
---	-----------------------------	----------------------------------	---	--------------------------------------

1

Informações da Resolução Alteração

Número da Resolução 9679	Data da Publicação 04/08/2025	Síntese da Alteração Altera Meta de Beneficiários para 91
-----------------------------	----------------------------------	--

1

Informações do Termo

Status Encerrado	Código do termo 35	Prazo para assinatura do Termo De: 03/07/2025	Prazo para assinatura do Termo Até: 03/08/2025
---------------------	-----------------------	--	---

Texto do Termo

TERMO DE ADESÃO

O município de [nomeMunicípio], Pelo presente instrumento, por intermédio de [NOME DO BENEFICIÁRIO], inscrito no [CNPJ], doravante denominado BENEFICIÁRIO, formaliza sua adesão à [Nome da Estratégia ou Projeto de Saúde], conforme as disposições da Resolução nº XXXX/2025 e demais normativas aplicáveis.

O BENEFICIÁRIO declara estar ciente e de acordo com as diretrizes, objetivos e condições estabelecidas, comprometendo-se a cumprir as exigências previstas para sua participação na referida resolução.

Este termo entra em vigor na data de sua assinatura e permanecerá válido enquanto perdurarem as condições estabelecidas pela Resolução nº XXXX/2025, podendo ser rescindido por qualquer das partes mediante comunicação formal.

E, por estarem justos e acordados, assinam o presente termo.

[Data Assinatura/Recusa Termo]
NOME RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA

Leia a mensagem de Formalização, com o Prazo de Liberação de Assinatura, e confirme caso todas as informações estejam corretas.

Formalizar Termo Aditivo

Ao formalizar o termo da Resolução 9678, o prazo de liberação para assinatura será no período de 03/07/2025 a 03/08/2025 e todos os 10 beneficiários serão notificados automaticamente. Você confirma todas as informações inseridas?

CancelarSim, Confirmo

Caso não estejam corretas, clique em Cancelar e Edite o Termo Aditivo.

Ao confirmar ele perguntará novamente se deseja formalizar o Termo de Adesão.

Atenção!

Deseja formalizar o Termo de Adesão?

Sim

Não

Estando certo disso, clique em SIM.

Irá aparecer a mensagem de confirmação da formalização do Termo Aditivo



Voltando para a tela de Gerenciar Termos de Adesão, será possível agora, Monitorar o Termo Aditivo, através do botão

Gerenciar Termos de Adesão

Nº DA RESOLUÇÃO	DATA DA PUBLICAÇÃO	STATUS	TIPO RESOLUÇÃO	PERÍODO ADESÃO	STATUS PERÍODO	BENEFICIÁRIOS	ADESÃO REALIZADA	RECUSA DE ADESÃO	BENEFICIÁRIOS BLOQUEADOS	PENDENTE ASSINATURA	AÇÕES
9678	21/08/2024	VIGENTE	RESOLUÇÃO MÃE	21/07/2025 - 22/07/2025	ENCERRADO	10	0	0	0	10	
9679	21/08/2024	VIGENTE	ALTERAÇÃO DA RESOLUÇÃO	03/07/2025 - 03/08/2025	ENCERRADO	10	0	0	0	10	

Itens por página: 10 1 - 2 de 2 |< >|

[RESOLUÇÃO](#) / MONITORAR TERMO ADESÃO [Voltar](#)

Monitorar Termo de Adesão

Informações da Resolução e Termo de Adesão

Resolução

9678

Data da Publicação

21/08/2024

Estratégia ou Projeto de Saúde

ARBOVIROSES E NAS DOENÇAS TF

Código do Termo

35

Vigência da Resolução

21/07/2025 a 31/12/2026

Período de Adesão

03/07/2025 a 03/08/2025

Status do Período de Adesão

Encerrado

TOTAL DE BENEFICIÁRIOS	TERMOS ASSINADOS	TERMOS RECUSADOS	PERDA DE PRAZO	BENEFICIÁRIOS BLOQUEADOS	RESCISÃO DE TERMO	TOTAL DE NOTIFICAÇÕES
10	0	0	10	0	0	10

Bloquear Beneficiários

Desbloquear Beneficiários

Beneficiários Para Assinatura do Termo

Unidade Regional de Saúde

Selecione

Nome do município

Nome do município

Status

Selecione

Nessa tela será possível verificar informações sobre esse Termo Aditivo como:

- Total de Beneficiários
- Termos Assinados
- Termos Recusados
- Perda de Prazo
- Beneficiários Bloqueados
- Rescisão de Termo
- Total de Notificações

Na parte de Beneficiários para Assinatura do Termo, você poderá verificar:

- Município
- CNPJ Beneficiário
- Razão Social
- Tipo do Beneficiário

- Responsável pela Assinatura
- Status da Assinatura
- Data Status (Quando realizou alguma ação)
- Ações (Baixar o termo, Notificações do Termo e Rescisão do Termo)

Beneficiários Para Assinatura do Termo

Unidade Regional de Saúde

Selecione

CNPJ

Digite o CNPJ

Nome do município

Nome do município

Razão Social

Razão Social

Status

Selecione

Tipo Beneficiário

Selecione

Limpar

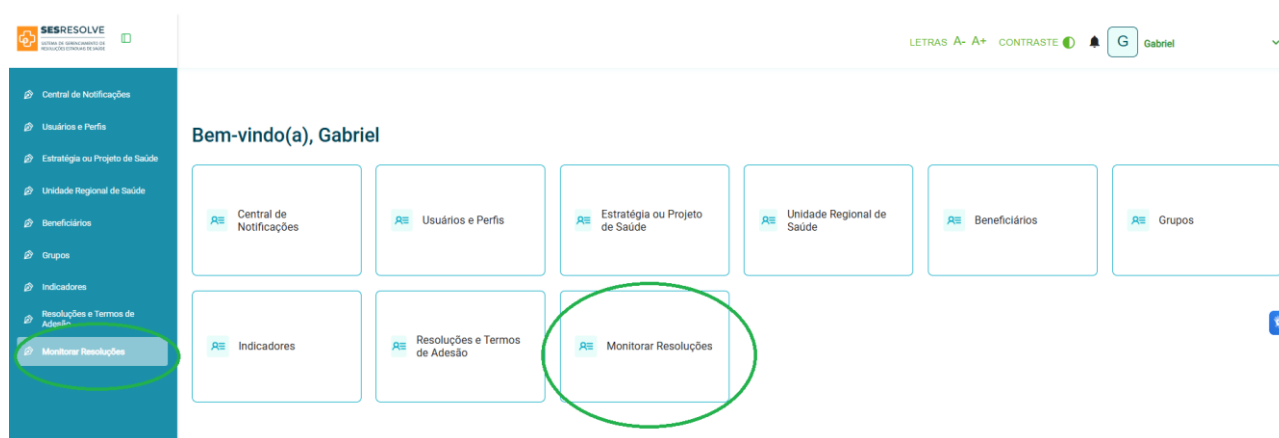
Pesquisar

☐ MUNICÍPIO	CNPJ BENEFICIÁRIO	RAZÃO SOCIAL	TIPO BENEFICIÁRIO	RESPONSÁVEL ASSINATURA	STATUS ASSINATURA	DATA STATUS	AÇÕES
☐ ÁGUAS FORMOSAS	11.481.957/0001-13	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ÁGUAS FORMOSAS	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	RONILDO VAQUEIRO GUIMARÃES	NÃO ASSINADO		↓ 🔔 ✂
☐ ÁGUA BOA	11.639.303/0001-75	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ÁGUA BOA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	MARIA LÚCIA AUGUSTO DOS SANTOS	NÃO ASSINADO		↓ 🔔 ✂
☐ ABAETÉ	11.943.989/0001-93	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABAETÉ	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	CELIA LAGE DE OLIVEIRA	NÃO ASSINADO		↓ 🔔 ✂
☐ ABADIA DOS DOURADOS	12.498.121/0001-94	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ABADIA DOS DOURADOS	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	BRUNA CONSTANTINO	NÃO ASSINADO		↓ 🔔 ✂
☐ ÁGUA COMPRIDA	12.647.550/0001-86	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ÁGUA COMPRIDA	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	GISLAINE LUCIA ANTUNES	NÃO ASSINADO		↓ 🔔 ✂

11. MONITORAMENTO DE RESOLUÇÕES

O monitoramento de Resoluções se refere ao monitoramento dos indicadores da Resolução. É o processo em que o Gestor da Política/Área Técnica coleta os dados da Estratégia ou Projeto de Saúde e disponibiliza ao Beneficiário o período para a Validação dos Resultados, informando os resultados dos indicadores e/ou dispensa o resultado dos indicadores.

Para acessar o Monitoramento de Resoluções basta clicar em "Monitorar Resoluções" no menu da lateral esquerda, ou no card da Tela Inicial.



Após clicar em Monitorar Resoluções, abrirá a tela Monitoramento das Resoluções, onde é possível verificar todas as Resoluções que o Gestor da Estratégia ou Projeto de Saúde está vinculado.

No caso das Unidades Regionais de Saúde, poderá ser visualizado o monitoramento em que os municípios da URS estão como Beneficiários.

E no caso dos Beneficiários, será exibida a lista de Resoluções que o Beneficiário realizou a Adesão e que serão monitoradas.

Monitoramento das Resoluções

Filtros de Pesquisa

Nº da Resolução
Informe o número da resolução

Status da Resolução
Selecione

Política
Selecione a Política

Estratégia/Projeto de Saúde
Selecione

Periodicidade
Selecione a Periodicidade

Mês de Monitoramento
Selecione

Etapas do Monitoramento
Selecione

Município
Informe o nome do município

Limpar Filtros

Pesquisar

Resultados Encontrados									
Nº DA RESOLUÇÃO	POLÍTICA	ESTRATÉGIA OU PROJETO DE SAÚDE	STATUS RESOLUÇÃO	PERIODICIDADE	MÊS MONITORAMENTO	ETAPA DO MONITORAMENTO	PERÍODO ETAPA	AÇÕES	
10989	PROJETO DE SAÚDE	POLÍTICA DE ESTRUTURAÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	VIGENTE	ÚNICO					
10917	ESTRATÉGIA DE SAÚDE	VIGIMINAS	VIGENTE	ÚNICO					
10928	ESTRATÉGIA DE SAÚDE	SAMU 192 REGIONAL DE GESTÃO MUNICIPAL E SAMU 192 MUNICIPAL	VIGENTE	QUADRIMESTRAL					
10787	ESTRATÉGIA DE SAÚDE	MÓDULO HOSPITAIS DE PEQUENO PORTE	VIGENTE	QUADRIMESTRAL	MARÇO	COLETA DE DADOS	30/01/2026 - 07/04/2026		
10513	PROJETO DE SAÚDE	POLÍTICA DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA AMBULATORIAL - 2	VIGENTE	ÚNICO					
10792	PROJETO DE SAÚDE	UNIDADE DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA (UAE) MAIS VIDA DA POLÍTICA ESTADUAL DOS SERVIÇOS AMBULATORIAIS ESPECIALIZADOS EM SAÚDE - ESPECIALIZA MINAS	VIGENTE	QUADRIMESTRAL	JANEIRO	ANÁLISE E DELIBERAÇÃO DA COMISSÃO MACROREGIONAL	03/04/2026 - 15/04/2026		
10690	ESTRATÉGIA DE SAÚDE	DOENÇAS RESPIRATÓRIAS GRAVES-DRG	VIGENTE	SEMESTRAL	FEVEREIRO	CIÊNCIA OU RECURSO SOBRE OS RESULTADOS APURADOS	06/04/2026 - 10/04/2026		

- Nessa tela é possível verificar o Nº da Resolução;
- Política (se é Estratégia ou Projeto);
- O nome da Estratégia ou Projeto de Saúde;
- Status Resolução (Vigente ou Revogada);
- Periodicidade (do Monitoramento);
- Mês Monitoramento;
- Etapas do Monitoramento (Coleta de Dados, Ciência ou Recurso Sobre os Resultados Apurados, Análise e Deliberação da Comissão Macrorregional);
- Período Etapa (datas previstas para essa etapa);
- Ações (Visualizar Monitoramento)

Para o Passo a Passo do Manual, iremos começar com a Coleta de Dados, seguindo para a Ciência ou Recurso sobre os Resultados Apurados, e em seguida a Análise e Deliberação da Comissão Macrorregional.

a. Coleta de Dados

A Coleta de Dados é a Etapa do Monitoramento dos Indicadores, que os dados das variáveis dos diversos indicadores são inseridos no sistema SES Resolve.

Clicar no ícone do Olho  para visualizar a Resolução e seus períodos de Monitoramento

10787	ESTRATÉGIA DE SAÚDE	MÓDULO HOSPITAIS DE PEQUENO PORTE	VIGENTE	QUADRIMESTRAL MARÇO	COLETA DE DADOS	30/01/2026 - 07/04/2026	
-------	---------------------	-----------------------------------	---------	---------------------	-----------------	-------------------------	---

Serão exibidas as Informações da Resolução

[/ MONITORAMENTO DAS RESOLUÇÕES](#) / MONITORAMENTO DA RESOLUÇÃO SELECIONADA [Configurar Período De Coleta](#) [Voltar](#)

Monitoramento da Resolução 10787/2025

 **Informações da Resolução**

N da Resolução	Data de Publicação	Vigência da Resolução	Status da Resolução
10787	04/12/2025	04/12/2025 à 04/12/2030	Vigente
Estratégia/Projeto de saúde			Periodicidade
Módulo Hospitais de Pequeno Porte			Quadrimestral
Mês de monitoramento atual	Próximo monitoramento	Valor Global	Valor Apurado Até o Momento
março/2026	abril/2026	R\$ 132.989.120,64	R\$ 0,00

Logo abaixo do quadro das Informações, temos os Filtros de Pesquisa e os Monitoramentos da Resolução.

Nos filtros é possível pesquisar um monitoramento específico, e no quadro de Monitoramentos da Resolução, é possível ver todos os Monitoramentos previstos e cadastrados para essa Resolução.

 **Filtros de Pesquisa**

Mês de Monitoramento
Selecione

Ano de Monitoramento
Selecione

Etapa do Monitoramento
Selecione

Formulários Incluídos
Selecione Com/Sem Formulário

[Limpar Filtros](#) [Pesquisar](#)

 **Monitoramentos da Resolução**

MÊS MONITORAMENTO	BENEFICIÁRIOS	INDICADORES	VALOR PREVISTO PARCELA	ETAPA MONITORAMENTO	PERÍODO ETAPA	PRÓXIMA ETAPA	PERÍODO PRÓXIMA ETAPA	VALOR APURADO	AÇÕES
MARÇO/2026	157	0	R\$ 0,00	COLETA DE DADOS	30/01/2026 - 07/04/2026	CIÊNCIA OU RECURSO SOBRE OS RESULTADOS APURADOS	08/04/2026 - 14/04/2026	R\$ 0,00	
JULHO/2026	157	0	R\$ 0,00			COLETA DE DADOS	01/06/2026 - 30/06/2026	R\$ 0,00	
NOVEMBRO/2026	157	0	R\$ 0,00			COLETA DE DADOS	02/10/2026 - 31/10/2026	R\$ 0,00	
MARÇO/2027	157	0	R\$ 0,00			COLETA DE DADOS	30/01/2027 - 28/02/2027	R\$ 0,00	
JULHO/2027	157	0	R\$ 0,00			COLETA DE DADOS	01/06/2027 - 30/06/2027	R\$ 0,00	
NOVEMBRO/2027	157	0	R\$ 0,00			COLETA DE DADOS	02/10/2027 - 31/10/2027	R\$ 0,00	

Clique novamente no ícone do Olho para visualizar o período que deseja realizar a Coleta de Dados

MÊS MONITORAMENTO	BENEFICIÁRIOS	INDICADORES	VALOR PREVISTO PARCELA	ETAPA MONITORAMENTO	PERÍODO ETAPA	PRÓXIMA ETAPA	PERÍODO PRÓXIMA ETAPA	VALOR APURADO ↗	AÇÕES
MARÇO/2026	157	0	R\$ 0,00	COLETA DE DADOS	30/01/2026 - 07/04/2026	CIÊNCIA OU RECURSO SOBRE OS RESULTADOS APURADOS	08/04/2026 - 14/04/2026	R\$ 0,00	

Abrirá a tela de Monitoramento dos Indicadores da Resolução com as Informações da Resolução

MONITORAMENTO DAS RESOLUÇÕES / MONITORAMENTO DA RESOLUÇÃO SELECIONADA / MONITORAMENTO

Voltar

Monitoramento dos Indicadores da Resolução

Informações da Resolução

Nº da Resolução
4444444

Estratégia/Projeto de saúde
FARMÁCIA DE MINAS

Periodicidade
Mensal

Período Monitorado - De*
19/03/2026

Monitoramento Finalizado em

Data de Publicação
19/03/2026

Mês do Monitoramento Atual
Março - 2026

Período Monitorado - Até*
20/03/2026

Responsável Monitoramento
SESRESOLVE DOZE

Vigência da Resolução
19/03/2026 a 12/06/2026

Próximo Monitoramento
Abril - 2026

Monitorar Parcelas
Março - 2026

Status da Resolução
Vigente

Valor Global
R\$ 100.000,00

Valor Apurado da Parcela
R\$ 0,00

Serão exibidas as seguintes informações sobre a Resolução e o Monitoramento:

- Nº da Resolução;
- Data de Publicação;
- Vigência da Resolução;
- Status da Resolução;
- Estratégia/Projeto de saúde;
- Periodicidade;
- Mês do Monitoramento Atual;
- Próximo Monitoramento;
- Valor Global;
- Período Monitorado - De*;
- Período Monitorado - Até*;
- Monitorar Parcelas;
- Valor Apurado da Parcela;
- Monitoramento Finalizado em;
- Responsável Monitoramento

Logo abaixo, são exibidas as Etapas do Monitoramento e as Respectivas Datas Previstas.

- Coleta de Dados
- Ciência ou Recurso Sobre os Resultados Apurados
- Análise e Deliberação da Comissão Macrorregional

i. Iniciando Monitoramento

Você deve seleccionar primeiramente, qual foi o período monitorado naquela parcela.

Selecione o Período Inicial monitorado no campo Período Monitorado – De*

Selecione o Período Final monitorado no campo Período Monitorado – Até*

Selecione qual é a parcela de Pagamento correspondente:

Vá até o final da página e aperte em “Iniciar Monitoramento”

Iniciar Monitoramento

ii. Editando as Datas do Monitoramento

O período de Coleta de Dados será aberto no mês imediatamente anterior ao início do Monitoramento cadastrado.

Coleta de Dados

Data Início: 30/01/2026 Data Fim: 10/04/2026 Status: Em Andamento

Beneficiários Para Coleta	Beneficiários Coletados	Indicadores Declaratórios	Ind. Declaratórios Informados	Indicadores de Fonte Oficial	Ind. Fonte Oficial Informados	Indicadores Não Informados
2	2	2	2	0	0	0

Ciência ou Recurso Sobre os Resultados Apurados

Data Início: 13/04/2026 Data Fim: 17/04/2026 Status: Não Iniciado

Total Beneficiários	Deram Ciência	Abriram Recurso	Sem Resposta
0	0	0	0

Análise e Deliberação da Comissão Macrorregional

Data Início: 20/04/2026 Data Fim: 30/04/2026 Status: Não Iniciado

Para Análise	Deferidos	Indeferidos
0	0	0

Essas datas são cadastradas de acordo com os períodos previstos na Resolução, e podem ser Editadas, no botão Editar, logo acima da Coleta de Dados.

🔗 Etapas do Monitoramento  Editar ^

O período de Coleta de Dados será aberto no mês imediatamente anterior ao início do Monitoramento cadastrado.

Coleta de Dados

Data Início: 30/01/2026 Data Fim: 10/04/2026 Status: Em Andamento

Beneficiários Para Coleta	Beneficiários Coletados	Indicadores Declaratórios	Ind. Declaratórios Informados	Indicadores de Fonte Oficial	Ind. Fonte Oficial Informados	Indicadores Não Informados
2	2	2	2	0	0	0

Ciência ou Recurso Sobre os Resultados Apurados

Com isso, é possível que os Gestores das Políticas, consigam modificar as datas de acordo com o andamento do Monitoramento, não sendo mais necessária uma publicação de Resolução de Alteração para isso.

Ao clicar, em Editar, habilitará o ícone de Calendário, para que seja modificada a Data Fim da Etapa, com isso, caso o prazo já esteja vencido, porém a Coleta de Dados ainda não tenha sido feita, o Gestor da Política consegue alterar a data, e prorrogar o prazo para que seja realizada a Coleta de Dados.

Etapas do Monitoramento Salvar Cancelar

O período de Coleta de Dados será aberto no mês imediatamente anterior ao início do Monitoramento cadastrado.

Coleta de Dados

Data Início: 30/01/2026 Data Fim: 10/04/2026 Status: Em Andamento

Beneficiários Para Coleta	Beneficiários Coletados	Indicadores Declarados	Indicadores Informados	Indicadores de Fonte Oficial	Ind. Fonte Oficial Informados	Indicadores Não Informados
2	2	2	0	0	0	0

Ciência ou Recurso Sobre os Resultados Apurados

Data Início: 13/04/2026 Data Fim: 17/04/2026 Status: Não Iniciado

Com a nova data Escolhida, basta clicar em Salvar.

Salvar Cancelar

Salvar

iii. Realizando a Coleta de Dados

Informar Apuração Direta

Upload Planilha

Gerenciar Indicadores

Liberar Para Ciência De Resultados

Finalizar Monitoramento

Beneficiários e Indicadores

Município	CNPJ	Razão Social	Indicadores Informados	Total Previsto CNPJ	Total Apurado CNPJ
3122702 - Dom Silvério	18.297.226/0002-42	FUNDO EXCLUÍDO DE DOM SILVÉRIO	Informado	R\$ 100.000,00	R\$ 100.000,00
↳ Indicador: SEMFIN Meta: 1 Valor Meta: R\$ 0,00 Faixa de Desempenho Atingido: >=51<=100 Valor Apurado: R\$ 0,00 Status de Cumprimento: Atingiu Ciência de Resultados: ↳ Indicador: SAMU Meta: 2 Valor Meta: R\$ 100.000,00 Faixa de Desempenho Atingido: >=50<=100 Valor Apurado: R\$ 100.000,00 Status de Cumprimento: Atingiu Ciência de Resultados:					

Itens por página: 10

1 - 1 de 1

<< < > >>

No final da tela, serão exibidos os Beneficiários e Indicadores da Resolução, com as seguintes informações sobre cada Indicador, de cada Beneficiário ou Beneficiário CNES:

- Indicador;
- Meta;
- Valor Meta;
- Faixa de Desempenho Atingido;
- Valor Apurado;
- Status de Cumprimento;
- Ciência de Resultados;

Para realizar a Coleta de Dados, é necessário que sejam inseridas as variáveis de cada indicador.

É possível realizar de duas formas, manualmente ou através do Upload de Planilha.

Manualmente basta clicar no ícone do Lápis  que abrirá a tela com as informações do respectivo indicador e faixas de desempenho

Variáveis do Indicador

Informações do Indicador

Código do Indicador 93	Nome do Indicador SAMU	Tipo Com impacto financeiro	Fonte Declaratória
Responsável pela Declaração Secretaria de Estado de Saúde de Minas Gerais		Período de Referência 19/03/2020 até 20/03/2020	Parcelas do Monitoramento 1
Município Dom Silvério	CNPJ Beneficiário 18.297.228/0002-42	Razão Social FUNDO EXCLUÍDO DE DOM SILVÉRIO	

FÓRMULA DE CÁLCULO
AMBULANCIAS

RESULTADO
55.00

VALOR APURADO
R\$ 100.000,00

Justificativa
Campo de texto...

Faixas de Desempenho do Indicador

Faixa 1 > 0 e <= 50 Cota a Pagar 50%	Faixa 2 Atingiu >= 50 e <= 100 Cota a Pagar 100%
--	---

[Voltar](#) [Salvar](#)

Basta inserir o valor informado da variável, no campo abaixo da Fórmula de Cálculo.

FÓRMULA DE CÁLCULO
AMBULANCIAS

|

No caso do exemplo "Ambulancias" que teve o valor de 55, o sistema calcula então o Valor financeiro Apurado e a Faixa de Desempenho atingida.

Após informar o resultado da variável, clicar em Salvar.

AMBULANCIAS

55

RESULTADO

55.00

Calcular

VALOR APURADO

R\$ 100.000,00

Justificativa

Campo de texto...

Faixas de Desempenho do Indicador

Faixa 1

> 0 e <= 50

Cota a Pagar

50%

Faixa 2 Atingiu

>= 50 e <= 100

Cota a Pagar

100%

Voltar

Salvar

Após o valor ser salvo, aparecerá na tabela de Beneficiários e Indicadores o Cálculo feito, e se o Beneficiário atingiu ou não a Meta prevista, estando o Status de Cumprimento como Atingiu, ou não Atingiu.

Indicador: SAMU	Meta: 2	Valor Meta: R\$ 100.000,00	Faixa de Desempenho Atingido: --50--100	Valor Apurado: R\$ 100.000,00	Status de Cumprimento: Atingiu	Ciência de Resultados:
-----------------	---------	----------------------------	---	-------------------------------	--------------------------------	------------------------

A outra opção de Inserir os resultados das variáveis dos indicadores, é por Upload de Planilha, essa opção é recomendada para Resoluções que possuem muitos Beneficiários e Indicadores.

Basta clicar em Gerenciar Indicadores

Gerenciar Indicadores

 na tela Monitoramento dos Indicadores da Resolução.

Irá abrir a tela Gerenciar Indicadores do Monitoramento, com os indicadores da Resolução e o Número de Beneficiários atrelados àquele Indicador.

Gerenciar Indicadores do Monitoramento

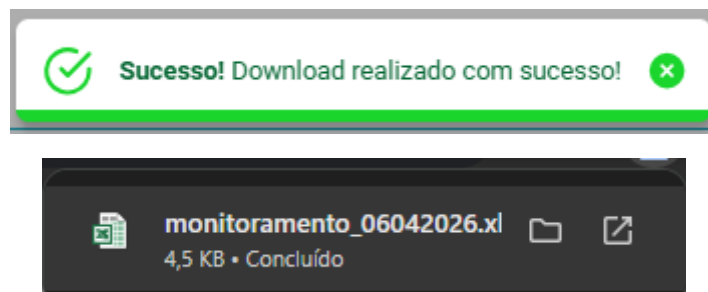
Indicadores para Monitoramento

Código do Indicador	Nome Indicador	Tipo da Fonte	Beneficiários	Justificativa da Dispensa	
129	SEMFIM	Declaratória	1	Campo de texto...	
93	SAMU	Declaratória	1	Campo de texto...	

Fechar

Clique no ícone da seta para baixo  para baixar a Planilha de Preenchimento das Variáveis do Indicador

Aparecerá a mensagem de Download realizado com sucesso, e a planilha para preenchimento estará na pasta Downloads



Abra a Planilha, e verá que as informações sobre os beneficiários, e o indicador, estarão preenchidas.

Basta indicar o valor da Variável na Coluna I

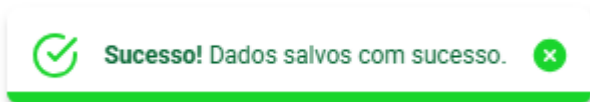
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	CodMunicípio	Município	CNPJ	Beneficiário	CNES	Estabelecimento de Saúde	CodIndicador	Nome Indicador	AMBULANCIA S	Resultado Apurado
2	3122702	DOM SILVERIO	18297226000242	FUNDO EXCLUÍDO DE DOM SILVÉRIO			93	SAMU		
3										

A coluna resultado Apurado, se não tiver o resultado já calculado, pode Excluir a Coluna que o sistema calculará, de acordo com a Fórmula do Indicador.

Após o preenchimento, Salvar a planilha, voltar para o sistema, e na tela de Monitoramento dos Indicadores da Resolução, clicar em Upload Planilha



Selecionar o arquivo correto e clicar em Abrir. Aparecerá a mensagem:



E os Resultados dos indicadores serão importados para o sistema.

Beneficiários e Indicadores							
Município	CNPJ	Razão Social	Indicadores Informados	Total Previsto CNPJ	Total Apurado CNPJ		
3167202 - Sete Lagoas	00.634.997/0001-31	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Informado	R\$ 27.212,56	R\$ 24.491,30		
Indicador	Meta	Valor Meta	Faixa de Desempenho Atingido	Valor Apurado	Status de Cumprimento	Ciência de Resultados	Ações
L3 - Indicador: PRODUÇÃO DE DIÁL...	Meta: 76	Valor Meta: R\$ 27.212,56		Justificativa: Faixa de Desempenho Atingido: <=90<=999	Valor Apurado: R\$ 24.491,30	Status de Cumprimento: Atingiu	Ciência de Resultados:
3139409 - Manhuaçu	00.996.849/0001-67	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Informado	R\$ 27.212,56	R\$ 24.491,30		
Indicador	Meta	Valor Meta	Faixa de Desempenho Atingido	Valor Apurado	Status de Cumprimento	Ciência de Resultados	Ações
L3 - Indicador: PRODUÇÃO DE DIÁL...	Meta: 76	Valor Meta: R\$ 27.212,56		Justificativa: Faixa de Desempenho Atingido: <=90<=999	Valor Apurado: R\$ 24.491,30	Status de Cumprimento: Atingiu	Ciência de Resultados:
3126109 - Formiga	01.155.430/0001-45	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE FORMIGA	Informado	R\$ 27.212,56	R\$ 24.491,30		
Indicador	Meta	Valor Meta	Faixa de Desempenho Atingido	Valor Apurado	Status de Cumprimento	Ciência de Resultados	Ações
L3 - Indicador: PRODUÇÃO DE DIÁL...	Meta: 76	Valor Meta: R\$ 27.212,56		Justificativa: Faixa de Desempenho Atingido: <=90<=999	Valor Apurado: R\$ 24.491,30	Status de Cumprimento: Atingiu	Ciência de Resultados:
3138203 - Lavras	01.417.029/0001-36	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	Informado	R\$ 25.780,32	R\$ 23.202,29		
Indicador	Meta	Valor Meta	Faixa de Desempenho Atingido	Valor Apurado	Status de Cumprimento	Ciência de Resultados	Ações
L3 - Indicador: PRODUÇÃO DE DIÁL...	Meta: 72	Valor Meta: R\$ 25.780,32		Justificativa: Faixa de Desempenho Atingido: <=90<=999	Valor Apurado: R\$ 23.202,29	Status de Cumprimento: Atingiu	Ciência de Resultados:
3138401 - Leopoldina	02.162.856/0001-99	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE LEOPOLDINA	Informado	R\$ 20.051,36	R\$ 18.046,22		
Indicador	Meta	Valor Meta	Faixa de Desempenho Atingido	Valor Apurado	Status de Cumprimento	Ciência de Resultados	Ações
L3 - Indicador: PRODUÇÃO DE DIÁL...	Meta: 56	Valor Meta: R\$ 20.051,36		Justificativa: Faixa de Desempenho Atingido: <=90<=999	Valor Apurado: R\$ 18.046,22	Status de Cumprimento: Atingiu	Ciência de Resultados:

Dessa forma a Coleta de Dados estará finalizada.

O gestor da política poderá clicar no botão Liberar para Ciência de Resultados

Liberar Para Ciência De Resultados

Ou aguardar a data cadastrada de Ciência de Resultados se iniciar.

Coleta de Dados

Data Início 02/12/2025	Data Fim 10/04/2026	Status Em Andamento				
Beneficiários Para Coleta	Beneficiários Coletados	Indicadores Declaratórios	Ind. Declaratórios Informados	Indicadores de Fonte Oficial	Ind. Fonte Oficial Informados	Indicadores
52	52	0	0	52	52	0

Ciência ou Recurso Sobre os Resultados Apurados

Data Início 13/04/2026	Data Fim 17/04/2026	Status Não Iniciado				
Total Beneficiários	Deram Ciência	Abriram Recurso	Sem Resposta			
0	0	0	0			

b. Ciência ou Recurso sobre os Resultados Apurados

Na etapa da Ciência ou Recurso sobre os Resultados Apurados é a etapa que o Beneficiário justamente concorda, dá ciência, sobre os valores apurados nos Indicadores, ou pede Recurso, que será analisado na Reunião de Comissão Macrorregional.

Verificar se a etapa de Ciência está Em Andamento, de acordo com as datas cadastradas no Monitoramento

Ciência ou Recurso Sobre os Resultados Apurados

Data Início
11/05/2026

Data Fim
15/05/2026

Status
Em Andamento

O Beneficiário consegue visualizar os dias Restantes para realizar a Ciência de Resultados. Caso não seja realizada, ela será realizada automaticamente.

Ciência ou Recurso Sobre os Resultados Apurados		
Período 06/05/2026 a 12/05/2026	Status do Período Em Andamento	
Dias Restantes	Ciência de Resultados	Abertura da Recurso
1	0	0

Para realizar a Ciência basta descer a tela, e clicar no Ícone do Olho de Visualizar, ao final da linha, à direita.



Beneficiários e Indicadores							
Município	CNPJ	Razão Social	Indicadores Informados	Total Previsto CNPJ	Total Apurado CNPJ		
3122702 - Dom Silvério	18297226/000242	FUNDO EXCLUÍDO DE DOM SILVÉRIO	-	R\$ 100.000,00	R\$ 0,00		
↳ Indicador: COBERTURA POTENC. Meta: 90		Valor Meta: R\$ 100.000,00	Resultado Apurado: 0	Faixa de Desempenho Atingido: -0-90	Valor Apurado:	Status de Cumprimento: Não Atingu	Ciência de Resultados: 
Itens por página: 10 0 de 0 < > >>							

Com isso, abrirá a tela de Apuração do Indicador - Ciência ou Recurso, com todas as informações sobre o Indicador como:

- Informações do Indicador
- Código do Indicador
- Nome do Indicador
- Tipo
- Fonte
- Responsável pela Declaração
- Período de Referência
- Parcelas do Monitoramento
- Município
- CNPJ Beneficiário
- Razão Social

Apuração do Indicador - Ciência ou Recurso



A etapa de ciência de resultados ou abertura de recurso ficará disponível durante o período definido para a etapa.
Após o fim do prazo determinado, caso o beneficiário não realize uma ação, a ciência dos resultados será automaticamente considerada.
O período é o mesmo para solicitar e justificar a abertura de recurso sobre o valor apurado ou para realizar o reenvio de informações!

Informações do Indicador

Código do Indicador	Nome do Indicador	Tipo	Fonte
145	UNIDADES DE REFERÊNCIA	Com impacto financeiro	Declaratória
Responsável pela Declaração		Período de Referência	Parcelas do Monitoramento
Secretaria de Estado de Saúde de Minas Gerais		01/04/2026 até 30/04/2026	1
Município	CNPJ Beneficiário	Razão Social	
Dom Silvério	18.297.226/0002-42	FUNDO EXCLUÍDO DE DOM SILVÉRIO	

Importante verificar que:

“A etapa de ciência de resultados ou abertura de recurso ficará disponível durante o período definido para a etapa.

Após o fim do prazo determinado, caso o beneficiário não realize uma ação, a ciência dos resultados será automaticamente considerada.

O período é o mesmo para solicitar e justificar a abertura de recurso sobre o valor apurado ou para realizar o reenvio de informações!”

Nessa tela, também será apresentado o Cálculo do Indicador, com as Fórmulas de Cálculo utilizadas e o Valor Apurado.

Abaixo da Fórmula, o sistema também demonstrará as Faixas de Desempenho do Indicador (se houver), e qual o Beneficiário atingiu.

Cálculos do Indicador

Cálculo da Faixa de Desempenho

FÓRMULA DE CÁLCULO

(PROD/QT)*100

PROD

15

Resultado

75

QT

20

VALOR APURADO

R\$ 450.000,00

Resultado Apurado

75

Faixas de Desempenho do Indicador

Faixa 1

>= 0 e < 40

Cota a Pagar

0%

Faixa 2

>= 40 e < 50

Cota a Pagar

50%

Faixa 3

>= 50 e < 70

Cota a Pagar

70%

Faixa 4 **Atingiu**

>= 70 e < 90

Cota a Pagar

90%

Faixa 5

>= 90 e <= 100

Cota a Pagar

100%

Fechar

Solicitar Recurso

Ciência De Resultados Apurados

Para dar a Ciência dos Resultados apurados, basta clicar em

Ciência De Resultados Apurados

Dar Ciência dos Resultados?

Ao dar ciência dos resultados apurados, você está concordando com a totalidade da apuração realizada para o indicador. Deseja confirmar a ação e enviar a ciência sobre os resultados apurados?

Sim

Não

Clicar em SIM e aparecerá a mensagem:

 **Sucesso! Ciência salva com sucesso!** 

Caso o Beneficiário não concorde com o Resultado Apurado no Indicador, basta clicar em Solicitar Recurso

Solicitar Recurso

Ao clicar em Solicitar Recurso, abrirá um novo campo, de Solicitação de Recurso que o Beneficiário incluirá a Justificativa sobre porque está solicitando o Recurso sobre esse Indicador, e no Campo Upload de Documento, anexará um documento com evidências sobre a Justificativa inserida.

Solicitação de Recurso

Upload De Documento

JUSTIFICATIVA *

Informe a justificativa

Enviar Solicitação

Inserida a Justificativa e o Documento justificando, basta clicar em Enviar Solicitação.

Upload de Arquivos

Selecione um arquivo para upload.

Selecione e envie um arquivo.

Arquivos

NOME DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO	EXTENSÃO	AÇÕES	DOCUMENTO
JUSTIFICATIVA-RECURSO.PDF	RECURSO BENEFICIARIO	PDF	 	

Itens por página: 10 1 - 1 de 1

Cancelar Adicionar

Solicitação de Recurso

Upload De Documento

JUSTIFICATIVA *

Não concordo por tais e tais motivos

NOME DOCUMENTO	TIPO DOCUMENTO	EXTENSÃO	AÇÕES	DOCUMENTO
JUSTIFICATIVA-RECURSO.PDF	RECURSO BENEFICIARIO	PDF	 	

Itens por página: 10 1 - 1 de 1

Enviar Solicitação

Aparecerá o aviso:

Solicitar Recurso?

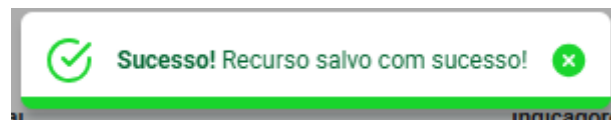
Ao solicitar análise de recurso, a justificativa enviada será analisada pela Comissão Macrorregional de Acompanhamento e poderá ser deferido ou indeferido. Tem certeza que deseja prosseguir com a solicitação?

Sim

Não

Com a certeza dos documentos estarem corretos, pode clicar em SIM.

Aparecerá a mensagem:



Com isso está feito o pedido de Recurso!

Caso o Beneficiário, dê Ciência, ou peça recurso, e depois queira mudar de resposta, dentro do prazo da Etapa de Ciência ou Recurso, ele pode Reenviar Resposta e modificar a resposta que inseriu, clicando em Reenviar Resposta.

Fechar

Reenviar Resposta

c. Análise e Deliberação da Comissão Macrorregional

A Análise e Deliberação da Comissão Macrorregional é a etapa do Monitoramento em que as Comissões Macrorregionais realizar a Reunião, para deliberar sobre os Recursos solicitados pelo beneficiários, acerca dos Resultados dos Indicadores Apurados.

Os perfis que acessam essa etapa do sistema são os perfis de Coordenador CMA e Membro CMA.

Os perfis de Área Técnica conseguem visualizar qual beneficiário deu Ciência e qual pediu Recurso, e até visualizar a Justificativa e os arquivos anexados, mas não realizar as reuniões e nem Gerenciar Recursos.

Beneficiários e Indicadores

Município	CNPJ	Ração Social	Indicadores Informados	Total Previsto CNPJ	Total Apurado CNPJ
3122702 - Dom Silvério	18.297.226/0002-42	FUNDO EXCLUÍDO DE DOM SILVÉRIO	Falta Informar	R\$ 1.000.000,00	R\$ 450.000,00

Indicador: UNIDADES DE RESPONSABILIDADE

Meta: 100

Valor Meta: R\$ 500.000,00

Faixa de Desempenho Atualizado: ++75-100

Valor Apurado: R\$ 450.000,00

Status de Cumprimento: Não atingiu

Ciência de Resultados: Recurso

Recurso Solicitado pelo Beneficiário

ID Solicitação

15

Justificativa

Não concordo por tais e tais motivos

Arquivos do Recurso

Nome do Arquivo

Data do Upload

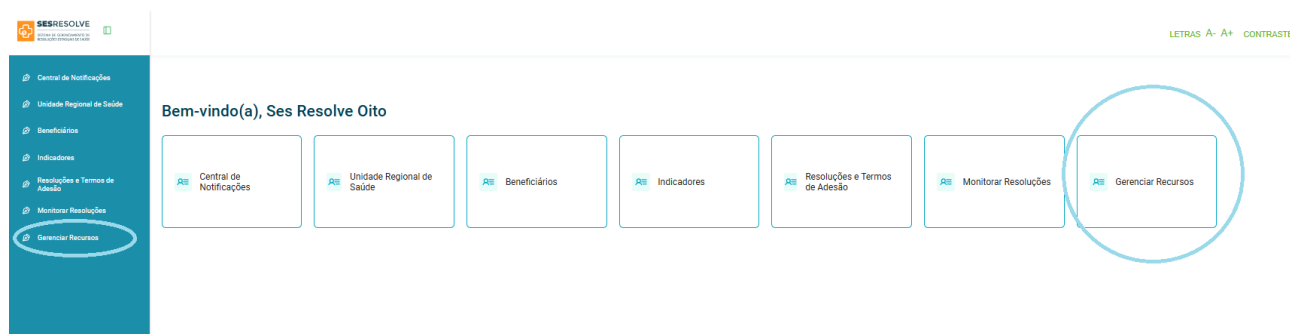
JUSTIFICATIVA-RECURSO.PDF

11/05/2026

Baixar Todos

Voltar

Nos perfis de CMA, basta acessar a aba ou a tela no Menu Principal de Gerenciar Recursos



Nessa tela de Gerenciamento de Recursos é possível visualizar os Recursos Solicitados e os Recursos Analisados.

Nos Recursos Solicitados, aparecem quais estão com Reuniões em Andamento, e quais ainda não tiveram as Reuniões Iniciadas.

GERENCIAMENTO DE RECURSOS

Gerenciamento de Recursos

Recursos Solicitados

Recursos Analisados

Reuniões em andamento

Nº da Reunião	Data da Reunião	Qtd. Recursos	Status
000018/2025	25/11/2025	1	Em Andamento
000023/2026	20/05/2026	3	Em Andamento

Filtros de Pesquisa

Registrar Reunião de Análise e Deliberação

Resultados Encontrados

☐	ID RECURSO	MUNICÍPIO	Nº RESOLUÇÃO	ESTRATÉGIA DE SAÚDE	PERIODICIDADE	PERÍODO DE REFERÊNCIA	PERÍODO DE ANÁLISE	AÇÕES
☐	8	DOM SILVERIO	10875	PORTFÓLIO DE INVESTIMENTOS	MENSAL	02/12/2025 - 26/02/2026	23/03/2026 - 02/04/2026	
☐	9	DOM SILVERIO	1603	PORTFÓLIO DE INVESTIMENTOS	MENSAL	01/03/2026 - 31/03/2026	23/03/2026 - 02/04/2026	
☐	10	DOM SILVERIO	1650	PORTFÓLIO DE INVESTIMENTOS	MENSAL	01/03/2026 - 31/03/2026	16/03/2026 - 27/03/2026	
☐	11	DOM SILVERIO	1803	HML ASSISTIDA 1803	MENSAL	18/03/2026 - 31/03/2026	08/05/2026 - 20/05/2026	
☐	13	DOM SILVERIO	090426	HML ASSISTIDA 1803	MENSAL	01/04/2026 - 30/04/2026	14/05/2026 - 26/05/2026	
☐	14	DOM SILVERIO	090426	HML ASSISTIDA 1803	MENSAL	01/04/2026 - 30/04/2026	14/05/2026 - 26/05/2026	
☐	15	DOM SILVERIO	10448	CONEXÃO MINAS SAÚDE	ANUAL	01/04/2026 - 30/04/2026	11/05/2026 - 21/05/2026	

Itens por página: 101 - 7 de 7

Para filtrar os Recursos solicitados, pode-se utilizar os filtros:

- ID de Recurso
- Nº da Resolução
- Unidade Regional de Saúde
- Município
- Estratégia de Saúde

Filtros de Pesquisa

ID de Recurso Informe ID do recurso	Nº da Resolução 10448	Unidade Regional de Saúde Selecione	Município Selecione
Estratégia de Saúde Selecione			
Limpar Filtros		Pesquisar	

Para iniciar uma Reunião, basta selecionar o recurso que deseja, e clicar em Registrar Reunião de Análise e Deliberação

Registrar Reunião de Análise e Deliberação

Resultados Encontrados

☐	ID RECURSO	MUNICÍPIO	Nº RESOLUÇÃO	ESTRATÉGIA DE SAÚDE	PERIODICIDADE	PERÍODO DE REFERÊNCIA	PERÍODO DE ANÁLISE	AÇÕES
☒	15	DOM SILVERIO	10448	CONEXÃO MINAS SAÚDE	ANUAL	01/04/2026 - 30/04/2026	11/05/2026 - 21/05/2026	

Itens por página: 10 1 - 1 de 1 < > >|

Com isso, abrirá a tela Análise e Deliberação de Recursos com as informações sobre a Resolução, a Reunião e o Recurso solicitado

GERENCIAMENTO DE RECURSOS / ANÁLISE E DELIBERAÇÃO DE RECURSOS

Voltar

Cancelar

Iniciar Reunião

Análise e Deliberação de Recursos

Ata da Reunião

Nº da Reunião
0000042026

Data da Reunião*
11/05/2026

Macroregião
LESTE DO SUL

Nº SEI
9999-99.99999999/9999-99

Comissão CMA
Comissão de Atenção à Saúde

Responsável pela Reunião
SERRESOLVE Q100

Status da Reunião
Não iniciada

Filtros de Pesquisa

Nº da Resolução
Informe o nº da resolução

Unidade Regional de Saúde
Selecione

Município
Selecione

Estratégia de Saúde
Selecione a estratégia

CNPJ
Informe o CNPJ

Razão Social
Informe a razão social

CNES
Informe o CNES

Estabelecimento de Saúde
Informe o estabelecimento de saúde

Código Indicador
Informe o código

Categoria
Selecione

Resultado da Deliberação
Selecione

Limpar

Pesquisar

Análise e Deliberação de Recursos da CMA LESTE DO SUL

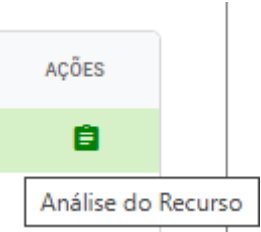
Nº RESOLUÇÃO	ESTRATÉGIA DE SAÚDE	URS	MUNICÍPIO	CNPJ/CNES	RAZÃO SOCIAL	ID RECURSO	CÓDIGO INDICADOR	NOME INDICADOR	DELIBERAÇÃO	CATEGORIA	VALOR PREVISTO	VALOR APURADO	CORREÇÃO PARCELA	AÇÕES
10448	CONEXÃO MINAS SAÚDE	PONTE NOVA	DOM SILVERIO	18.297.226/0002-42	FUNDO EXCLUÍDO DE DOM SILVERIO	15	145	UNIDADES DE REFERÊNCIA			R\$ 300.000,00	R\$ 430.000,00		

Itens por página: 10 1 - 1 de 1 < >

Clicar em Iniciar Reunião no botão que se localiza no canto superior direito

Iniciar Reunião

Com a reunião iniciada, deverá clicar no botão Análise de Recurso, na coluna de Ações



Sendo assim, abrirá a tela de Análise do Indicador, com informações gerais sobre a Resolução e informações do Indicador e Monitoramento

Análise do Indicador

Informações do Gerais			
Nº da Resolução 10443	Estratégia/Projeto de saúde CONEXÃO MINAS SAÚDE		
Município Dom Silvério	CNPJ Beneficiário 18.297.228/0002-42	Razão Social:FUNDO EXCLUÍDO DE DOM SILVÉRIO	

Informações do Indicador e Monitoramento			
Código do Indicador 145	Nome do Indicador UNIDADES DE REFERÊNCIA		
Tipo Indicador Com impacto financeiro	Tipo Fonte Declaratória	Período de Referência 01/04/2026 até 30/04/2026	Parcelas do Monitoramento 1
Responsável pela Declaração Secretaria de Estado de Saúde de Minas Gerais	Responsável Monitoramento SESRESOLVE DOZE		
Meta 100	Valor Previsto		
PROD 15	QT 20	Resultado Apurado 75	
Resultado do Cálculo 75	Faixa de Desempenho Atingida ≥ = <		Cota à Pagar

Descendo um pouco a tela, poderá ser visualizado o Recurso enviado pelo Beneficiário, e poderá ser feito o Registro de Resultado da Análise e Deliberação;

Recurso Enviado pelo Beneficiário			
ID Solicitação 10	Justificativa do Recurso Não concordo por tais e tais motivos		
Documentos Enviados			
NOME DOCUMENTO	EXTENSÃO	DATA DO ENVIO	DOCUMENTO
JUSTIFICATIVA-RECURSO.PDF	PDF	11/03/2026	

Registro de Resultado da Análise e Deliberação			
Resultado da Deliberação * Selecione	Categoria de Recurso * Selecione	Votantes * 0	
Votos Deferimento Campo de texto...	Votos Indeferimento Campo de texto...		
Apuração após Análise e Deliberação CMA			
Parecer e Recomendação * Campo de texto...			

Com o recurso analisado, poderá ser registrado o Resultado da Deliberação como Deferido ou Indeferido, além da Categoria do Recurso, podendo ser:

- Correção do Indicador
- Meta não atingida
- Perda de Prazo
- Outro motivo

Registro de Resultado da Análise e Deliberação			
Resultado da Deliberação * Deferido	Categoria de Recurso * Correção do Indicador	Votantes * 0	
Votos Deferimento Campo de texto...	Votos Indeferimento Campo de texto...		

Colocar o número de votantes, e corrigir o resultado do indicador, caso seja Deferido o Recurso.

Resultado da Deliberação *
Deferido

Categoria de Recurso *
Correção do Indicador

Votantes *
4

Voto Deferimento
Campo de texto...

Voto Indeferimento
Campo de texto...

Apuração após Análise e Deliberação CMA

Fórmula de Cálculo
(PROD/QT)*100

PROD
15

QT
10

Resultado Apurado
75

Resultado do Cálculo CMA
150.00

Calcular

Faixa Alçada CMA
>= e <=

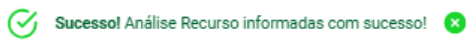
Correção da Parcela CMA

Parer e Recomendação *
Resultado corrigido devido à análise da Justificativa

Com o novo resultado registrado e a fórmula de cálculo atualizada, clicar em Registrar Resultado da Análise

Registrar Resultado Da Análise

Aparecerá a mensagem:

 Sucesso! Análise Recurso informadas com sucesso!

E no campo Análise e Deliberação de Recursos da CMA, será possível verificar a mudança do Valor Financeiro da Parcela, de acordo com os dados Registrados na Reunião CMA

Análise e Deliberação de Recursos da CMA LESTE DO SUL

Nº RESOLUÇÃO	ESTRATÉGIA DE SAÚDE	URS	MUNICÍPIO	CNPJ/CNES	RAZÃO SOCIAL	ID RECURSO	CÓDIGO INDICADOR	NOME INDICADOR	DELIBERAÇÃO	CATEGORIA	VALOR PREVISTO	VALOR APURADO	CORREÇÃO PARCELA	AÇÕES
10448	CONEXÃO MINAS SAÚDE	PONTE NOVA	DOM SILVERIO	18.297.226/0002-42	FUNDO EXCLUÍDO DE DOM SILVÉRIO	15	145	UNIDADES DE REFERÊNCIA	DEFERIDO	CORREÇÃO DO INDICADOR	R\$ 500.000,00	R\$ 450.000,00	R\$ 500.000,00	

Estando os resultados corretos, basta Finalizar a Reunião no botão no canto superior direito:

Finalizar Reunião De Análise E Deliberação E Finalizar Monitoramento

Aparecerá a mensagem:

Finalizar Reunião?

Ao finalizar a reunião de análise e deliberação, não será possível alterar nenhuma informação sobre análise e deliberação de recursos, os valores do monitoramento serão atualizados de acordo com o resultado da deliberação e o monitoramento dos municípios da sua macrorregião serão finalizados. Tem certeza que deseja finalizar a reunião?

Não Sim

Estando de acordo clicar em SIM

Com isso, agora esse Recurso aparecerá na aba Recursos Finalizados

Gerenciamento de Recursos

Recursos Solicitados

Recursos Analisados

Filtros de Pesquisa

ID da Solicitação
Informe ID da Ata

Nº da Resolução
Informe o número da resolução

Nº da Reunião
Informe o número da reunião

Data da Reunião
dd/mm/aaaa

Estratégia de Saúde
Selecione

Unidade Regional de Saúde
Selecione

Município
Selecione

Limpar Filtros

Pesquisar

Resultados Encontrados

Nº DA REUNIÃO	DATA DA REUNIÃO	RECURSOS ANALISADOS	AÇÕES
000024/2026	11/05/2026	1	

Sendo possível visualizar e ser feito o download do registro da Reunião, com o Nº da Reunião, a Data da Reunião e os Recursos Analisados.

E com isso, o Monitoramento está finalizado.

