

**PROGRAMA
MIGUILIM.**

APRENDIZADO

Manual do Usuário para Escolas Municipais

EDUCAÇÃO



**GOVERNO
DE MINAS**

AQUI O TREM PROSPERA.

Governo do Estado de Minas Gerais
Romeu Zema Neto

Vice-governador do Estado de Minas Gerais
Mateus Simões de Almeida

Secretário de Estado de Educação
Rossieli Soares da Silva

Secretária de Estado Adjunta de Educação
Stephanie Flavia Ferreira de Carvalho

Assessor de Inovação
Magno Peluso Torquette

Subsecretaria de Desenvolvimento da Educação Básica
Kellen Silva Senra

Superintendência de Políticas Pedagógicas
Rosely Lúcia de Lima

Diretoria de Modalidade de Ensino e Temáticas Especiais
Suéllen Cristina Ferreira Gomes Fernandes Coelho

Coordenação de Temáticas de Ensino e Transversalidade Curricular
Mara Letícia Carvalho de Souza Martins

Equipe Técnica PRODEMGE
Fernanda Damasceno Moreira
Alessandra Manso Andrade Lincoln
Fábio Araújo Oliveira
Marcos Fábio Campos

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	5
TELA INICIAL – SELEÇÃO DO TIPO DE ESCOLA.....	5
FUNCIONALIDADE.....	5
COMPORTAMENTO ESPERADO.....	5
TELA DE LOGIN.....	6
ESCOLA MUNICIPAL.....	6
RECUPERAÇÃO DE SENHA.....	7
PARA ESCOLAS MUNICIPAIS.....	7
TELA DE ACEITE DOS TERMOS DE USO.....	8
FINALIDADE.....	8
FUNCIONALIDADE.....	8
TELA PRINCIPAL – AVALIAÇÕES.....	9
FUNCIONALIDADES.....	9
TELA DE ENCAMINHAMENTOS.....	9
FUNCIONALIDADES.....	9
CRIAR AVALIAÇÃO – ESCOLAS MUNICIPAIS.....	10
PASSO A PASSO PARA CRIAR AVALIAÇÃO.....	10
PREENCHIMENTO DA AVALIAÇÃO AUDITIVA.....	11
DADOS INICIAIS.....	11
SELEÇÃO DO TIPO DE QUESTIONÁRIO AUDITIVO.....	11
CAMPOS OBRIGATÓRIOS.....	11
GERAÇÃO OU NÃO DE ENCAMINHAMENTO.....	12
CRITÉRIOS AUTOMÁTICOS DE ENCAMINHAMENTO.....	12
CAMPO DE OBSERVAÇÃO PARA IMPRESSÃO.....	13
PREENCHIMENTO DA AVALIAÇÃO OCULAR.....	14
DADOS INICIAIS DA TELA.....	14
EXIBIÇÃO DO FORMULÁRIO.....	14
CAMPOS OBRIGATÓRIOS.....	14
DADOS INICIAIS DA TELA.....	15
GERAÇÃO DE ENCAMINHAMENTO.....	15
ENCAMINHAMENTO FORÇADO.....	15



SISTEMA MIGUILIM

TRIAGEM VISUAL E AUDITIVA PARA ESCOLAS MUNICIPAIS

VERSÃO: 2.0
GOVERNO DE MINAS GERAIS

APRESENTAÇÃO

O Sistema Miguilim é uma plataforma do Governo de Minas Gerais que apoia o Programa Miguilim — uma iniciativa voltada para garantir a saúde visual e auditiva dos estudantes da rede pública estadual. Através do sistema, as escolas realizam triagens, registram avaliações e encaminham estudantes com necessidades para atendimento especializado, podendo inclusive fornecer gratuitamente óculos ou aparelhos auditivos quando necessário.

TELA INICIAL – SELEÇÃO DO TIPO DE ESCOLA

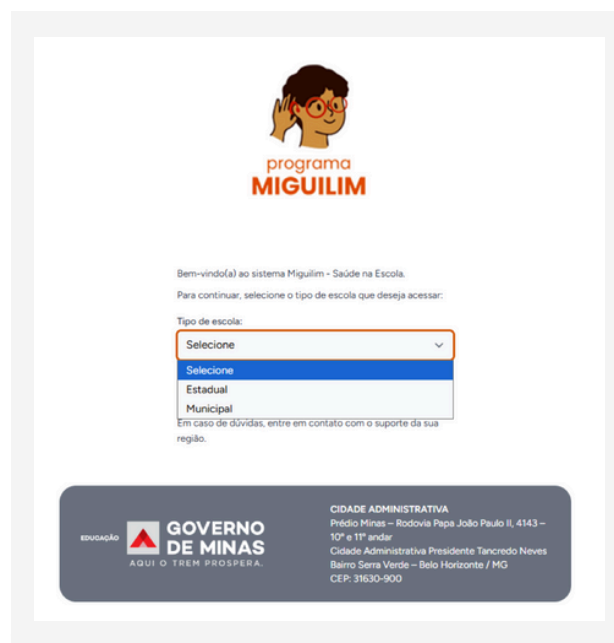
Ao acessar o Sistema Miguilim, o usuário se depara com a Tela Inicial de Acesso, onde é necessário escolher o tipo de escola: Municipal ou Estadual.

FUNCIONALIDADE

- ▶ O sistema exibe dois dados para opção de seleção:
 - ▶ Escola Municipal
 - ▶ Escola Estadual

COMPORTAMENTO ESPERADO

- ▶ Ao selecionar Escola Municipal, o sistema:
 - ▶ Exibe a seguinte mensagem:
“Você está acessando o sistema Miguilim como escola municipal. Neste ambiente, você poderá registrar os dados dos estudantes encaminhados para avaliação auditiva e/ou oftalmológica. Use seu código INEP (com oito dígitos) como login.”
 - ▶ Redireciona o usuário para a Tela de Login específica para escolas municipais.



TELA DE LOGIN

A tela de login varia conforme o tipo de escola selecionado. Ambas as telas possuem campos de login e senha, além do link "Recuperar senha".

ESCOLA MUNICIPAL

Campos exibidos

- ▶ **Usuário: Código INEP (com 8 dígitos)**
 - ▶ O campo possui texto de ajuda com a palavra "Código INEP" em estilo sombreado (blur), indicando claramente qual dado deve ser inserido.
- ▶ **Senha de Primeiro Acesso:**
 - ▶ Caso a escola não tenha a senha de primeiro acesso, ela pode entrar em contato com a Secretaria Municipal para obter essa informação. Além disso, as escolas também têm a opção de clicar no link "Recuperar senha" na tela de login. Ao fazer isso, a Secretaria Municipal receberá a senha de acesso, permitindo que a escola tenha acesso à plataforma.
 - ▶ Portanto, a escola deve procurar a senha de acesso nas orientações da Secretaria Municipal ou, se necessário, utilizar a funcionalidade de recuperação de senha, que enviará a senha diretamente para a Secretaria Municipal.

A imagem mostra a interface de login do sistema Miguilim. No topo, há um ícone de uma criança e o texto "programa MIGUILIM". Abaixo, há um formulário com o seguinte conteúdo:

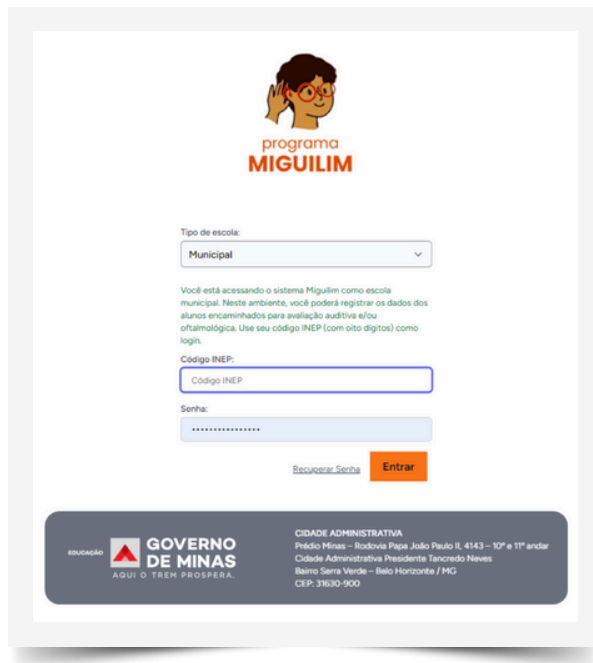
- Um menu suspenso rotulado "Tipo de escola" com "Municipal" selecionado.
- Um texto explicativo: "Você está acessando o sistema Miguilim como escola municipal. Neste ambiente, você poderá registrar os dados dos alunos encaminhados para avaliação auditiva e/ou oftalmológica. Use seu código INEP (com oito dígitos) como login."
- Um campo de texto rotulado "Código INEP" com o texto "Código INEP" exibido em um efeito de desfoque (blur).
- Um campo de texto rotulado "Senha:" com pontos para ocultar o conteúdo.
- Dois botões: "Recuperar Senha" e "Entrar".

Na base da tela, há uma barra de rodapé com o logo do "GOVERNO DE MINAS" e o slogan "AQUI O TREM PROSPERA". À direita, há informações de contato: "CIDADE ADMINISTRATIVA, Prédio Minas – Rodovia Papa João Paulo II, 4143 – 10ª e 11ª andar, Cidade Administrativa Presidente Tancredo Neves, Bairro Serra Verde – Belo Horizonte / MG, CEP: 31630-900".

INFORMAÇÕES

- ▶ **Primeiro acesso:**
 - ▶ Login: Código INEP
 - ▶ Senha: miguilim + código INEP da escola (Exemplo: miguilim31963258)
- ▶ Ao fazer login pela primeira vez, o sistema solicitará a criação de uma nova senha personalizada, que, posteriormente, deverá ser utilizada para acessar o sistema.
- ▶ O campo de senha exibe asteriscos (*) por segurança.

Tela de primeiro acesso:



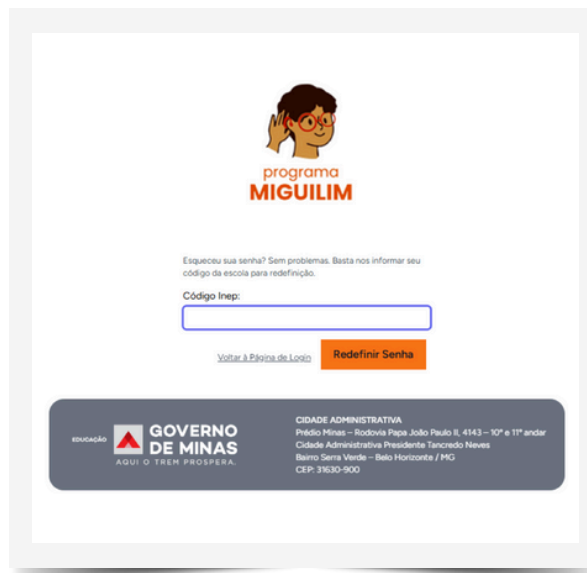
RECUPERAÇÃO DE SENHA

PARA ESCOLAS MUNICIPAIS

Caso a escola municipal esqueça a senha de acesso:

Etapas

1. Clicar em “Recuperar senha” na tela de login.
2. O sistema solicitará o Código INEP da escola.
3. Após o envio, a nova senha será encaminhada automaticamente à Secretaria Municipal de Educação responsável.
4. A escola deverá entrar em contato com a Secretaria Municipal para receber a nova senha.



IMPORTANTE

- ▶ A equipe da escola não recebe a nova senha diretamente.
- ▶ A comunicação com a Secretaria Municipal é indispensável.

TELA DE ACEITE DOS TERMOS DE USO

Após o login bem-sucedido, o sistema redireciona o usuário para a tela de aceite de termos.

FINALIDADE

O objetivo é assegurar que todos os usuários estão cientes da responsabilidade em manter os dados dos estudantes atualizados no sistema.

FUNCIONALIDADE

O sistema exibe um aviso e um botão com o seguinte texto:

“ESTOU CIENTE DE QUE PRECISO MANTER TODAS AS INFORMAÇÕES DO SISTEMA ATUALIZADAS, REGISTRANDO CORRETAMENTE AS AVALIAÇÕES E ENCAMINHAMENTOS REALIZADOS PELA ESCOLA.”



TELA PRINCIPAL – AVALIAÇÕES

Após aceitar os termos, o usuário é direcionado à tela inicial do sistema, que traz a visão de **Avaliações** da escola.

FUNCIONALIDADES

- ▶ Botão “+ **Criar Avaliação**” para iniciar nova triagem (auditiva, ocular).
- ▶ Lista de **avaliações já realizadas**, com informações como:
 - ▶ ID Avaliação
 - ▶ Nome do estudante
 - ▶ Data da avaliação

TELA DE ENCAMINHAMENTOS

No menu “Encaminhamento”, o usuário visualiza todos os estudantes encaminhados para atendimento.

FUNCIONALIDADES

- ▶ Botão **Imprimir em PDF** (Avaliação e Encaminhamento)
- ▶ Botão **Excluir Encaminhamento**
- ▶ Lista de encaminhamento **já realizado**, com informações como:
 - ▶ ID Avaliação
 - ▶ Nome do estudante
 - ▶ Data da avaliação

ID ENCAMINHAMENTO	NOME DO(A) ESTUDANTE	DATA DO ENCAMINHAMENTO		
73821	LUCIA	03/10/2025	IMPRIMIR ENCAMINHAMENTO	EXCLUIR ENCAMINHAMENTO MUNICIPAL
73823	ALUNO TESTE JOAO PAULO	06/10/2025	IMPRIMIR ENCAMINHAMENTO	EXCLUIR ENCAMINHAMENTO MUNICIPAL

CRIAR AVALIAÇÃO – ESCOLAS MUNICIPAIS

O sistema Miguilim permite que as escolas municipais registrem avaliações de estudantes que serão encaminhados para análise auditiva e/ou ocular. Para iniciar uma nova avaliação, siga os passos abaixo:

PASSO A PASSO PARA CRIAR AVALIAÇÃO

1. Acesse a tela de Avaliações:

Após realizar o login e aceitar os termos de uso, o sistema exibirá a tela principal com a lista de avaliações registradas pela escola.

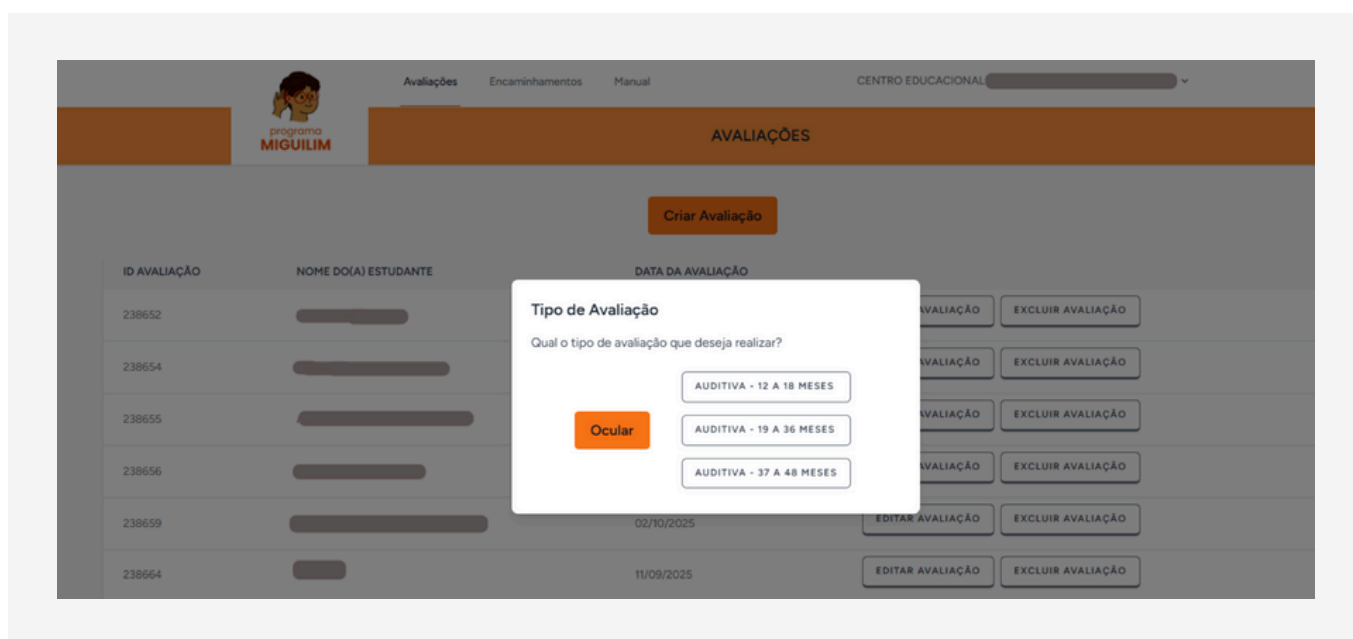
2. Clique em "Criar Avaliação":

Clique no botão "+ Criar Avaliação" para iniciar um novo registro.

3. Selecione o tipo de avaliação:

O sistema abrirá um modal com as seguintes opções de avaliação. Escolha a que corresponde à faixa etária e ao tipo de triagem a ser realizada:

- ▶ Ocular
- ▶ Auditiva (12 a 18 meses)
- ▶ Auditiva (19 a 36 meses)
- ▶ Auditiva (37 a 48 meses)



PREENCHIMENTO DA AVALIAÇÃO AUDITIVA

Após o usuário selecionar o tipo de avaliação no modal de criação, ele será direcionado automaticamente para a tela de preenchimento do formulário, de acordo com a triagem escolhida. Neste exemplo, detalhamos o processo de avaliação auditiva, utilizado pelas escolas municipais.

DADOS INICIAIS

Ao carregar o formulário, Os dados da escola (nome, município, código INEP) são exibidos automaticamente pelo sistema, com preenchimento bloqueado para edição, exceto:

- ▶ **Telefone da escola** – pode ser atualizado.
- ▶ **Nome do(a) Diretor(a)** – pode ser alterado manualmente.

Já os campos referentes ao estudante (nome, data de nascimento, responsável, sexo, etc.) e aos dados clínicos da triagem devem ser preenchidos manualmente pelo usuário.

⚠ **Atenção:** Todos os campos obrigatórios deverão ser preenchidos para que a avaliação possa ser salva.

SELEÇÃO DO TIPO DE QUESTIONÁRIO AUDITIVO

Critérios

1. O usuário selecionou o tipo de avaliação auditiva na tela anterior.
2. Abaixo do título do formulário de aferição auditiva, o sistema exibe as faixas etárias disponíveis, que correspondem aos diferentes questionários da triagem auditiva.
3. O usuário deve selecionar a faixa etária correspondente ao estudante, conforme abaixo:

- ▶ **Questionário 1** – crianças de **12 a 18 meses**
- ▶ **Questionário 2** – crianças de **19 a 36 meses**
- ▶ **Questionário 3** – crianças de **37 a 48 meses**

Após a seleção da faixa etária, o questionário específico será carregado automaticamente para preenchimento.

CAMPOS OBRIGATÓRIOS

Todos os campos da avaliação clínica auditiva são de preenchimento obrigatório.

Se houver campos obrigatórios não preenchidos, o sistema não permitirá salvar a avaliação, e exibirá uma mensagem de erro solicitando o preenchimento completo.

GERAÇÃO OU NÃO DE ENCAMINHAMENTO

Após o preenchimento do questionário:

- ▶ O sistema analisa as respostas automaticamente e, caso os critérios de encaminhamento não tenham sido atingidos, será exibida a seguinte mensagem:

“Os critérios para o encaminhamento do estudante não foram atendidos. Deseja realmente encaminhar o estudante?”

Ações do Usuário

Após o preenchimento do questionário:

- ▶ Se o usuário clicar em "Sim":
 - ▶ O sistema salva a avaliação e força a criação do encaminhamento, mesmo sem atender os critérios automáticos.
- ▶ Se o usuário clicar em "Não":
 - ▶ A ação é cancelada e a avaliação não será salva.

CRITÉRIOS AUTOMÁTICOS DE ENCAMINHAMENTO

Independentemente da faixa etária, qualquer uma das condições abaixo ativa automaticamente o encaminhamento, gerando o registro no sistema:

- ▶ **EIXO I:** A questão 3 for respondida com "NÃO".
- ▶ **EIXO II:** Pelo menos uma questão do eixo for respondida com "NÃO".

Nestes casos, ao final do preenchimento, o botão "**Realizar encaminhamento**" salva automaticamente a avaliação e registra o encaminhamento no sistema.

A imagem mostra uma interface de usuário para uma avaliação de audição. Ela é dividida em duas seções principais: EIXO I e EIXO II. Cada seção contém perguntas com opções de resposta (SIM, NÃO, NÃO SE APLICA). Abaixo das perguntas, há um campo de observações opcionais. Na parte inferior, há uma seção intitulada 'RESULTADO E ENCAMINHAMENTO:' com duas opções de conclusão e dois botões de ação: 'Realizar Avaliação do(a) Estudante' e 'CANCELAR'.

EIXO I

A criança fez a Triagem Auditiva Neonatal Universal (TANU)? Também conhecida como "Teste da orelhinha?" SIM NÃO

O resultado do teste ou reteste da Triagem Auditiva Neonatal Universal (TANU) também conhecida como "Teste da orelhinha" foi normal? SIM NÃO

A perda auditiva da criança foi tratada? SIM NÃO NÃO SE APLICA

EIXO II

Você acha que a criança escuta bem? SIM NÃO

A criança repete o que escuta? SIM NÃO

A criança tenta falar frases com três ou mais palavras compreensíveis? SIM NÃO

Você acha que a criança entende o que as pessoas que convivem com ela falam? SIM NÃO

A criança tenta conversar com as pessoas fazendo perguntas? SIM NÃO

As pessoas da família entendem quase tudo o que a criança fala? SIM NÃO

Observações (opcionais)

RESULTADO E ENCAMINHAMENTO:

Conclusão:

Resultado indicativo de alteração auditiva. Resultado indica que não possui alterações auditivas no momento da avaliação.

Realizar Avaliação do(a) Estudante CANCELAR

CAMPO DE OBSERVAÇÃO PARA IMPRESSÃO

O formulário de avaliação inclui um campo específico para observação, que será incorporado na versão impressa para os pais e responsáveis. O conteúdo padrão é:

Srs. Pais e/ou Responsáveis,

No dia **DD/MM/AAAA**, foram aplicados testes para avaliar a condição **auditiva** do(a) estudante **[NOME DO estudante]**, na instituição de ensino, onde foi identificada a necessidade de **avaliação multiprofissional por uma equipe de saúde**.

Exemplo da tela de avaliação auditiva:

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO ESTUDANTE

NOME DO ALUNO *
NOME SOCIAL DO ALUNO:
SEXO *
SELECIONE O SEXO
PSF (Projeto Bolsa Família) *
 Sim Não
DATA DE NASCIMENTO *
DD/PP/AAAA
RG:
CPF *
0000.000.000-00
RAÇA *
SELECIONE A RAÇA
DEFICIÊNCIA E/OU TRANSTORNO IMPEDITIVO DE REALIZAR O TESTE:
 Sim Não
NOME DA FILIAÇÃO 1:
NOME DA FILIAÇÃO 2:
NOME DO RESPONSÁVEL *
TELEFONE DO RESPONSÁVEL *
9999 00000-0000
LOGRADOURO *
Nº *
COMPLEMENTO:
BAIRRO *
MUNICÍPIO *
NOVA LIMA
CEP *
00000-000
ESTADO *
MG
UNIDADE DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE (UAPS) DE REFERÊNCIA:

DADOS DA UNIDADE ESCOLAR

NOME DA ESCOLA *
CÓDIGO INEP DA ESCOLA *
CENTRO EDUCACIONAL:
ENDEREÇO PRINCIPAL:
SIR *
LOGRADOURO:
Nº:
COMPLEMENTO:
BAIRRO:
CENTRO
MUNICÍPIO *
NOVA LIMA
LOCALIZAÇÃO DIFERENCIADA:
NÃO SE APLICA
CEP:
00000-000
TELEFONE DA ESCOLA *
9999 00000-0000
EMAIL DA ESCOLA:
NOME DO(A) DIRETOR(A):

REGISTROS ESCOLARES DO(A) ESTUDANTE

NÍVEL *
EDUCAÇÃO INFANTIL
TIPO DE ENSINO:
SELECIONE O TIPO DE ENSINO
TURNO:
SELECIONE O TURNO
TURMA:

AVALIAÇÃO DA SAÚDE AUDITIVA - 12 A 18 MESES

Examinador(a) *
Data do Exame *
DD/PP/AAAA
Idade no momento: Não informada

EIXO I

A criança fez a Triagem Auditiva Neonatal Universal (TANU)? (também conhecida como "teste da orelhinha")? SIM NÃO
O resultado do teste ou reteste da Triagem Auditiva Neonatal Universal (TANU) também conhecida como "teste da orelhinha" foi normal? SIM NÃO
A perda auditiva da criança foi tratada? SIM NÃO NÃO SE APLICA

EIXO II

Você acha que a criança escuta bem? SIM NÃO
A criança demonstra reconhecer sons familiares imitando ou olhando em direção ao local de onde veio o som? SIM NÃO
A criança faz movimentos com o corpo quando começa a tocar música? SIM NÃO
A criança atende a pedidos simples sem que as pessoas necessitem fazer gestos de apoio para que ela compreenda o que foi dito? SIM NÃO
A criança fala mais de 6 palavras e tenta falar frases curtas (telegráficas)? SIM NÃO
A criança fala novas palavras? SIM NÃO

Observações (opcionais)

RESULTADO E ENCAMINHAMENTO:

Conclusão:
 Resultado indicativo de alteração auditiva. Resultado indica que não possui alterações auditivas no momento da avaliação.

Realizar Avaliação do(a) Estudante CANCELAR

Ao clicar em realizar avaliação do estudante o sistema faz a criação da avaliação e do encaminhamento.

PREENCHIMENTO DA AVALIAÇÃO OCULAR

Após selecionar o tipo de avaliação "Ocular", o sistema direciona o usuário para a tela de preenchimento da avaliação de acuidade visual. Essa etapa é fundamental para identificar possíveis sinais de comprometimento ocular em estudantes da rede pública.

DADOS INICIAIS DA TELA

- ▶ Os dados da escola (nome, município, código INEP) são exibidos automaticamente pelo sistema, com preenchimento bloqueado para edição, exceto:
 - ▶ **Telefone da escola** – pode ser atualizado.
 - ▶ **Nome do(a) Diretor(a)** – pode ser alterado manualmente.
- ▶ Os dados do estudante (nome completo, sexo, data de nascimento, responsável, entre outros) são de responsabilidade do usuário, e devem ser preenchidos manualmente.

EXIBIÇÃO DO FORMULÁRIO

O sistema carrega automaticamente o formulário padrão de avaliação ocular. Todos os campos obrigatórios devem ser preenchidos para que a avaliação seja salva com sucesso.

CAMPOS OBRIGATÓRIOS

Todos os campos obrigatórios definidos pela coordenação do Programa Miguilim devem ser preenchidos.

Campo: Deficiência Visual

- ▶ Deve ser marcada a opção "**Sim**" ou "**Não**".
- ▶ Se a opção "**Sim**" for selecionada, o campo "**Observação**" se torna obrigatório. Nele, o usuário deve descrever a deficiência identificada.

Campo: Deficiência Visual

O sistema apresenta uma lista suspensa com os seguintes valores de acuidade visual para cada olho:

Opções disponíveis:

- | | |
|------------------|-------|
| - Inferior a 0,1 | - 0,3 |
| - 0,1 | - 0,4 |
| - 0,13 | - 0,5 |
| - 0,16 | - 0,6 |
| - 0,2 | - 0,8 |
| - 0,25 | - 1,0 |

DADOS INICIAIS DA TELA

- ▶ A opção "Inferior a 0,1" está disponível para ambos os olhos.
- ▶ Essa opção deve ser utilizada quando o estudante não consegue identificar o menor optotipo da escala de Snellen, indicando acuidade abaixo do limite de 0,1.
- ▶ Ao selecionar esta opção, o sistema entende automaticamente que o estudante apresenta acuidade comprometida.

GERAÇÃO DE ENCAMINHAMENTO

O sistema avalia os dados informados para verificar se há indicativo de encaminhamento, com base nos seguintes critérios:

- ▶ Qualquer resposta "Sim" nos itens clínicos da triagem, ou
- ▶ Resultado de acuidade visual inferior a 0,6 em qualquer olho

Se qualquer uma das condições acima for atendida, o sistema:

- ▶ Marca automaticamente o campo de "Encaminhamento necessário" como Sim
- ▶ Permite salvar a avaliação e criar automaticamente o encaminhamento ao clicar em "Realizar Avaliação"

ENCAMINHAMENTO FORÇADO

Caso os dados preenchidos não configurem automaticamente a necessidade de encaminhamento, ao clicar em "Realizar Avaliação", o sistema exibe a mensagem:

"Os critérios para o encaminhamento do estudante não foram atendidos. Deseja realmente encaminhar o estudante?"

O usuário deverá escolher entre:

- ▶ Sim – o sistema marca o encaminhamento como "Sim", salva a avaliação e gera o encaminhamento.
- ▶ Não – o sistema cancela a ação. A avaliação não será salva e nenhum encaminhamento será gerado.

Atenção: Todos os campos obrigatórios deverão ser preenchidos para que a avaliação possa ser salva.

Exemplo da tela de avaliação ocular:

programa
MOGULIM

Avaliações Encaminhamentos Manual

NOVA AVALIAÇÃO - OCULAR

DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO ESTUDANTE

NOME DO ALUNO *
[]

SEXO *
SELECIONE O SEXO []

RG:
[]

NOME DA FILIAÇÃO 1:
[]

NOME DO RESPONSÁVEL *
[]

LOGRADOURO *
[]

Nº *
[]

MUNICÍPIO *
[]

UNIDADE DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE(UAPS) DE REFERÊNCIA:
[]

NOME SOCIAL DO ALUNO:
[]

DATA DE NASCIMENTO *
DD/MM/AAAA []

RAÇA *
SELECIONE A RAÇA []

DEFICIÊNCIA E/OU TRANSITORIO IMPEDITIVO DE REALIZAR O TESTE *
 Sim Não

CPF *
000.000.000-00 []

NOME DA FILIAÇÃO 2:
[]

TELEFONE DO RESPONSÁVEL *
[]

COMPLEMENTO:
[]

CEP *
00000-000 []

BARRO *
[]

ESTADO *
MG []

DADOS DA UNIDADE ESCOLAR

NOME DA ESCOLA *
[]

CÓDIGO INEP DA ESCOLA *
[]

ENDEREÇO PRINCIPAL:
SM []

COMPLEMENTO:
[]

LOCALIZAÇÃO DIFERENCIADA:
NÃO SE APLICA []

CEP:
00000-000 []

NOME DO(A) DIRETOR(A):
[]

LOGRADOURO:
[]

BARRO:
CENTRO []

MUNICÍPIO *
NOVA LIMA []

TELEFONE DA ESCOLA *
[]

EMAIL DA ESCOLA:
[]

REGISTROS ESCOLARES DO(A) ESTUDANTE

NÍVEL *
SELECIONE O NÍVEL []

TIPO DE ENSINO:
SELECIONE O TIPO DE ENSINO []

ETAPA *
[]

TURNO:
SELECIONE O TURNO []

TURMA:
[]

AVALIAÇÃO DA SAÚDE OCULAR (TESTE DE SNELLEN)

Examinador(a) *
[]

Data do Exame *
DD/MM/AAAA []
Idade no momento: Não informada

Acuidade Visual, descubra o valor até qual linha do Teste de Snellen o estudante conseguiu ler:

Sem o uso de óculos:
O estudante usa óculos? SIM NÃO

Se o estudante usar óculos e estiver com eles no teste, descubra o resultado com e sem óculos:
Com o uso de óculos:
 SIM NÃO

Apresentou acuidade visual menor que 0,6 em algum dos olhos:
 SIM NÃO

Apresentou diferença de duas linhas ou mais (Tabela de Snellen) entre o olho direito e o olho esquerdo:
 SIM NÃO

Desvio ocular/estrabismo (olho desviado para dentro ou para fora, olho "pregado").
 SIM NÃO

Observações (opcionais)
[]

RESULTADO E ENCAMINHAMENTO:

Conclusão:
 Resultado indicativo de risco para comprometimento da saúde ocular
 Resultado indicativo de ausência de risco para comprometimento da saúde ocular

Realizar Avaliação do(a) Estudante CANCELAR

GOVERNO DE MINAS
GOVERNADOR: ROMULO BOBATO
VICE-GOVERNADOR: FRANCISCO DUTRA

COMARCA ADMINISTRATIVA:
Praça Minas – Rodovia Pope João Paulo S. 4143 – 10ª e 11ª andar
Cidade Administrativa Presidente Tancredo Neves
Bairro Santa Helena – Belo Horizonte / MG
CEP: 31630-900

Assim, ao clicar em realizar avaliação do estudante o sistema faz a criação da avaliação e do encaminhamento.

EDUCAÇÃO



**GOVERNO
DE MINAS**

AQUI O TREM PROSPERA.



**PROGRAMA
MIGUILIM.**